

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |   |                               |             |                                 |   |   |  |                            |  |             |   |  |  |
|--------------------------------|---|-------------------------------|-------------|---------------------------------|---|---|--|----------------------------|--|-------------|---|--|--|
| PLAN                           | No.   | 15                            | 1           | 基本事務事業名                         | 戦没者追悼式委託事業  | 事務事業名   | 戦没者追悼式委託事業                             | 公的関与                       | 9  | シート作成日      | 平成22年6月14日                                |  |  |
|                                | 部局名   | 健康福祉部                         |             | 課名                              | 社会福祉課   |   | 主務課長名                                  | 川井剛                        |  | シート作成者名     | 松野享子                                      |  |  |
|                                | 事業区分  | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |   | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |  | 事業運営方法                     | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営   |             | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |  |
|                                |   | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |  |                            | <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部委託 |             | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |  |
|                                | 総合計画  | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                  |   |   |  | 実施計画                       |  | 事業の開始・終了    |   |  |  |
|                                |   | 基本計画(施策)                      |             |                                 |   |   |  | <input type="radio"/> 1 該当 |  | 平成 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |
|                                | 主要施策  |                               |             |                                 |   |   | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                            | 根拠法令等                                      |             |   |  |  |
|                                | 事業の対象・目的  | 対象(誰を、何を)                     |             | 日清・日露・第1・第2次世界大戦戦没者の遺族          |   |   |  |                            |  |             |   |  |  |
|                                |   | 目的(どういう状態にしたいのか)              |             | 最終的                             | 遺族の高齢化により、全体での出席が困難となっている現状をふまえ、地域の方と共に戦争を語り継ぐ会開催等各遺族会で実施します。 |   |  |                            |  |             |   |  |  |
|                                |   |                               | 今年度         | 阿波市全体で実施します。                    |   |   |  |                            |  |             |   |  |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)  |                               |             |                                 |   |   |  |                            |  |             |   |  |  |
|                                | ① 吉野、土成地区の遺族には式典案内文章を戸別郵送。市場、阿波地区(6遺族会)については、役員会に出向いて案内文の配布依頼及び内容説明を行う。会員以外については郵送する。 |                               |             |                                 |   |   |  |                            |  |             |   |  |  |
|                                | ② 式典執行に係る業者に見積を依頼。(市内葬祭会社、バス会社)→決定→打ち合わせ→執行   |                               |             |                                 |   |   |  |                            |  |             |   |  |  |
|                                | ③ 式典に係る準備(会場の下見、記念品の購入、執行前日の準備(当番地区遺族会会員、シルバー人材センター雇い人及び市職員)                          |                               |             |                                 |   |   |  |                            |  |             |   |  |  |
|                                | ④ 当日の式典執行→片付け   |                               |             |                                 |   |   |  |                            |  |             |   |  |  |
|                                | ⑤ 業者への支払い→完了報告  |                               |             |                                 |   |   |  |                            |  |             |   |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名   |                               | 計算式又は指標設定理由 |                                 | 単位  | 平成 20 年度                                      | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                   | 最終目標                                       |             |   |  |  |
|                                | 遺族、来賓等の出席者数   |                               | 式典への出席者数    |                                 | 人   | 目標  | 630                                    | 610                        | 570  | 500         |   |  |  |
|                                |   |                               |             |                                 |   | 実績  | 480                                    | 423                        |  |             |   |  |  |
|                                |   |                               |             |                                 |   | 目標  |  |                            |  |             |   |  |  |
|                                |   |                               |             |                                 |   | 実績  |  |                            |  |             |   |  |  |
|                                |   |                               |             |                                 |   | 目標  |  |                            |  |             |   |  |  |
|                                |   |                               |             |                                 | 実績  |   |  |                            |  |             |   |  |  |
| DO                             | 予算費目  | 会 計                           | 一般会計        |                                 |   | 款   | 3 民生費                                  | 項                          | 1 社会福祉費                                    | 目           | 1 社会福祉総務費                                 |  |  |
|                                |   |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算                      | 平成 22 年度予算  | 備考  |  |                            |  |             |   |  |  |
|                                | 直接事業費   | 国庫支出金                         | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円                                   |                            |  |             |   |  |  |
|                                |   | 県支出金                          | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円                                   |                            |  |             |   |  |  |
|                                |   | 地方債                           | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円                                   |                            |  |             |   |  |  |
|                                |   | その他特定財源                       | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円                                   |                            |  |             |   |  |  |
|                                |   | 一般財源                          | 1,630 千円    |                                 | 1,660 千円  |   | 2,000 千円                               |                            |  |             |   |  |  |
|                                |   | 計(A)                          | 1,630 千円    |                                 | 1,660 千円  |   | 2,000 千円                               |                            |  |             |   |  |  |
|                                | 人件費(B)  | 正職員工数・経費                      | 0.988 人     | 6,045 千円                        | 0.700 人   | 4,398 千円                                      | 0.700 人                                | 4,302 千円                   |  |             |   |  |  |
|                                |   | 臨時・嘱託職種                       |             |                                 |   |   |  |                            |  |             |   |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |   | 0.000 人                       | 0 千円        | 0.000 人                         | 0 千円  | 0.000 人                                       | 0 千円                                   |                            |  |             |   |  |  |
| 全体事業費(A+B)                     |   | 7,675 千円                      |             | 6,058 千円                        |   | 6,302 千円                                      |  |                            |  |             |   |  |  |

|         |  | チェック項目  |   |  |                             |                       | 一次評価  |  | 一次評価の説明  | 二次評価                        |                                  |
|---------|--|---|---|--|-----------------------------|-----------------------|---|--|--|-----------------------------|----------------------------------|
|         |  |   |   |  |                             |                       | 少ない   | 大きい  |  | 少ない                         | 大きい                              |
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 戦没者追悼式は、遺族が戦没者を偲び、平和を祈念する式典であるため、必要性は高い。8市のうち市の主催は5市、遺族会主催は2市となっています。                        | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 遺族の高齢化が進み出席者が毎年減少しています式典の方法を見直すことも必要です。  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 式典案内文章の通知方法が統一されておりません。また遺族の不明者も増えており市場地区、阿波地区の説明会においても該当者がいないため案内通知が配ることが出来ない等、問題も出てきております。 | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 式典の欠席者(預かり分)にも記念品を渡しています。本人出席者と預かり分の比率が5対5となっています。式典業務の業者委託については市内の業者で入札を行い最低金額業者に依頼をしています。  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |
| ACTION  | 一次評価   |   |   |  |                             | 二次評価                  |   |  |  |                             |                                  |
|         | 評価点  | 必要性<br>4  | 有効性<br>4  | 達成度<br>4   | 効率性<br>2                    | 総合評価<br>A             | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4   | 効率性<br>2                    | 総合評価<br>A                        |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小   | <input type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                       | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定                                  | <input checked="" type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                                  |
|         | 当面の課題  | 遺族の高齢化また、不明者も増えつつあり出席者は減少の傾向にあります。式典会場が4地区持ち回りで会場の設営に苦慮しています。椅子、スリッパも1会場では足りない状況です。記念品についても預かりが出席者より増えつつ、出席者本人のみに渡すよう変更すべきです。 |   |  |                             |                       | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |  |                             |                                  |
|         | 改革案と実行計画   | 遺族の高齢化により、全体での出席が困難となっている状況をふまえ、地元での開催(忠魂碑の前)も考え実施していきます。   |   |  |                             |                       | 県内市町村の現状等も参考にしながら事業の効率化を図ります。                           |  |  |                             |                                  |
| 委員会指摘事項 |  |   |   |  |                             |                       |   |  |  |                             |                                  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |                                  |                               |                     |  |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|--|----------------------------------|-------------------------------|---------------------|--|------------|------------------------------------|----------|--|---------------------------------|-------------------|--|---------------------------------|---|---------|
| PLAN                                       | No.                              | 15                            | —                   | 2  | 基本事務事業名    | 市場日開谷共用施設管理委託事務                    | 事務事業名    | 市場日開谷共用施設管理委託事務                        | 公的関与                            | 9                 | シート作成日                                     | 平成22年6月14日                      |   |         |
|  | 部局名                              | 健康福祉部                         |                     | 課名   | 社会福祉課      |                                    | 主務課長名    | 川井剛                                    |                                 | シート作成者名           | 松野享子                                       |                                 |   |         |
|  | 事業区分                             | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                     | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業            |            | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                   | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |                                 |   |         |
|  |                                  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                     | <input checked="" type="radio"/> 4 施設の維持管理 |            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                   | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |                                 |   |         |
|  | 総合計画                             | 基本構想(政策)                      |                     | 2. 安全・安心のまちづくり                             |            |                                    |          | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了          |  |                                 |   |         |
|  |                                  | 基本計画(施策)                      |                     |  |            |                                    |          | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 21 年 ~ 平成 23 年 |  | <input type="checkbox"/> 期間設定なし |   |         |
|  |                                  | 主要施策                          |                     |  |            |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等             |  | 市場日開谷共用施設の設置及び管理に関する条例          |   |         |
|  | 事業の<br>対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     | ボランティア活動を目的とする市内の団体 |  |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      | 最終的                 | 指定管理による運営                                  |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  |                               | 今年度                 | 指定管理                                       |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)     |                               |                     |  |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  | ① 指定管理者(めだかの学校)に管理委託料支払い事務       |                               |                     |  |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  | ② 施設の利用状況について毎月10日までに前月の状況報告を受ける |                               |                     |  |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  | ③ 年間経費の明細書の提出を求め審査               |                               |                     |  |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  | ④                                |                               |                     |  |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  | ⑤                                |                               |                     |  |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                              | 計算式又は指標設定理由                   | 単位                  |  | 平成 20 年度   | 平成 21 年度                           | 平成 22 年度 | 最終目標                                   |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  | 施設の使用回数、人数                       | 総稼働日から算出した延べ<br>人数            | 人                   | 目標   | →          | →                                  | →        | →                                      |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  |                               |                     | 実績   | →          | →                                  | →        | →                                      |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  |                               |                     |  | 目標         |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  |                               |                     |  | 実績         |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  |                               |                     |  | 目標         |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  |                               |                     | 実績   |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
| DO   | 予算費目                             | 会 計                           | 一般会計                |  |            | 款                                  | 3        | 民生費                                    | 項                               | 1                 | 社会福祉費                                      | 目                               | 1 | 社会福祉総務費 |
|  |                                  |                               | 平成 20 年度決算          | 平成 21 年度決算                                 | 平成 22 年度予算 | 備考                                 |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  | 直接事業費                            | 国庫支出金                         |                     | 0 千円                                       | 0 千円       | 0 千円                               |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  | 県支出金                          |                     | 0 千円                                       | 0 千円       | 0 千円                               |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  | 地方債                           |                     | 0 千円                                       | 0 千円       | 0 千円                               |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  | その他特定財源                       |                     | 0 千円                                       | 0 千円       | 0 千円                               |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  | 一般財源                          |                     | 250 千円                                     | 250 千円     | 250 千円                             |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  | 計(A)                          |                     | 250 千円                                     | 250 千円     | 250 千円                             |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  | 人件費(B)                           | 正職員工数・経費                      | 0.004 人             | 24 千円                                      | 0.004 人    | 25 千円                              | 0.004 人  | 25 千円                                  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
|  |                                  | 臨時・嘱託職種                       |                     |  |            |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |                                  | 0.000 人                       | 0 千円                | 0.000 人                                    | 0 千円       | 0.000 人                            | 0 千円     |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |
| 全体事業費(A+B)                                 |                                  |                               | 274 千円              | 275 千円                                     | 275 千円     |                                    |          |  |                                 |                   |  |                                 |   |         |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             |           | 一次評価  |  | 一次評価の説明   |                             |                                       | 二次評価 |     |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|-----------|---|--|---|-----------------------------|---------------------------------------|------|-----|
|        |          |  |  |   |                             |           | 少ない   | 大きい  |   |                             |                                       | 少ない  | 大きい |
