|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 保護者  記入欄 | クラブ名 |  |
| 児童氏名 |  |
| 就労者と児童  との続柄 | 父 ・ 母 ・ 祖父 ・ 祖母  その他（　 　　） |

自 営 業 等 申 告 書（放課後児童クラブ利用申請用）

申告日（記入日）　令和　　　年　　　月　　　日

就労者氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

就労状況について、下のとおり申告します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 就業形態 | □　自営業中心者　　　□　専従者  □　親族が自営業中心者（自営業中心者との続柄　　　　　　）  □　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 就労開始年月日 | 年　　　　月　　　　日から（　□就労　　□就労予定内定　） | | | |
| 業種 | □　農業（農業経営者が農業により所得を得ていることが必要）  □　販売業　　□　飲食店業　　□　その他（　　　　　　　　　　　） | | | |
| 仕事内容 | ※具体的に記入してください。 | | | |
| 就労場所 | □　自宅　　□　その他  ※事業所名・所在地・電話番号（自宅と違う場合） | | | |
| 就労時間 | 平　日 | 時 　　分　～　 　時 　　分 | | 1日当たり　　　時間　　分 |
| 土曜日 | 時 　　分　～　 　時 　　分 | | 1日当たり　　　時間　　分 |
| 就労日数 | □　週 　　□　月　　（ 　　　　）日 | | 1週間当たり　　　　時間　　　分 | |
| 定休日 | □　日曜日　　□　祝日　　□　　　　曜日（□　毎週　　□　第　　　週）  □　その他（　　　　　　　　　） | | | |

**※添付書類・・・自営業であることを証明する書類**

**①自営収入を証明するもの（前年分の確定申告書、収支内訳書等の写し）または②営業の事実が客観的に確認できる書類（営業許可証、会社の登記簿等、開業届などの写し）**

（裏面もご覧ください。）

※記入上の注意

○自営業申告書の目的

この申告書は、放課後児童クラブの利用を希望する保護者の方が、就労により家庭にいないことを証するための資料となります。これ以外の目的には使用いたしません。

○申告書を記入する方へ

・　自営業の場合は、就労者本人または自営業中心者が記入してください。

・　就労場所は、就労者が実際に勤務している場所の所在地等を記入してください。

・　勤務時間は、休憩時間を含む、正規の時間をご記入ください。（0時～24時表記でご記入ください。例：午後5時⇒17時）

・　証明の内容について、後日市の担当者から問い合わせていただくことがあります。その際はご協力をお願いいたします。

・　訂正がある場合は、訂正箇所を二重線で抹消し、必ず訂正印を押印してください。

（修正液等の使用不可）

○保護者の方へ

・　新年度入所で提出する際は、新学年を記入してください。

・　証明内容を勤務先に問い合わせる場合があります。予めご了承ください。

・　証明内容に不正が認められた場合、放課後児童クラブの利用決定を取り消す場合があります。

※　その他、ご不明な点がありましたら放課後児童クラブまたは

シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社までお問い合わせ下さい。

＊シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社徳島営業所　ＴＥＬ：0883-36-8180