記載例

入　札　書

「￥」の記号

百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
		￥	●	●	●	●	●	●	●	●

1 入札書記載金額
(c)+(f)+(i)+(l)+(o)+(r)+(u)

（賃貸借5年の内
1年間の内訳）

基本料金（月額）(a)	賃貸借期間 (b)	(a)×(b)＝(c)
●●,●●●円	12　か月	●●●,●●●円
別表1　ﾓﾉｸﾛ1枚単価 (d)	ﾓﾉｸﾛ年間使用見込数量 (e)	(d)×(e)＝(f)
●●円	10,000 枚	●●●,●●●円
別表1　ｶﾗｰ1枚単価 (g)	ｶﾗｰ年間使用見込数量 (h)	(g)×(h)＝(i)
●●円	4,700 枚	●●●,●●●円
別表2　ﾓﾉｸﾛ1枚単価 (j)	ﾓﾉｸﾛ年間使用見込数量 (k)	(j)×(k)＝(l)
●●円	3,800 枚	●●●,●●●円
別表2　ｶﾗｰ1枚単価 (m)	ｶﾗｰ年間使用見込数量 (n)	(m)×(n)＝(o)
●●円	2,500 枚	●●●,●●●円
別表3　ﾓﾉｸﾛ1枚単価 (p)	ﾓﾉｸﾛ年間使用見込数量 (q)	(p)×(q)＝(r)
●●円	700 枚	●●●,●●●円
別表3　ｶﾗｰ1枚単価 (s)	ｶﾗｰ年間使用見込数量 (t)	(t)×(t)＝(u)
●●円	400 枚	●●●,●●●円

合計金額を「1　入札記載金額」へ記載

2 事業名　市単独事業

3 リース名　カラー複合機3台

4 納入場所　阿波市市場町切幡　阿波市役所

5 入札保証金　免除

阿波市財務規則、指名通知、入札心得、設計書（仕様書及び図面を含む。）及び指示事項を承知上記のとおり入札します。

令和 ●● 年 ●● 月 ●● 日

入札者　住所　●●●●●●●

商号又は名称　●●●●●●●

代表者名　●●●●

入札参加資格審査申請（定期受付等）時に、支店等へ権限を委任されている場合は、当該支店等に関する事項を記載してください。権限委任しているにもかかわらず、本店、権限委任外の支店等に関する事項を記載している場合は、入札を無効とします。

阿波市長　町田寿人　様

重要

1 入札者の住所氏名は、法人にあっては法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。
2 入札金額はアラビヤ数字を使用すると共に消し難い用具で記載すること。なお頭書に￥の記号を付記すること。
3 入札金額は、訂正しないこと。
4 入札年月日は、見積りの日を記載すること。
5 入札金額の内訳において、計算の誤りがあった場合は、無効とする。
6 使用見込数量は保証するものではなく、実際の使用による契約金額の変動はないものとする。
7 第三者賃貸方式による契約を希望する場合は、リース会社との連名での入札とし、
リース会社を含めた三者契約を締結することとする。