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   | 指定管理を実施しており、地域住民の活動の場、また地域防災施設として欠かせない施設です。               | <input type="radio"/> 少ない   | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |      |     |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |   | <input type="radio"/> ない    | <input checked="" type="radio"/> ある   |      |     |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |     |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |   | <input type="radio"/> いる    | <input checked="" type="radio"/> いない  |      |     |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   | 地域住民、各種団体等の健康づくり等の活動拠点としての施設として多くの参加があり、有効に機能活用されています。    | <input type="radio"/> いえない  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |      |     |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   | <input type="radio"/> いえない  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |      |     |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |   | <input type="radio"/> する    | <input checked="" type="radio"/> しない  |      |     |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |   | <input type="radio"/> できない  | <input checked="" type="radio"/> できる  |      |     |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       | 施設利用状況を見ると、地元地区、各種団体等と多くの方々が使用しているようであり、十分達成している。                      | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                         |                             |                                       |      |     |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> あまり上がっていない                        |  | <input type="radio"/> あまり上がっていない                          |                             |                                       |      |     |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 概ね達成している                          |  | <input type="radio"/> 概ね達成している                            |                             |                                       |      |     |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。  |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している               |  | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している                 |                             |                                       |      |     |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    | 年間経費の提出を求めており、管理料が妥当であるかどうかについて、検討をすべきである。                | <input type="radio"/> 高い    | <input checked="" type="radio"/> 適当   |      |     |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できる                               | <input checked="" type="radio"/> できない                                  |   | <input type="radio"/> できる   | <input checked="" type="radio"/> できない |      |     |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |     |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |     |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価      |   |  |   |                             |                                       |      |     |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A                             |      |     |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小  | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                                       |      |     |
|        | 当面の課題    | ボランティア施設としての指定管理としてはじまったが、今現在においては施設の一部に子育て支援としての機能も備え、利用者が増えており、電気代、水道代、ガス代等も増えている状況から鑑み、指定管理料の見直しが必要である。 |  |   |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                             |                                       |      |     |
|        | 改革案と実行計画 | 引き続き指定管理とし、管理料の見直しを図る  |  |   |                             |           | 現状の管理体制を見ながら検討していきます。                                   |  |   |                             |                                       |      |     |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |           |   |  |   |                             |                                       |      |     |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |  |                               |             |  |  |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
|--|--|-------------------------------|-------------|--|--|------------------------------------|--|----------|--|------------|---|----|---|--|
| PLAN                                       | No.  | 15                            | 基本事務事業名     | 老人クラブ連合会活動支援事業                             | 事務事業名  | 老人クラブ連合会活動支援事業                     | 公的関与                                   | 9        | シート作成日                                   | 平成22年6月14日 |   |    |   |  |
|  | 部局名  | 健康福祉部                         |             | 課名   | 社会福祉課  |                                    | 主務課長名                                  | 川井剛      |  | シート作成者名    | 松野享子                                      |    |   |  |
|  | 事業区分   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業 |  | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |  | 事業運営方法   | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |            | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |    |   |  |
|  |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理            |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |  |          | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |            | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |    |   |  |
|  | 総合計画   | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                             |  |                                    | 実施計画                                   |          | 事業の開始・終了                                 |            |   |    |   |  |
|  |  | 基本計画(施策)                      |             | (4)高齢者施策の充実                                |  |                                    | <input type="radio"/> 1 該当             |          | 平成                                       | 年          | ~   | 平成 | 年 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |
|  |  | 主要施策                          |             | (5)生きがいがづくり・社会参加の促進                        |  |                                    | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |          | 根拠法令等                                    |            | 老人福祉法                                     |    |   |  |
|  | 事業の<br>対象・目的   | 対象(誰を、何を)                     |             | 老人クラブ会員                                    |  |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
|  |  | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      |             | 最終的  | 老人クラブ連合会の自主的運営を推進していきます。                                 |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
|  |  |                               |             | 今年度  | 吉野、土成地区は支所地域課(市長部局)で担当。市場、阿波地区は公民館(教育委員会部局)で事務局を担当しています。 |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)   |                               |             |  |  |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
|  | ① 補助金申請→補助金の交付を行います。(市老人クラブ連合会→4地区老人クラブ連合会→48単位老人クラブへ)                         |                               |             |  |  |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
|  | ② 県老人クラブ連合会等関係機関よりの文章を回送します。→市老人クラブ連合会→4地区老人クラブ事務局→48単位老人クラブへ                  |                               |             |  |  |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
|  | ③ 市老人クラブ連合会単独事業を実施します。(主なもの総会・体育大会・単位クラブ会長、女性部長研修会、友愛訪問活動研修会、若手委員研修会等)         |                               |             |  |  |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
|  | ④ 県老人クラブ連合会助成事業を実施します。(介護予防普及研修会・介護予防自主活動研修会・健康・生きがいがづくり支援事業等)県老人クラブ連合会事業への参加。 |                               |             |  |  |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
|  | ⑤ 他の助成事業(県福祉基金を活用しての事業)を実施します。   |                               |             |  |  |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名  |                               | 計算式又は指標設定理由 | 単位   |  | 平成 20 年度                           | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度 | 最終目標                                     |            |   |    |   |  |
|  | 会員数  | 会員の増減による                      |             |  | 目標   | 3,200                              | 3,200                                  | 3,200    |  |            |   |    |   |  |
|  |  |                               |             |  |  | 実績                                 | 2,643                                  | 2,552    |  |            |   |    |   |  |
|  | クラブ数   | 各地区の単位クラブ数                    |             |  | 目標   | 48                                 | 48                                     |          |  |            |   |    |   |  |
|  |  |                               |             |  |  | 実績                                 | 48                                     | 48       |  |            |   |    |   |  |
|  |  |                               |             |  | 目標   |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
|  |  |                               |             | 実績   |  |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
| DO   | 予算費目   | 会 計                           | 一般会計        |  | 款  | 3 民生費                              | 項                                      | 2 老人福祉費  | 目  | 1 老人福祉総務費  |   |    |   |  |
|  |  |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算                                 | 平成 22 年度予算   | 備考                                 |  |          |  |            |   |    |   |  |
|  | 直接事業費  | 国庫支出金                         | 0 千円        |  | 0 千円   |                                    | 0 千円                                   |          |  |            |   |    |   |  |
|  |  | 県支出金                          | 2,543 千円    |  | 2,543 千円   |                                    | 2,543 千円                               |          |  |            |   |    |   |  |
|  |  | 地方債                           | 0 千円        |  | 0 千円   |                                    | 0 千円                                   |          |  |            |   |    |   |  |
|  |  | その他特定財源                       | 0 千円        |  | 0 千円   |                                    | 0 千円                                   |          |  |            |   |    |   |  |
|  |  | 一般財源                          | 3,024 千円    |  | 2,747 千円   |                                    | 2,747 千円                               |          |  |            |   |    |   |  |
|  |  | 計(A)                          | 5,567 千円    |  | 5,290 千円   |                                    | 5,290 千円                               |          |  |            |   |    |   |  |
|  | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      | 0.833 人     | 5,097 千円                                   | 0.833 人  | 5,234 千円                           | 0.833 人                                | 5,119 千円 |  |            |   |    |   |  |
|  |  | 臨時・嘱託職種                       |             |  |  |                                    |  |          |  |            |   |    |   |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |  | 0.000 人                       | 0 千円        | 0.000 人                                    | 0 千円   | 0.000 人                            | 0 千円                                   |          |  |            |   |    |   |  |
| 全体事業費(A+B)                                 |  | 10,664 千円                     |             | 10,524 千円                                  |  | 10,409 千円                          |  |          |  |            |   |    |   |  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|         |  | チェック項目  |   |  |                                  | 一次評価   |   | 一次評価の説明  |                                  |          |           | 二次評価 |  |
|---------|--|---|---|--|----------------------------------|--|---|--|----------------------------------|----------|-----------|------|--|
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>   | 少ない   | <input checked="" type="radio"/>   | 大きい                              | 老人クラブは、地域を基盤とする高齢者の自主的組織としてうたわれております。その中で老人クラブ組織での活動の必要性は益々重要になっています。                              | <input type="radio"/>                                       | 少ない  | <input checked="" type="radio"/> | 大きい      |           |      |  |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>   | ない  | <input checked="" type="radio"/>   | ある                               |  | <input type="radio"/>                                       | ない   | <input checked="" type="radio"/> | ある       |           |      |  |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input checked="" type="radio"/>                                  | ある  | <input type="radio"/>  | ない                               |  | <input checked="" type="radio"/>                            | ある   | <input type="radio"/>            | ない       |           |      |  |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>   | いる  | <input checked="" type="radio"/>   | いない                              |  | <input type="radio"/>                                       | いる   | <input checked="" type="radio"/> | いない      |           |      |  |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>   | いえない  | <input checked="" type="radio"/>   | いえる                              | 活動の三本柱である「健康」「友愛」「奉仕」の理念に基づき、活動をされていることは、有意義であります。その中でも独り暮らしの方への安否の確認、引きこもり等をなくす友愛活動の積極的な活動を期待します。 | <input type="radio"/>                                       | いえない   | <input checked="" type="radio"/> | いえる      |           |      |  |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>   | いえない  | <input checked="" type="radio"/>   | いえる                              |  | <input type="radio"/>                                       | いえない   | <input checked="" type="radio"/> | いえる      |           |      |  |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>   | する  | <input checked="" type="radio"/>   | しない                              |  | <input type="radio"/>                                       | する   | <input checked="" type="radio"/> | しない      |           |      |  |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>   | できない  | <input checked="" type="radio"/>   | できる                              |  | <input type="radio"/>                                       | できない   | <input checked="" type="radio"/> | できる      |           |      |  |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>   | 目標に比べて劣っている   | 介護予防普及研修会をはじめ、介護自主活動事業、地域での環境ボランティア、子供見守りパトロールの推進、交通安全マナーの講習会等積極的に参加し、事業成果をあげています。 | <input type="radio"/>            | 目標に比べて劣っている  |   |  |                                  |          |           |      |  |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>   | あまり上がっていない  |  | <input type="radio"/>            | あまり上がっていない   |   |  |                                  |          |           |      |  |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>   | 概ね達成している  |  | <input type="radio"/>            | 概ね達成している   |   |  |                                  |          |           |      |  |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input checked="" type="radio"/>                                  | 十分達成している  |  | <input checked="" type="radio"/> | 十分達成している   |   |  |                                  |          |           |      |  |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>   | 高い  | <input checked="" type="radio"/>   | 適当                               | 県下での老人クラブ事務局は社会福祉協議会で行っているところが多数であります。   | <input type="radio"/>                                       | 高い   | <input checked="" type="radio"/> | 適当       |           |      |  |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input checked="" type="radio"/>                                  | できる   | <input type="radio"/>  | できない                             |  | <input checked="" type="radio"/>                            | できる  | <input type="radio"/>            | できない     |           |      |  |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input checked="" type="radio"/>                                  | ある  | <input type="radio"/>  | ない                               |  | <input checked="" type="radio"/>                            | ある   | <input type="radio"/>            | ない       |           |      |  |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>   | ある  | <input checked="" type="radio"/>   | ない                               |  | <input type="radio"/>                                       | ある   | <input checked="" type="radio"/> | ない       |           |      |  |
| ACTION  | 一次評価   |   |   |  |                                  |  |   |  |                                  |          |           |      |  |
|         | 評価点  | 必要性<br>3  | 有効性<br>4  | 達成度<br>4   | 効率性<br>2                         | 総合評価<br>A  | 必要性<br>3  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4                         | 効率性<br>2 | 総合評価<br>A |      |  |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小           | <input type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止               | <input type="radio"/> 民間委託等      | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小  | <input type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      |          |           |      |  |
|         | 当面の課題  | 各単位クラブへの補助金の配分方法の見直しを図る。(現行会員数+単位クラブ数で支給をしているが、次年度より事業量により配分とする。) |   |  |                                  |  | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                       |  |                                  |          |           |      |  |
|         | 改革案と実行計画   | 老人クラブの位置づけとしてうたわれておりますように最終的には、阿波市老人クラブ連合会での自主運営ができるよう改革します。      |   |  |                                  |  | 高齢化が進行する中で老人クラブに対する要望は増加すると思っておりますので、事務の効率化を図っていきます。        |  |                                  |          |           |      |  |
| 委員会指摘事項 |  |   |   |  |                                  |  |   |  |                                  |          |           |      |  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |                              |                               |             |                                 |   |   |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------|---------------------------------|---|---|-----------|--|---------------------------------|----------------|---|--|---|---|---------|
| PLAN                           | No.                          | 15                            | —           | 4                               | 基本事務事業名                                       | 社会福祉協議会育成事業                                   | 事務事業名     | 社会福祉協議会育成事業                            | 公的関与                            | 2              | シート作成日                                    | 平成22年6月14日                                 |   |   |         |
|                                | 部局名                          | 健康福祉部                         |             | 課名                              | 社会福祉課   |   | 主務課長名     | 川井剛                                    |                                 | シート作成者名        | 松野享子                                      |  |   |   |         |
|                                | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |   | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |           | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |   |   |         |
|                                |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |           |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |   |   |         |
|                                | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                  |   |   |           | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了       |   |  |   |   |         |
|                                |                              | 基本計画(施策)                      |             | (2) 地域福祉の充実                     |   |   |           | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |   |         |
|                                |                              | 主要施策                          |             | (4) 福祉サービス・地域資源の充実              |   |   |           | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等          |   |  |   |   |         |
|                                | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |             | 社会福祉協議会                         |   |   |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                              | 目的(どういう状態にしたいのか)              |             | 最終的                             | 地域福祉の担い手である社会福祉協議会の運営の安定化を図り、もって地域福祉の推進を図ります。 |   |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                              |                               |             | 今年度                             |   |   |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |             |                                 |   |   |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | ① 社会福祉協議会職員の人件費補助            |                               |             |                                 |   |   |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | ②                            |                               |             |                                 |   |   |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | ③                            |                               |             |                                 |   |   |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | ④                            |                               |             |                                 |   |   |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | ⑤                            |                               |             |                                 |   |   |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由 |                                 | 単位  |   | 平成 20 年度  | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                        | 最終目標           |   |  |   |   |         |
|                                | 職員数                          |                               |             |                                 | 人   | 目標  |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                              |                               |             |                                 |   | 実績  | →         | →                                      |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                              |                               |             |                                 |   | 目標  |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                              |                               |             |                                 |   | 実績  |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                              |                               |             |                                 |   | 目標  |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| DO                             | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計        |                                 |   |   | 款         | 3                                      | 民生費                             | 項              | 2   | 老人福祉費                                      | 目 | 1 | 社会福祉総務費 |
|                                |                              |                               | 平成          | 20                              | 年度決算  | 平成  | 21        | 年度決算                                   | 平成                              | 22             | 年度予算                                      | 備考   |   |   |         |
|                                | 直接事業費                        | 国庫支出金                         |             |                                 | 0 千円  |   |           | 0 千円                                   |                                 |                | 0 千円                                      |  |   |   |         |
|                                |                              | 県支出金                          |             |                                 | 0 千円  |   |           | 0 千円                                   |                                 |                | 0 千円                                      |  |   |   |         |
|                                |                              | 地方債                           |             |                                 | 0 千円  |   |           | 0 千円                                   |                                 |                | 0 千円                                      |  |   |   |         |
|                                |                              | その他特定財源                       |             |                                 | 0 千円  |   |           | 0 千円                                   |                                 |                | 0 千円                                      |  |   |   |         |
|                                |                              | 一般財源                          |             |                                 | 80,000 千円                                     |   |           | 80,000 千円                              |                                 |                | 80,000 千円                                 |  |   |   |         |
|                                |                              | 計(A)                          |             |                                 | 80,000 千円                                     |   |           | 80,000 千円                              |                                 |                | 80,000 千円                                 |  |   |   |         |
|                                | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.004 人     |                                 | 24 千円   | 0.004 人                                       |           | 25 千円                                  | 0.004 人                         |                | 25 千円                                     |  |   |   |         |
|                                |                              | 臨時・嘱託職種                       |             |                                 |   |   |           |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |                              | 0.000 人                       |             | 0 千円                            | 0.000 人                                       |   | 0 千円      | 0.000 人                                |                                 | 0 千円           |   |  |   |   |         |
| 全体事業費(A+B)                     |                              |                               |             | 80,024 千円                       |   |   | 80,025 千円 |  |                                 | 80,025 千円      |   |  |   |   |         |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|          |   | チェック項目  |                               |                                       |                             |                             | 一次評価                                      |   | 一次評価の説明   |                             |   | 二次評価                                 |                                      |
|----------|---|---|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|---|---|-----------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
|          |   |   |                               |                                       |                             |                             | 少ない                                       | 大きい   |   |                             |   | 少ない                                  | 大きい                                  |
| CHECK    | 必要性   | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。                  |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> 少ない                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい                              | 住民満足度の高いサービスを提供するため、行政が福祉活動を支援することは必要が高いです。                       |                             |   | <input type="radio"/> 少ない            | <input checked="" type="radio"/> 大きい |
|          |   | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。   |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> ない                  | <input checked="" type="radio"/> ある                               |   |                             |   | <input type="radio"/> ない             | <input checked="" type="radio"/> ある  |
|          |   | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。   |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                               |   |                             |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |
|          |   | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。                              |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> いる                  | <input checked="" type="radio"/> いない                              |   |                             |   | <input type="radio"/> いる             | <input checked="" type="radio"/> いない |
|          | 有効性   | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。   |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる                              | 継続して支援することで、成果の向上が期待できます。   |                             |   | <input type="radio"/> いえない           | <input checked="" type="radio"/> いえる |
|          |   | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。  |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる                              |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない           | <input checked="" type="radio"/> いえる |
|          |   | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。   |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> する                  | <input checked="" type="radio"/> しない                              |   |                             |   | <input type="radio"/> する             | <input checked="" type="radio"/> しない |
|          |   | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。   |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> できない                | <input checked="" type="radio"/> できる                              |   |                             |   | <input type="radio"/> できない           | <input checked="" type="radio"/> できる |
|          | 達成度   | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。   |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         | 社会福祉協議会が地域の高齢者や障害者に対する多様なサービスや事業を行い、地域と連携した様々な活動を行っており、概ね達成しています。 |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                                      |                                      |
|          |   | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。  |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |   |   |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                      |                                      |
|          |   | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。  |                               |                                       |                             |                             | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している |   |   |                             | <input type="radio"/> 概ね達成している            |                                      |                                      |
|          |   | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。   |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> 十分達成している            |   |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |                                      |                                      |
|          | 効率性   | 1. 効果に比べてコストが高い。  |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> 高い                  | <input checked="" type="radio"/> 適当                               | 行政と社会福祉協議会が連携を持って事業を遂行することは、効率性はありますが、独立した法人であるため、手法等見直しの余地があります。 |                             |   | <input type="radio"/> 高い             | <input checked="" type="radio"/> 適当  |
|          |   | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。   |                               |                                       |                             |                             | <input checked="" type="radio"/> できる      | <input type="radio"/> できない  |   |                             |   | <input checked="" type="radio"/> できる | <input type="radio"/> できない           |
|          |   | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。   |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                               |   |                             |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |
|          |   | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。   |                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                               |   |                             |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |
| ACTION   | 評価点   | 一次評価  |                               |                                       |                             |                             | 二次評価                                      |   |   |                             |   |                                      |                                      |
|          |   | 必要性   | 有効性                           | 達成度                                   | 効率性                         | 総合評価                        | 必要性                                       | 有効性   | 達成度   | 効率性                         | 総合評価                                      |                                      |                                      |
|          | 今後の方向性  | 4   | 4                             | 3                                     | 3                           | A                           | 4   | 4   | 4   | 3                           | A   |                                      |                                      |
|          |   | <input type="radio"/> 拡大・充実   | <input type="radio"/> 現状維持    | <input checked="" type="radio"/> 方法改善 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                             | <input type="radio"/> 拡大・充実               | <input type="radio"/> 現状維持  | <input checked="" type="radio"/> 方法改善                             | <input type="radio"/> 民間委託等 |   |                                      |                                      |
|          | 当面の課題   | <input type="radio"/> 縮小  | <input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 廃止/休止           |                             |                             | <input type="radio"/> 縮小                  | <input type="radio"/> 統合/終期設定                                     | <input type="radio"/> 廃止/休止                                       |                             |   |                                      |                                      |
|          |   | 行政が運営面で補助することは必要ですが、機構改革、新たな事業への参入等により、今後の職員の資質向上を図る上で、地域のニーズに応える努力が求められます。 |                               |                                       |                             |                             | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                     |   |   |                             |   |                                      |                                      |
| 改革案と実行計画 | 地域の福祉の担い手である社会福祉協議会の人件費を補助することで、事業運営の安定化を図り、成果の向上を目指し、引き続き継続して実施していきます。 |   |                               |                                       |                             | 事業の効率化、事業運営、経営の健全化を図っていきます。 |   |   |   |                             |   |                                      |                                      |
| 委員会指摘事項  |   |   |                               |                                       |                             |                             |   |   |   |                             |   |                                      |                                      |



阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |                              |                               |             |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|--|------------------------------|-------------------------------|-------------|---------------------------------|---|---|----------|--|---------------------------------|----------------|---|--|---|---|---------|
| PLAN                                       | No.                          | 15                            | —           | 5                               | 基本事務事業名   | ボランティア連絡協議会支援事業                               | 事務事業名    | ボランティア連絡協議会支援事業                        | 公的関与                            | 2              | シート作成日                                    | 平成22年6月14日                                 |   |   |         |
|  | 部局名                          | 健康福祉部                         |             | 課名                              | 社会福祉課   |   | 主務課長名    | 川井剛                                    |                                 | シート作成者名        | 松野享子                                      |  |   |   |         |
|  | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |   | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |   |   |         |
|  |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |          |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |   |   |         |
|  | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                  |   |   |          | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了       |   |  |   |   |         |
|  |                              | 基本計画(施策)                      |             | (2)地域福祉の充実                      |   |   |          | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |   |         |
|  |                              | 主要施策                          |             | (4)福祉サービス・地域資源の充実               |   |   |          | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等          |   |  |   |   |         |
|  | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |             | 阿波市ボランティア連絡協議会                  |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      |             | 最終的                             | 住民満足度の高いサービスを提供するため、ボランティア団体等の福祉活動を育成、支援していきます。 |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              |                               |             | 今年度                             |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 事業の活動内容                                    | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |             |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | ① ボランティア連絡協議会への活動補助金の交付      |                               |             |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | ② 事業内容等の精査事務                 |                               |             |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | ③                            |                               |             |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | ④                            |                               |             |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | ⑤                            |                               |             |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由 |                                 | 単位  |   | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                        | 最終目標           |   |  |   |   |         |
|  | 会員数                          |                               |             |                                 | 人   | 目標  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              |                               |             |                                 |   | 実績  | 1,336    | 1375                                   |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              |                               |             |                                 |   | 目標  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              |                               |             |                                 |   | 実績  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              |                               |             |                                 |   | 目標  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              |                               |             |                                 | 実績  |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| DO   | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計        |                                 |   |   | 款        | 3                                      | 民生費                             | 項              | 1   | 社会福祉費                                      | 目 | 1 | 社会福祉総務費 |
|  |                              |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算                      | 平成 22 年度予算                                      | 備考  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | 直接事業費                        | 国庫支出金                         | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円     |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              | 県支出金                          | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円     |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              | 地方債                           | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円     |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              | その他特定財源                       | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円     |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              | 一般財源                          | 1,330 千円    |                                 | 1,330 千円  |   | 1,330 千円 |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              | 計(A)                          | 1,330 千円    |                                 | 1,330 千円  |   | 1,330 千円 |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.004 人     | 24 千円                           | 0.004 人   | 25 千円   | 0.004 人  | 25 千円                                  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                              | 臨時・嘱託職種                       |             |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |                              | 0.000 人                       | 0 千円        | 0.000 人                         | 0 千円  | 0.000 人                                       | 0 千円     |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 全体事業費(A+B)                                 |                              | 1,354 千円                      |             | 1,355 千円                        |   | 1,355 千円                                      |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             |           | 一次評価  |  | 一次評価の説明  |                             |   | 二次評価                       |                                       |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|-----------|---|--|--|-----------------------------|---|----------------------------|---------------------------------------|
|        |          |  |  |   |                             |           | 少ない   | 大きい  |  |                             |   | 少ない                        | 大きい                                   |
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   | ボランティアの育成については益々重要であります。行政が支援することで、活動がしやすくなります。                |                             |   | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |  |                             |   | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |  |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |  |                             |   | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない  |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   | 社会福祉協議会と連携を取り、地域に密着した活動の充実がさらに必要です。行政が継続して支援することで事業の成果が期待できます。 |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |  |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |  |                             |   | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |  |                             |   | <input type="radio"/> できない | <input checked="" type="radio"/> できる  |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       | 地域福祉の充実を図る上で、概ね目標を達成しています。   |  |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                            |                                       |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             |           | <input type="radio"/> あまり上がっていない                        |  |  |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                            |                                       |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している               |  |  |                             | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している |                            |                                       |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 十分達成している                          |  |  |                             | <input type="radio"/> 十分達成している            |                            |                                       |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> 高い                     | <input type="radio"/> 適当   | 地域福祉を総合的に推進するため、市民と行政が一体となった地域福祉体制づくりには効率性が高いといえます。            |                             |   | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> できる                    | <input type="radio"/> できない   |  |                             |   | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |  |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |  |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価      |   |  |  |                             |   |                            |                                       |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>2                    | 総合評価<br>B | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>3   | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A                                 |                            |                                       |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止      | <input type="radio"/> 民間委託等 |   |                            |                                       |
|        | 当面の課題    | 現状維持で事業を行って行きます。   |  |   |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |  |                             |   |                            |                                       |
|        | 改革案と実行計画 | 現状維持で事業を行って行きます。   |  |   |                             |           | 現状維持で事業を行って行きます。  |  |  |                             |   |                            |                                       |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |           |   |  |  |                             |   |                            |                                       |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |                                   |                               |                |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|--|-----------------------------------|-------------------------------|----------------|---------------------------------|---|---|----------|--|---------------------------------|----------------|---|--|---|---|---------|
| PLAN                                       | No.                               | 15                            | —              | 6                               | 基本事務事業名   | 吉野地域福祉センター管理委託事務                              | 事務事業名    | 吉野地域福祉センター管理委託事務                       | 公的関与                            | 3              | シート作成日                                    | 平成22年6月14日                                 |   |   |         |
|  | 部局名                               | 健康福祉部                         |                | 課名                              | 社会福祉課   |   | 主務課長名    | 川井 剛                                   |                                 | シート作成者名        | 松野 享子                                     |  |   |   |         |
|  | 事業区分                              | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |   | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |   |   |         |
|  |                                   | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |          |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |   |   |         |
|  | 総合計画                              | 基本構想(政策)                      |                | 2. 安全・安心のまちづくり                  |   |   |          | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了       |   |  |   |   |         |
|  |                                   | 基本計画(施策)                      |                | (2) 地域福祉の充実                     |   |   |          | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |   |         |
|  |                                   | 主要施策                          |                | (4) 福祉サービス・地域資源の充実              |   |   |          | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等          |   |  |   |   |         |
|  | 事業の<br>対象・目的                      | 対象(誰を、何を)                     |                | 吉野地域福祉センターを利用する住民               |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   | 目的(どうい<br>う状態に<br>したいのか)      |                | 最終的                             | 福祉サービスの充実を図り、福祉の向上と健康保持を増進するため、安心して施設を利用できるよう福祉サービス等を提供する社会福祉協議会に施設の維持管理業務を委託します。 |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   |                               |                | 今年度                             |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)      |                               |                |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | ① 吉野福祉センターの維持管理のため社会福祉協議会に管理業務を委託 |                               |                |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | ② 施設修繕に係る協議                       |                               |                |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | ③                                 |                               |                |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | ④                                 |                               |                |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | ⑤                                 |                               |                |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                               |                               | 計算式又は指標設定理由    |                                 | 単位  |   | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                        | 最終目標           |   |  |   |   |         |
|  | 施設の利用人数                           |                               | 総稼働日から算出した延べ人数 |                                 | 人   | 目標  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   |                               |                |                                 |   | 実績  | 13,349   | 11,725                                 |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   |                               |                |                                 |   | 目標  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   |                               |                |                                 |   | 実績  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   |                               |                |                                 |   | 目標  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   |                               |                |                                 | 実績  |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| DO   | 予算費目                              | 会 計                           | 一般会計           |                                 |   |   | 款        | 3                                      | 民生費                             | 項              | 2   | 老人福祉費                                      | 目 | 1 | 老人福祉総務費 |
|  |                                   |                               | 平成 20 年度決算     | 平成 21 年度決算                      | 平成 22 年度予算  | 備考  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | 直接事業費                             | 国庫支出金                         | 0 千円           |                                 | 0 千円  |   | 0 千円     |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   | 県支出金                          | 0 千円           |                                 | 0 千円  |   | 0 千円     |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   | 地方債                           | 0 千円           |                                 | 0 千円  |   | 0 千円     |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   | その他特定財源                       | 0 千円           |                                 | 0 千円  |   | 0 千円     |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   | 一般財源                          | 3,741 千円       |                                 | 3,741 千円  |   | 3,741 千円 |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   | 計(A)                          | 3,741 千円       |                                 | 3,741 千円  |   | 3,741 千円 |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  | 人件費(B)                            | 正職員工数・経費                      | 0.004 人        | 24 千円                           | 0.004 人   | 25 千円   | 0.004 人  | 25 千円                                  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|  |                                   | 臨時・嘱託職種                       |                |                                 |   |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |                                   | 0.000 人                       | 0 千円           | 0.000 人                         | 0 千円  | 0.000 人                                       | 0 千円     |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 全体事業費(A+B)                                 |                                   | 3,765 千円                      |                | 3,766 千円                        |   | 3,766 千円                                      |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |

|          |  | チェック項目  |  |   |                                  |                       | 一次評価  |  | 二次評価  |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|----------|--|---|--|---|----------------------------------|-----------------------|---|--|---|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|          |  |   |  |   |                                  |                       | 少ない   | 大きい  |   |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
| 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | 指定管理を実施している。住民満足度から考えると、サービス提供事業所が施設管理することは必要性が高いと思われます。  | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
|          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
|          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | 社会福祉協議会に管理業務を委託することで、地域福祉の向上が図られ施策の目的を実現するためには適切であります。    | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input checked="" type="radio"/>                        | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
| 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   | 社会福祉協議会の事業として立ち上げおり、事業を継続することで目標を概ね達成しています。                            | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |                                  |                                  |
|          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   |  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |                                  |                                  |
|          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input checked="" type="radio"/>                        | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   |  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                                  |                                  |
|          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |                                  |                                  |
| 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 当施設で高齢者、障害者、地域住民に対する福祉サービスを提供している社会福祉協議会に、管理業務を委託することは効率性が高いです。        | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                                  |                                  |
|          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input checked="" type="radio"/>                        | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                                  |                                  |
|          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   |  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |                                  |                                  |
|          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   |  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |                                  |                                  |
| ACTION   | 評価点  | 一次評価  |  |   |                                  |                       | 二次評価  |  |   |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|          |  | 必要性   | 有効性  | 達成度   | 効率性                              | 総合評価                  | 必要性   | 有効性  | 達成度   | 効率性                              | 総合評価                             |                                  |                                  |                                  |                                  |
|          |  | 4   | 3  | 3   | 3                                | A                     | 4   | 4  | 4   | 3                                | A                                |                                  |                                  |                                  |                                  |
|          | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      |                       | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|          | 当面の課題  | 吉野福祉センターについては、施設、設備等に老朽化が進んでいるため、今後維持管理経費の増加が見込まれます。    |  |   |                                  |                       | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
| 改革案と実行計画 | 計画的に老朽施設の改善を図り、安心してサービス提供が実施できるよう、現状維持で事業を行います。            |   |  |   |                                  | 現状維持で事業を行っていきます。      |   |  |   |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
| 委員会指摘事項  |  |   |  |   |                                  |                       |   |  |   |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |   |                               |             |                                 |   |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|--|---|-------------------------------|-------------|---------------------------------|---|---|-----------------|--|--|----------------|---|--|---|---------|
| PLAN                                       | No.   | 15                            | 7           | 基本事務事業名                         | 民生児童委員全員研修会委託事務                                   | 事務事業名   | 民生児童委員全員研修会委託事務 | 公的関与                                   | 5  | シート作成日         | 平成22年6月10日                                |  |   |         |
|  | 部局名   | 健康福祉部                         |             | 課名                              | 社会福祉課   |   | 主務課長名           | 川井 剛                                   |  | シート作成者名        | 植村 美恵子                                    |  |   |         |
|  | 事業区分  | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |   | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |                 | 事業運営方法                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |   |         |
|  |   | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |                 |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |   |         |
|  | 総合計画  | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                  |   |   |                 | 実施計画                                   |  | 事業の開始・終了       |   |  |   |         |
|  |   | 基本計画(施策)                      |             | (6) 社会保障の充実                     |   |   |                 | <input type="radio"/> 1 該当             |  | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |         |
|  |   | 主要施策                          |             | (1) 低所得者福祉の推進                   |   |   |                 | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |  | 根拠法令等          |   | 民生委員法                                      |   |         |
|  | 事業の<br>対象・目的  | 対象(誰を、何を)                     |             | 民生委員児童委員に相談したい地域住民              |   |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  |   | 目的(どういう状態にしたいのか)              |             | 最終的                             | 民生委員児童委員の活動を援助することにより、地域住民への的確な指導を行い地域福祉の推進を図ります。 |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  |   |                               |             | 今年度                             |   |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)  |                               |             |                                 |   |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  | ① 民生委員及び民生委員事務局として、委嘱・解嘱・改選関係、民生委員活動の援助並びに活動費補助金事務、協議会諸事業の運営、県をはじめ、関係機関との連絡調整全般を行います。 |                               |             |                                 |   |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  | ② 毎月、1回定例会。年1回、総会並びに全員研修会。年数回、主任児童委員研修会。年1回、単位民協とのふれあい交換民協。他府県との視察交流研修会。              |                               |             |                                 |   |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  | ③ 福祉関係等の調査や、各種福祉施策事務  |                               |             |                                 |   |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  | ④ 民生委員・児童委員及び社会福祉協議会と共に行きいきサロン活動・ふれあいの集い・宅配弁当サービス等様々な活動援助、養護老人ホーム、障害者施設のイベントの手伝い・慰問   |                               |             |                                 |   |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  | ⑤ 地域の安全を守る青色防犯パトロール活動   |                               |             |                                 |   |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内容<br>の達成度<br>を測る指標) | 指標名   |                               | 計算式又は指標設定理由 |                                 | 単位  |   | 平成 20 年度        | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                                 | 最終目標           |   |  |   |         |
|  | 民生委員児童委員・主任児童委員の数   |                               |             |                                 | 人   | 目標  | 108             | 108                                    | 108                                      | 108            |   |  |   |         |
|  |   |                               |             |                                 |   | 実績  | 108             | 108                                    |  |                |   |  |   |         |
|  | 相談指導件数  |                               |             |                                 | 件   | 目標  | 4500            | 4500                                   | 4500                                     |                |   |  |   |         |
|  |   |                               |             |                                 |   | 実績  | 4510            | 4753                                   |  |                |   |  |   |         |
|  |   |                               |             |                                 |   | 目標  |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  |   |                               |             |                                 | 実績  |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
| DO   | 予算費目  | 会 計                           | 一般会計        |                                 |   | 款   | 3               | 民生費                                    | 項  | 1              | 社会福祉費                                     | 目  | 1 | 社会福祉総務費 |
|  |   |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算                      | 平成 22 年度予算  | 備考  |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  | 直接事業費   | 国庫支出金                         |             | 0 千円                            | 0 千円  | 0 千円  |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  |   | 県支出金                          |             | 7,599 千円                        | 7,599 千円  | 7,652 千円                                      |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  |   | 地方債                           |             | 0 千円                            | 0 千円  | 0 千円  |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  |   | その他特定財源                       |             | 0 千円                            | 0 千円  | 0 千円  |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  |   | 一般財源                          |             | 2,435 千円                        | 2,368 千円  | 2,315 千円                                      |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  |   | 計(A)                          |             | 10,034 千円                       | 9,967 千円  | 9,967 千円                                      |                 |  |  |                |   |  |   |         |
|  | 人件費(B)  | 正職員工数・経費                      | 0.937 人     | 5,733 千円                        | 0.800 人   | 5,027 千円                                      | 0.800 人         | 4,916 千円                               |  |                |   |  |   |         |
|  |   | 臨時・嘱託職種                       |             |                                 |   |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |   | 0.000 人                       | 0 千円        | 0.000 人                         | 0 千円  | 0.000 人                                       | 0 千円            |  |  |                |   |  |   |         |
| 全体事業費(A+B)                                 |   |                               | 15,767 千円   | 14,994 千円                       | 14,883 千円   |   |                 |  |  |                |   |  |   |         |

|        |  | チェック項目   |                     |                   |          |           | 一次評価                        |   | 一次評価の説明   | 二次評価     |           |
|--------|--|--|---------------------|-------------------|----------|-----------|-----------------------------|---|---|----------|-----------|
|        |  |  |                     |                   |          |           | ○ 少ない                       | ● 大きい   |   | ○ 少ない    | ● 大きい     |
| 必要性    | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |                     |                   |          |           | ○ 少ない                       | ● 大きい   | 民生委員児童委員は地域福祉活動の推進を図り、市と社会福祉協議会とが連携して活動を行っており、委員個々の支援のみでなく、単位民児協組織として関係団体との連携や、地域福祉ネットワークによる対応も必要になり、行政として関与すべき事業で、活動を支援することは、重要な役割であり、市民福祉の向上に不可欠です。 | ○ 少ない    | ● 大きい     |
|        | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |                     |                   |          |           | ○ ない                        | ● ある  |   | ○ ない     | ● ある      |
|        | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |                     |                   |          |           | ○ ある                        | ● ない  |   | ○ ある     | ● ない      |
|        | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |                     |                   |          |           | ○ いる                        | ● いない   |   | ○ いる     | ● いない     |
| 有効性    | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |                     |                   |          |           | ○ いえない                      | ● いえる   | 地域が一番身近なところで活動しているということで、「誰もが安心、安全に暮らせる福祉の町づくり」の実践を目指して地域福祉の推進役として大きな期待がよせられているので、地域住民からの存在は、大きいです。   | ○ いえない   | ● いえる     |
|        | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |                     |                   |          |           | ○ いえない                      | ● いえる   |   | ○ いえない   | ● いえる     |
|        | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |                     |                   |          |           | ○ する                        | ● しない   |   | ○ する     | ● しない     |
|        | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |                     |                   |          |           | ○ できない                      | ● できる   |   | ○ できない   | ● できる     |
| 達成度    | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |                     |                   |          |           | ○ 目標に比べて劣っている               | 民生委員児童委員協議会への活動補助や、各種研修へ参加するなど、委員の知識、技術の向上に努め、地域住民の生活上の様々な問題に適切な対応を図ろうとしています。 | ○ 目標に比べて劣っている   |          |           |
|        | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |                     |                   |          |           | ○ あまり上がっていない                |   | ○ あまり上がっていない  |          |           |
|        | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |                     |                   |          |           | ● 概ね達成している                  |   | ○ 概ね達成している  |          |           |
|        | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |                     |                   |          |           | ○ 十分達成している                  |   | ● 十分達成している  |          |           |
| 効率性    | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |                     |                   |          |           | ○ 高い                        | ● 適当  | 地域福祉の向上のために、社会情勢の変化に伴い、複雑・多様化する福祉課題が増大するなか新たな支援を必要とする人々への対応に取り組んで行くことが求められている。国の基準に基づき民生委員を配置されており、きめ細やかな事業活動を展開しています。                                | ○ 高い     | ● 適当      |
|        | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |                     |                   |          |           | ○ できる                       | ● できない  |   | ○ できる    | ● できない    |
|        | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |                     |                   |          |           | ○ ある                        | ● ない  |   | ○ ある     | ● ない      |
|        | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |                     |                   |          |           | ○ ある                        | ● ない  |   | ○ ある     | ● ない      |
| ACTION | 一次評価   |  |                     |                   |          | 二次評価      |                             |   |   |          |           |
|        | 評価点  | 必要性<br>4   | 有効性<br>4            | 達成度<br>3          | 効率性<br>4 | 総合評価<br>A | 必要性<br>4                    | 有効性<br>4  | 達成度<br>4  | 効率性<br>4 | 総合評価<br>A |
|        | 今後の方向性   | ○ 拡大・充実<br>○ 縮小  | ● 現状維持<br>○ 統合/終期設定 | ○ 方法改善<br>○ 廃止/休止 | ○ 民間委託等  |           | ○ 拡大・充実<br>○ 縮小             | ● 現状維持<br>○ 統合/終期設定   | ○ 方法改善<br>○ 廃止/休止   | ○ 民間委託等  |           |
|        | 当面の課題  | 民生委員児童委員は、地域住民の福祉施策に関する相談等地域に根ざした思いやりの行動の推進のとおり見守り、相談、支援の強化等活動を行っております。福祉制度が頻繁に改正するなど、研修会や説明会が継続的に必要であります。また、住民からの相談を受けるため、各種福祉制度の知識が必要です。 |                     |                   |          |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点       |   |   |          |           |
|        | 改革案と実行計画   | 民生委員児童委員協議会は、年間計画を立て、それに添った運営をしており、補助金がその活動に更に有効に活用されているよう、助言指導をしていき、地域福祉活動の先導的役割を担っている活動にたいして、地域福祉の向上を図るため、協力、支援を行います。                    |                     |                   |          |           | 地域福祉向上のため、現状維持で事業を実施していきます。 |   |   |          |           |
|        | 委員会指摘事項  |  |                     |                   |          |           |                             |   |   |          |           |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |                               |                               |             |                                 |   |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------|---------------------------------|---|---|-------------|--|---------------------------------|----------------|---|--|---|---|---------|
| PLAN                           | No.                           | 15                            | 8           | 基本事務事業名                         | 婦人団体連合会育成事業   | 事務事業名   | 婦人団体連合会育成事業 | 公的関与                                   | 9                               | シート作成日         | 平成22年6月10日                                |  |   |   |         |
|                                | 部局名                           | 健康福祉部                         |             | 課名                              | 社会福祉課   |   | 主務課長名       | 川井 剛                                   |                                 | シート作成者名        | 植村 美恵子                                    |  |   |   |         |
|                                | 事業区分                          | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |   | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |             | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |   |   |         |
|                                |                               | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |             |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |   |   |         |
|                                | 総合計画                          | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                  |   |   |             | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了       |   |  |   |   |         |
|                                |                               | 基本計画(施策)                      |             | (2) 地域福祉の充実                     |   |   |             | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |   |         |
|                                |                               | 主要施策                          |             | (4) 福祉サービス・地域資源の充実              |   |   |             | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等          |   |  |   |   |         |
|                                | 事業の対象・目的                      | 対象(誰を、何を)                     |             | 阿波市婦人団体連合会                      |   |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               | 目的(どういう状態にしたいのか)              |             | 最終的                             | 阿波市内の婦人会の相互の連絡を密にし、社会福祉及び地域文化の発展に寄与している市婦人団体連合会への育成・支援を行うことを目的とします。 |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               |                               |             | 今年度                             |   |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)  |                               |             |                                 |   |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | ① 婦人団体連合会の円滑な事業推進のため運営費の一部を補助 |                               |             |                                 |   |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | ②                             |                               |             |                                 |   |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | ③                             |                               |             |                                 |   |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | ④                             |                               |             |                                 |   |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | ⑤                             |                               |             |                                 |   |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                           |                               | 計算式又は指標設定理由 |                                 | 単位  |   | 平成 20 年度    | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                        | 最終目標           |   |  |   |   |         |
|                                | 会員数                           |                               |             |                                 | 人   | 目標  |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               |                               |             |                                 |   | 実績  | 430         | 490                                    |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               |                               |             |                                 |   | 目標  |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               |                               |             |                                 |   | 実績  |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               |                               |             |                                 |   | 目標  |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               |                               |             |                                 | 実績  |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| DO                             | 予算費目                          | 会 計                           | 一般会計        |                                 |   |   | 款           | 3                                      | 民生費                             | 項              | 1   | 社会福祉費                                      | 目 | 1 | 社会福祉総務費 |
|                                |                               |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算                      | 平成 22 年度予算  | 備考  |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | 直接事業費                         | 国庫支出金                         | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円        |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               | 県支出金                          | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円        |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               | 地方債                           | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円        |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               | その他特定財源                       | 0 千円        |                                 | 0 千円  |   | 0 千円        |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               | 一般財源                          | 1,680 千円    |                                 | 1,650 千円  |   | 1,650 千円    |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               | 計(A)                          | 1,680 千円    |                                 | 1,650 千円  |   | 1,650 千円    |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                | 人件費(B)                        | 正職員工数・経費                      | 0.004 人     | 24 千円                           | 0.004 人   | 25 千円   | 0.004 人     | 25 千円                                  |                                 |                |   |  |   |   |         |
|                                |                               | 臨時・嘱託職種                       |             |                                 |   |   |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |                               | 0.000 人                       | 0 千円        | 0.000 人                         | 0 千円  | 0.000 人                                       | 0 千円        |  |                                 |                |   |  |   |   |         |
| 全体事業費(A+B)                     |                               | 1,704 千円                      |             | 1,675 千円                        |   | 1,675 千円                                      |             |  |                                 |                |   |  |   |   |         |

|         |          | チェック項目   |  |   |                             |           | 一次評価  |  | 一次評価の説明   |                             |   | 二次評価                                |                                       |
|---------|----------|--|--|---|-----------------------------|-----------|---|--|---|-----------------------------|---|-------------------------------------|---------------------------------------|
|         |          |  |  |   |                             |           | 少ない   | 大きい  |   |                             |   | 少ない                                 | 大きい                                   |
| CHECK   | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   | 婦人団体の地域での活動は、行政が支援する団体として必要であります。                         |                             |   | <input type="radio"/> 少ない           | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|         |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ない            | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|         |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> ある                     | <input type="radio"/> ない   |   |                             |   | <input type="radio"/> ある            | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|         |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いる            | <input checked="" type="radio"/> いない  |
|         | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   | 婦人団体の会員数は、減少気味であるが、新しい会員の育成等向上の傾向で、期待できます。                |                             |   | <input type="radio"/> いえない          | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|         |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない          | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|         |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> する            | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|         |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> できない          | <input checked="" type="radio"/> できる  |
|         | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       | 地域福祉、人権教育、日赤奉仕団活動等地域婦人団体として期待され、行政が育成支援することで、概ね目標を達成しています。             |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                                     |                                       |
|         |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             |           | <input type="radio"/> あまり上がっていない                        |  |   |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                     |                                       |
|         |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している               |  |   |                             | <input type="radio"/> 概ね達成している            |                                     |                                       |
|         |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 十分達成している                          |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |                                     |                                       |
|         | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    | 活動としては、マンネリ化しているが、一定の効率性はあります。                            |                             |   | <input type="radio"/> 高い            | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|         |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できる                               | <input checked="" type="radio"/> できない                                  |   |                             |   | <input type="radio"/> できる           | <input checked="" type="radio"/> できない |
|         |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> ある                     | <input type="radio"/> ない   |   |                             |   | <input checked="" type="radio"/> ある | <input type="radio"/> ない              |
|         |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある            | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION  | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価      |   |  |   |                             |   |                                     |                                       |
|         | 評価点      | 必要性<br>3   | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>3                    | 総合評価<br>A | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>3                    | 総合評価<br>A                                 |                                     |                                       |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |   |                                     |                                       |
|         | 当面の課題    | 補助金の見直しが検討されている中で、適切な執行が求められます。                            |  |   |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                             |   |                                     |                                       |
|         | 改革案と実行計画 | 現状維持で事業を実施しています。   |  |   |                             |           | 現状維持で事業を実施しています。  |  |   |                             |   |                                     |                                       |
| 委員会指摘事項 |          |  |  |   |                             |           |   |  |   |                             |   |                                     |                                       |



阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |  |                               |   |   |            |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|--|--|-------------------------------|---|---|------------|---|----------|--|--------------------------------------|----------------|---|--|---|---|---------|
| PLAN                                       | No.  | 15                            | —   | 9   | 基本事務事業名    | 高齢者生活支援ハウス入所事業                                | 事務事業名    | 高齢者生活支援ハウス入所事業                         | 公的関与                                 | 3              | シート作成日                                    | 平成22年6月3日                                  |   |   |         |
|  | 部局名  | 健康福祉部                         |   | 課名  | 社会福祉課      |   | 主務課長名    | 川井 剛                                   |                                      | シート作成者名        | 岡田 千裕                                     |  |   |   |         |
|  | 事業区分   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |   | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業                   |            | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営        |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |   |   |         |
|  |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |   | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                   |            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |          |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託      |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |   |   |         |
|  | 総合計画   | 基本構想(政策)                      |   | 2. 安全・安心のまちづくり                                    |            |   |          | 実施計画                                   |                                      | 事業の開始・終了       |   |  |   |   |         |
|  |  | 基本計画(施策)                      |   | (4) 高齢者施策の充実                                      |            |   |          | <input type="radio"/> 1 該当             |                                      | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |   |         |
|  |  | 主要施策                          |   | (1) 高齢者サービス提供体制の充実                                |            |   |          | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                      | 根拠法令等          |   | 高齢者生活支援ハウス運営事業実施要領                         |   |   |         |
|  | 事業の<br>対象・目的   | 対象(誰を、何を)                     | 60歳以上のひとり暮らしの者、夫婦のみの世帯に属する者及び家族による援助を受けることが困難な者であって、高齢等のため独立して生活することに不安のある者 |   |            |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  |  | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      | 最終的   | 高齢者が安心して健康で明るい生活を送れるように支援し、もって高齢者の福祉を図ることを目的とします。 |            |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  |  |                               | 今年度   |   |            |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                               |                               |   |   |            |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  | ① 各種社会福祉施設(養護老人ホーム等)への入所基準を満たさない者で、短期の入所を希望する者について入所を促します。 |                               |   |   |            |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  | ② 高齢者生活支援ハウス利用決定通知書を発行します。                                 |                               |   |   |            |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  | ③ 高齢者生活支援ハウス利用に際して、費用徴収額の周知と徴収を行います。                       |                               |   |   |            |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  | ④  |                               |   |   |            |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  | ⑤  |                               |   |   |            |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名  |                               | 計算式又は指標設定理由   |   | 単位         |   | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                             | 最終目標           |   |  |   |   |         |
|  | 入居状況   | 全5室                           |   | 室   | 目標         |   | 5        | 5                                      | 5                                    |                |   |  |   |   |         |
|  |  |                               |   |   | 実績         |   | 2        | 0                                      |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  |  |                               |   |   |            | 目標  |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  |  |                               |   |   |            | 実績  |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  |  |                               |   |   |            | 目標  |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  |  |                               |   |   | 実績         |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
| DO   | 予算費目   | 会 計                           | 一般会計  |   |            |   | 款        | 3                                      | 民生費                                  | 項              | 2   | 老人福祉費                                      | 目 | 1 | 老人福祉総務費 |
|  |  |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算  | 平成 22 年度予算 | 備考  |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  | 直接事業費  | 国庫支出金                         | 千円  |   | 千円         |   | 千円       |  | 吉野川市との広域による実施で、利用がなくても管理費が200万円必要です。 |                |   |  |   |   |         |
|  |  | 県支出金                          | 千円  |   | 千円         |   | 千円       |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  |  | 地方債                           | 千円  |   | 千円         |   | 千円       |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  |  | その他特定財源                       | 千円  |   | 千円         |   | 千円       |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  |  | 一般財源                          | 2,116 千円  |   | 2,047 千円   |   | 2,395 千円 |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  |  | 計(A)                          | 2,116 千円  |   | 2,047 千円   |   | 2,395 千円 |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      | 0.004 人   | 24 千円   | 0.004 人    | 25 千円   | 0.004 人  | 25 千円                                  |                                      |                |   |  |   |   |         |
|  |  | 臨時・嘱託職種                       |   |   |            |   |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |  | 0.000 人                       | 0 千円  | 0.000 人   | 0 千円       | 0.000 人                                       | 0 千円     |  |                                      |                |   |  |   |   |         |
| 全体事業費(A+B)                                 |  | 2,140 千円                      |   | 2,072 千円  |            | 2,420 千円                                      |          |  |                                      |                |   |  |   |   |         |

|         |          | チェック項目   |   |  |                             |           | 一次評価  |   | 二次評価   |                             |                                       |  |  |
|---------|----------|--|---|--|-----------------------------|-----------|---|---|--|-----------------------------|---------------------------------------|--|--|
| CHECK   | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |   |  |                             |           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                        | 常に高齢者向け住居の需要があるため、当事業の存続は不可欠であり、必要性は非常に高いです。                         | <input type="radio"/> 少ない   | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |  |  |
|         |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |   |  |                             |           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                         |  | <input type="radio"/> ない    | <input checked="" type="radio"/> ある   |  |  |
|         |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |   |  |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                         |  | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |  |  |
|         |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |   |  |                             |           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                        |  | <input type="radio"/> いる    | <input checked="" type="radio"/> いない  |  |  |
|         | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |   |  |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                        | 高齢者専用の公営住宅が阿波市にはないため、この施設の有効性は高いです。                                  | <input type="radio"/> いえない  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |  |  |
|         |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |   |  |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                        |  | <input type="radio"/> いえない  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |  |  |
|         |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |   |  |                             |           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                        |  | <input type="radio"/> する    | <input checked="" type="radio"/> しない  |  |  |
|         |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |   |  |                             |           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                        |  | <input type="radio"/> できない  | <input checked="" type="radio"/> できる  |  |  |
|         | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |   |  |                             |           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       | 利用申請がでてからの利用となり、必要性を検討し空きがあれば利用できるため、概ね達成しています。             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                                    |                             |                                       |  |  |
|         |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |   |  |                             |           | <input type="radio"/> あまり上がっていない                        |   | <input type="radio"/> あまり上がっていない                                     |                             |                                       |  |  |
|         |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |   |  |                             |           | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している               |   | <input type="radio"/> 概ね達成している                                       |                             |                                       |  |  |
|         |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |   |  |                             |           | <input type="radio"/> 十分達成している                          |   | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している                            |                             |                                       |  |  |
|         | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |   |  |                             |           | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                         | 指定管理による事業であり、指定管理更新年度において指定管理料が適切かどうかの見直しが必要と思われます。                  | <input type="radio"/> 高い    | <input checked="" type="radio"/> 適当   |  |  |
|         |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |   |  |                             |           | <input type="radio"/> できる                               | <input checked="" type="radio"/> できない                       |  | <input type="radio"/> できる   | <input checked="" type="radio"/> できない |  |  |
|         |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |   |  |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                         |  | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |  |  |
|         |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |   |  |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                         |  | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |  |  |
| ACTION  | 一次評価     |  |   |  |                             | 二次評価      |   |   |  |                             |                                       |  |  |
|         | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4  | 達成度<br>3   | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A | 必要性<br>4  | 有効性<br>4  | 達成度<br>4   | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A                             |  |  |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                                       |  |  |
|         | 当面の課題    | 高齢者増加傾向にあるため事業継続は必要であるが、必要最小経費が高いため経費の見直しが必要です。            |   |  |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |   |  |                             |                                       |  |  |
|         | 改革案と実行計画 | 管理費については新たな見直しを検討しています。                                    |   |  |                             |           | 高齢化が進むので必要な事業であり、事務の効率化を図りながら実施していきます。                  |   |  |                             |                                       |  |  |
| 委員会指摘事項 |          |  |   |  |                             |           |   |   |  |                             |                                       |  |  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |   |                               |             |                                 |  |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|--|---|-------------------------------|-------------|---------------------------------|--|---|------------------|---------------------------------------|---------------------------------|----------------|---|---------------------------------|---|---|---------|
| PLAN                                   | No.                                     | 15                            | —           | 10                              | 基本事務事業名  | 市福祉大会における金婚・ダイヤモンド婚祝い事業                       | 事務事業名            | 市福祉大会における金婚・ダイヤモンド婚祝い事業               | 公的関与                            | 2              | シート作成日                                    | 平成22年6月3日                       |   |   |         |
|  | 部局名                                     | 健康福祉部                         |             | 課名                              | 社会福祉課  |   | 主務課長名            | 川井 剛                                  |                                 | シート作成者名        | 岡田 千裕                                     |                                 |   |   |         |
|  | 事業区分                                    | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |  | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |                  | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |                                 |   |   |         |
|  |   | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |                  |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |                                 |   |   |         |
|  | 総合計画                                    | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                  |  |   |                  | 実施計画                                  |                                 | 事業の開始・終了       |   |                                 |   |   |         |
|  |   | 基本計画(施策)                      |             | (4)高齢者施策の充実                     |  |   |                  | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |                                 | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input type="checkbox"/> 期間設定なし |   |   |         |
|  |   | 主要施策                          |             | (1)高齢者サービス提供体制の充実               |  |   |                  | <input type="radio"/> 2 非該当           |                                 | 根拠法令等          |   | 高齢者生活支援ハウス運営事業実施要領              |   |   |         |
|  | 事業の<br>対象・目的                            | 対象(誰を、何を)                     |             | 金婚・ダイヤモンド婚を迎えられたご夫婦             |  |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  |   | 目的(どういう状態にしたいのか)              |             | 最終的                             | 阿波市社会福祉大会の開催要綱により開催する席において、金婚、ダイヤモンド婚を迎えられたご夫婦を招待し、長年の労をねぎらうとともにお祝いをします。 |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  |   |                               |             | 今年度                             |  |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
| 事業の<br>活動内容                            | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)            |                               |             |                                 |  |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  | ① 金婚・ダイヤモンド婚を迎えられたご夫婦に対し、祝い状と記念品を贈呈します。 |                               |             |                                 |  |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  | ② 名簿のチェックを行います。                         |                               |             |                                 |  |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  | ③ 公印の押印をします。                            |                               |             |                                 |  |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  | ④                                       |                               |             |                                 |  |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  | ⑤                                       |                               |             |                                 |  |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内容<br>の達成度を測る指標) | 指標名                                     |                               | 計算式又は指標設定理由 |                                 | 単位   |   | 平成 20 年度         | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                        | 最終目標           |   |                                 |   |   |         |
|  | 対象数                                     |                               |             |                                 | 組  | 目標  |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  |   |                               |             |                                 |  | 実績  | 金婚92組 ダイヤモンド婚86組 | 金婚74組 ダイヤモンド婚63組                      |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  |   |                               |             |                                 |  | 目標  |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  |   |                               |             |                                 |  | 実績  |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  |   |                               |             |                                 |  | 目標  |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  |   |                               |             |                                 | 実績   |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
| DO                                     | 予算費目                                    | 会 計                           | 一般会計        |                                 |  |   | 款                | 3                                     | 民生費                             | 項              | 2   | 老人福祉費                           | 目 | 1 | 老人福祉総務費 |
|  |   |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算                      | 平成 22 年度予算   | 備考  |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  | 直接事業費                                   | 国庫支出金                         |             |                                 | 千円   |   |                  | 千円                                    |                                 |                | 千円  |                                 |   |   |         |
|  |   | 県支出金                          |             |                                 | 千円   |   |                  | 千円                                    |                                 |                | 千円  |                                 |   |   |         |
|  |   | 地方債                           |             |                                 | 千円   |   |                  | 千円                                    |                                 |                | 千円  |                                 |   |   |         |
|  |   | その他特定財源                       |             |                                 | 千円   |   |                  | 千円                                    |                                 |                | 千円  |                                 |   |   |         |
|  |   | 一般財源                          | 1,425 千円    |                                 | 1,353 千円   |   | 1,354 千円         |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  |   | 計(A)                          | 1,425 千円    |                                 | 1,353 千円   |   | 1,354 千円         |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  | 人件費(B)                                  | 正職員工数・経費                      | 0.010 人     | 61 千円                           | 0.010 人  | 63 千円   | 0.010 人          | 61 千円                                 |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
|  |   | 臨時・嘱託職種                       |             |                                 |  |   |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
| 臨時・嘱託工数・経費                             |   | 0.000 人                       | 0 千円        | 0.000 人                         | 0 千円   | 0.000 人                                       | 0 千円             |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |
| 全体事業費(A+B)                             |   | 1,486 千円                      |             | 1,416 千円                        |  | 1,415 千円                                      |                  |                                       |                                 |                |   |                                 |   |   |         |

|         |  | チェック項目   |  |   |                             |   | 一次評価   |   | 一次評価の説明                     |                                  |                       | 二次評価                             |     |
|---------|--|--|--|---|-----------------------------|---|--|---|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-----|
|         |  |  |  |   |                             |   | 少ない  | 大きい   |                             |                                  |                       | 少ない                              | 大きい |
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | 個人情報の観点から、行政が関与し実施するという該当者からの要望もあるようです。                   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | 高齢者の生きがいを高める、健康増進、福祉の向上につながる事業であるといえます。                   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | 社会福祉協議会主催の市福祉大会に、申請のあった該当者全員を招待し、記念品等を送り祝福しており十分達成しています   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | 高齢者の増加が見込まれ、経費の増加が考えられるため、実施内容等の見直す余地があります。               | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input checked="" type="radio"/>   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input checked="" type="radio"/>   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| ACTION  | 一次評価   |  |  |   |                             | 二次評価  |  |   |                             |                                  |                       |                                  |     |
|         | 評価点  | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>2                    | 総合評価<br>A   | 必要性<br>4   | 有効性<br>4  | 達成度<br>4                    | 効率性<br>2                         | 総合評価<br>A             |                                  |     |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小  | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                                  |                       |                                  |     |
|         | 当面の課題  | 社会福祉協議会主催の市福祉大会に申請のあった該当者を招待していますが、高齢者増加が見込まれ経費の増加も考えられるため、事業の継続、内容等については社会福祉協議会等と検討が必要と思われます。 |  |   |                             |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点  |   |                             |                                  |                       |                                  |     |
|         | 改革案と実行計画   | 内容に見直しが必要であると思われるが、現状維持で事業を実施していきます。   |  |   |                             |   | 社会福祉協議会と協議しながら事務の効率化を図っていきます。  |   |                             |                                  |                       |                                  |     |
| 委員会指摘事項 |  |  |  |   |                             |   |  |   |                             |                                  |                       |                                  |     |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |   |                               |   |  |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
|--|---|-------------------------------|---|--|-------------|---|-------------|--|---------------------------------|----------------|---|--|--|
| PLAN                                       | No.                                       | 15                            | 11  | 基本事務事業名  | 高齢者住宅改造促進事業 | 事務事業名   | 高齢者住宅改造促進事業 | 公的関与                                   | 2                               | シート作成日         | 平成22年6月3日                                 |  |  |
|  | 部局名                                       | 健康福祉部                         |   | 課名   | 社会福祉課       |   | 主務課長名       | 川井 剛                                   |                                 | シート作成者名        | 岡田 千裕                                     |  |  |
|  | 事業区分                                      | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |   | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業  |             | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |             | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |  |
|  |   | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |   | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理  |             | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |             |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |  |
|  | 総合計画                                      | 基本構想(政策)                      |   | 2. 安全・安心のまちづくり   |             |   |             | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了       |   |  |  |
|  |   | 基本計画(施策)                      |   | (4)高齢者施策の充実  |             |   |             | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |
|  |   | 主要施策                          |   | (1)高齢者サービス提供体制の充実  |             |   |             | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等          |   |  |  |
|  | 事業の<br>対象・目的                              | 対象(誰を、何を)                     | 65歳以上の高齢者のいる世帯で、当高齢者が身体の虚弱化等により日常生活で何らかの介助を要する状態であり、世帯員全員が所得税非課税の世帯 |  |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  |   | 目的(どうい<br>う状態に<br>したいのか)      | 最終的   | 低所得者が行う日常生活に支障のある高齢者のための住宅改造経費の一部を助成することにより、高齢者が住宅での生活を維持継続していくための居住環境を整備するとともに、家庭内での転倒事故防止を図り要介護にならないよう予防することを目的とします。 |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  |   |                               | 今年度   |  |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)              |                               |   |  |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  | ① 高齢者のための住宅改造について、90万円を限度としてその3分の2を助成します。 |                               |   |  |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  | ②   |                               |   |  |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  | ③   |                               |   |  |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  | ④   |                               |   |  |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  | ⑤   |                               |   |  |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                                       |                               | 計算式又は指標設定理由   |  | 単位          |   | 平成 20 年度    | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                        | 最終目標           |   |  |  |
|  | 助成数                                       |                               |   |  | 件           | 目標  |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  |   |                               |   |  |             | 実績  | 0           | 0                                      |                                 |                |   |  |  |
|  |   |                               |   |  |             | 目標  |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  |   |                               |   |  |             | 実績  |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  |   |                               |   |  |             | 目標  |             |  |                                 |                |   |  |  |
| 実績   |   |                               |   |  |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
| DO   | 予算費目                                      | 会 計                           | 一般会計  |  |             | 款   | 3 民生費       | 項                                      | 2 老人福祉費                         | 目              | 1 老人福祉総務費                                 |  |  |
|  |   |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算   | 平成 22 年度予算  | 備考  |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  | 直接事業費                                     | 国庫支出金                         |   |  | 千円          | 千円  | 千円          |  |                                 |                |   |  |  |
|  |   | 県支出金                          |   |  | 千円          | 千円  | 233 千円      |  |                                 |                |   |  |  |
|  |   | 地方債                           |   |  | 千円          | 千円  | 千円          |  |                                 |                |   |  |  |
|  |   | その他特定財源                       |   |  | 千円          | 千円  | 千円          |  |                                 |                |   |  |  |
|  |   | 一般財源                          | 257 千円  |  | 千円          | 千円  | 233 千円      |  |                                 |                |   |  |  |
|  |   | 計(A)                          | 257 千円  |  | 0 千円        | 466 千円  |             |  |                                 |                |   |  |  |
|  | 人件費(B)                                    | 正職員工数・経費                      | 0.042 人   | 257 千円   | 0.042 人     | 264 千円  | 0.042 人     | 258 千円                                 |                                 |                |   |  |  |
|  |   | 臨時・嘱託職種                       |   |  |             |   |             |  |                                 |                |   |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |   | 0.000 人                       | 0 千円  | 0.000 人  | 0 千円        | 0.000 人                                       | 0 千円        |  |                                 |                |   |  |  |
| 全体事業費(A+B)                                 |   | 514 千円                        |   | 264 千円   | 724 千円      |   |             |  |                                 |                |   |  |  |

|          |  | チェック項目  |                               |                                       |                             |                                 | 一次評価                             |                                       | 一次評価の説明  | 二次評価                        |                                  |                                  |
|----------|--|---|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|--|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|          |  |   |                               |                                       |                             |                                 | 少ない                              | 大きい                                   |  | 少ない                         | 大きい                              |                                  |
| 必要性      | 1.   | 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |                               |                                       |                             |                                 | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/>      | 在宅の高齢者が自立した生活を送るためには、身体状況に応じた住宅改造の必要性は高いといえます。                           | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 2.   | 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |                               |                                       |                             |                                 | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>                 |  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 3.   | 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |                               |                                       |                             |                                 | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>                 |  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 4.   | 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |                               |                                       |                             |                                 | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/>      |  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| 有効性      | 1.   | 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |                               |                                       |                             |                                 | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/>      | 特定高齢者対象の事業であり、利用件数は少ないが、改造費用の一部助成を行うことで、自立した居宅生活を促進するといった上での有効性は高いです。    | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 2.   | 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |                               |                                       |                             |                                 | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/>      |  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 3.   | 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |                               |                                       |                             |                                 | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>                 |  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 4.   | 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |                               |                                       |                             |                                 | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/>      |  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
| 達成度      | 1.   | 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |                               |                                       |                             |                                 | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/>      | 在宅高齢者が自立した生活を送るためには、身体状況の変化により住宅改造は必要で、改造費用の一部助成することで介護予防にも繋がっているともいえます。 | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 2.   | 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |                               |                                       |                             |                                 | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>                 |  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            |                                  |
|          | 3.   | 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |                               |                                       |                             |                                 | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/>      |  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 4.   | 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |                               |                                       |                             |                                 | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/>      |  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
| 効率性      | 1.   | 効果に比べてコストが高い。   |                               |                                       |                             |                                 | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/>      | 県の補助金要綱に基づいて実施している事業ですが、申請から補助金交付までに時間がかかり、複雑な事務内容のため効率はよくありません。         | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 2.   | 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |                               |                                       |                             |                                 | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>                 |  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 3.   | 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |                               |                                       |                             |                                 | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>                 |  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 4.   | 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |                               |                                       |                             |                                 | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/>      |  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
| ACTION   | 評価点  | 一次評価  |                               |                                       |                             |                                 | 二次評価                             |                                       |  |                             |                                  |                                  |
|          |  | 必要性   | 有効性                           | 達成度                                   | 効率性                         | 総合評価                            | 必要性                              | 有効性                                   | 達成度  | 効率性                         | 総合評価                             |                                  |
|          |  | 2   | 3                             | 2                                     | 2                           | D                               | 4                                | 4                                     | 4  | 3                           | A                                |                                  |
|          | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実                             | <input type="radio"/> 現状維持    | <input checked="" type="radio"/> 方法改善 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                                 | <input type="radio"/> 拡大・充実      | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 方法改善   | <input type="radio"/> 民間委託等 |                                  |                                  |
|          |  | <input type="radio"/> 縮小                                | <input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 廃止/休止           |                             |                                 | <input type="radio"/> 縮小         | <input type="radio"/> 統合/終期設定         | <input type="radio"/> 廃止/休止  |                             |                                  |                                  |
| 当面の課題    | 県費と市費及び本人負担の支出だが、介護保険事業との絡みや複雑な事務内容のため、過去10年間近隣市町村も併せて1件しか認められていません。そのため、複雑な事務内容の簡素化、効率化が求められます。 |   |                               |                                       |                             | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点           |                                  |                                       |  |                             |                                  |                                  |
| 改革案と実行計画 | 県の要綱に基づいて実施する事業のため、関係機関等と連携をとりながら事務を行っています。  |   |                               |                                       |                             | 県の要綱に基づく事業であり、現状維持で事業を実施していきます。 |                                  |                                       |  |                             |                                  |                                  |
| 委員会指摘事項  |  |   |                               |                                       |                             |                                 |                                  |                                       |  |                             |                                  |                                  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |                              |                               |                |   |         |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|--|------------------------------|-------------------------------|----------------|---|---------|---|----------|--|---------------------------------|----------------|---|--|---|---|---------|--|
| PLAN                                       | No.                          | 15                            | —              | 12  | 基本事務事業名 | 老人日常生活器具給付事業                                  | 事務事業名    | 老人日常生活器具給付事業                           | 公的関与                            | 3              | シート作成日                                    | 平成22年6月10日                                 |   |   |         |  |
|  | 部局名                          | 健康福祉部                         |                | 課名  | 社会福祉課   |   | 主務課長名    | 川井 剛                                   |                                 | シート作成者名        | 岡田 千裕                                     |  |   |   |         |  |
|  | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業   |         | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |   |   |         |  |
|  |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理   |         | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |          |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |   |   |         |  |
|  | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |                | 2. 安全・安心のまちづくり  |         |   |          | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了       |   |  |   |   |         |  |
|  |                              | 基本計画(施策)                      |                | (4)高齢者施策の充実   |         |   |          | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |   |         |  |
|  |                              | 主要施策                          |                | (1)高齢者サービス提供体制の充実   |         |   |          | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等          |   | 老人福祉法                                      |   |   |         |  |
|  | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |                | おおむね65歳以上の要援護老人及びひとり暮らし老人等  |         |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|  |                              | 目的(どうい<br>う状態に<br>したいのか)      | 最終的            | 要援護老人及びひとり暮らし老人に対し、日常生活器具を給付し、または貸与することにより、日常生活の便宜を図り、その福祉の増進に資することを目的とします。 |         |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|  |                              |                               | 今年度            |   |         |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
| 事業の活動内容                                    | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |                |   |         |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|  | ① 申請書を受けつけます。                |                               |                |   |         |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|  | ② 調査書に基づいて判断します。             |                               |                |   |         |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|  | ③                            |                               |                |   |         |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|  | ④                            |                               |                |   |         |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|  | ⑤                            |                               |                |   |         |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由    |   | 単位      |   | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                        | 最終目標           |   |  |   |   |         |  |
|  |                              |                               | 指標になじまないため設定なし |   |         | 目標  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|  |                              |                               |                |   |         | 実績  | 1        | 2                                      |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|  |                              |                               |                |   |         | 目標  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|  |                              |                               |                |   |         | 実績  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
|  |                              |                               |                |   |         | 目標  |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
| DO   | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計           |   |         |   | 款        | 3                                      | 民生費                             | 項              | 2   | 老人福祉費                                      | 目 | 1 | 老人福祉総務費 |  |
|  |                              |                               | 平成             | 20  | 年度決算    | 平成  | 21       | 年度決算                                   | 平成                              | 22             | 年度予算                                      | 備考   |   |   |         |  |
|  | 直接事業費                        | 国庫支出金                         |                |   | 千円      |   |          | 千円                                     |                                 |                |   | 千円   |   |   |         |  |
|  |                              | 県支出金                          |                |   | 千円      |   |          | 千円                                     |                                 |                |   | 千円   |   |   |         |  |
|  |                              | 地方債                           |                |   | 千円      |   |          | 千円                                     |                                 |                |   | 千円   |   |   |         |  |
|  |                              | その他特定財源                       |                |   | 千円      |   |          | 千円                                     |                                 |                |   | 千円   |   |   |         |  |
|  |                              | 一般財源                          |                |   | 113 千円  |   |          | 25 千円                                  |                                 |                |   | 169 千円                                     |   |   |         |  |
|  |                              | 計(A)                          |                |   | 113 千円  |   |          | 25 千円                                  |                                 |                |   | 169 千円                                     |   |   |         |  |
|  | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.100 人        |   | 612 千円  | 0.100 人                                       |          | 628 千円                                 | 0.100 人                         |                | 615 千円                                    |  |   |   |         |  |
|  |                              | 臨時・嘱託職種                       |                |   |         |   |          |  |                                 |                |   |  |   |   |         |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |                              | 0.000 人                       |                | 0 千円  | 0.000 人 |   | 0 千円     | 0.000 人                                |                                 | 0 千円           |   |  |   |   |         |  |
| 全体事業費(A+B)                                 |                              |                               |                | 725 千円  |         |   | 653 千円   |  |                                 | 784 千円         |   |  |   |   |         |  |

|          |                           | チェック項目   |                                       |                             |                             | 一次評価                                      |                                       |  |   | 二次評価                                |                                       |
|----------|---------------------------|--|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|---------------------------------------|--|---|-------------------------------------|---------------------------------------|
|          |                           |  |                                       |                             |                             | 少ない                                       | 大きい                                   |  |   | 少ない                                 | 大きい                                   |
| CHECK    | 必要性                       | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> 少ない                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい  | 法に基づいて実施される必要性の高い事業です。                 |   | <input type="radio"/> 少ない           | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|          |                           | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> ない                  | <input checked="" type="radio"/> ある   |  |   | <input type="radio"/> ない            | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|          |                           | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |  |   | <input type="radio"/> ある            | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|          |                           | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> いる                  | <input checked="" type="radio"/> いない  |  |   | <input type="radio"/> いる            | <input checked="" type="radio"/> いない  |
| CHECK    | 有効性                       | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる  | 法に基づいて実施される事業で、事業を継続することで成果の向上が期待できます。 |   | <input type="radio"/> いえない          | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|          |                           | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる  |  |   | <input type="radio"/> いえない          | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|          |                           | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |                                       |                             |                             | <input checked="" type="radio"/> する       | <input type="radio"/> しない             |  |   | <input checked="" type="radio"/> する | <input type="radio"/> しない             |
|          |                           | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> できない                | <input checked="" type="radio"/> できる  |  |   | <input type="radio"/> できない          | <input checked="" type="radio"/> できる  |
| CHECK    | 達成度                       | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         | 対象者は限られていますが、概ね達成しています。               |  | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                                     |                                       |
|          |                           | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                       |  | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                     |                                       |
|          |                           | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |                                       |                             |                             | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している |                                       |  | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している |                                     |                                       |
|          |                           | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> 十分達成している            |                                       |  | <input type="radio"/> 十分達成している            |                                     |                                       |
| CHECK    | 効率性                       | 1. 効果に比べてコストが高い。   |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> 高い                  | <input checked="" type="radio"/> 適当   | 法に基づいて実施される事業で、効率性は高いです。               |   | <input type="radio"/> 高い            | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|          |                           | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> できる                 | <input checked="" type="radio"/> できない |  |   | <input type="radio"/> できる           | <input checked="" type="radio"/> できない |
|          |                           | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |  |   | <input type="radio"/> ある            | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|          |                           | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |  |   | <input type="radio"/> ある            | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION   | 評価点                       | 一次評価   |                                       |                             |                             | 二次評価                                      |                                       |  |   |                                     |                                       |
|          |                           | 必要性  | 有効性                                   | 達成度                         | 効率性                         | 総合評価                                      | 必要性                                   | 有効性                                    | 達成度                                       | 効率性                                 | 総合評価                                  |
|          | 今後の方向性                    | 4  | 3                                     | 3                           | 4                           | A   | 4                                     | 3                                      | 3   | 4                                   | A                                     |
|          |                           | <input type="radio"/> 拡大・充実                                | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 方法改善  | <input type="radio"/> 民間委託等 |   | <input type="radio"/> 拡大・充実           | <input type="radio"/> 現状維持             | <input checked="" type="radio"/> 方法改善     | <input type="radio"/> 民間委託等         |                                       |
|          | 当面の課題                     | <input type="radio"/> 縮小                                   | <input type="radio"/> 統合/終期設定         | <input type="radio"/> 廃止/休止 |                             |   | <input type="radio"/> 縮小              | <input type="radio"/> 統合/終期設定          | <input type="radio"/> 廃止/休止               |                                     |                                       |
| 改革案と実行計画 | ケアマネージャー等照会があり、制度的に問題がある。 |  |                                       |                             | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点       |   |                                       |  |   |                                     |                                       |
| 委員会指摘事項  | 現状維持で実施します                |  |                                       |                             | 現状維持で実施します                  |   |                                       |  |   |                                     |                                       |



阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |  |                               |             |  |   |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|--|--|-------------------------------|-------------|--|---|---|-----------------|--|---------------------------------|-------------------|---|---|----|---------|
| PLAN                                       | No.  | 15                            | 13          | 基本事務事業名  | 高齢者共同生活施設管理委託事務   | 事務事業名   | 高齢者共同生活施設管理委託事務 | 公的関与                                   | 3                               | シート作成日            | 平成22年6月10日                                |   |    |         |
|  | 部局名  | 健康福祉部                         |             | 課名   | 社会福祉課   |   | 主務課長名           | 川井 剛                                   |                                 | シート作成者名           | 岡田 千裕                                     |   |    |         |
|  | 事業区分   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業                              |   | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |                 | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                   | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |   |    |         |
|  |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                              |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |                 |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                   | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |   |    |         |
|  | 総合計画   | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり   |   |   |                 | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了          |   |   |    |         |
|  |  | 基本計画(施策)                      |             | (4)高齢者施策の充実  |   |   |                 | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 21 年 ~ 平成 23 年 |   | <input type="checkbox"/> 期間設定なし               |    |         |
|  |  | 主要施策                          |             | (1)高齢者サービス提供体制の充実  |   |   |                 | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等             |   | 市場高齢者共同生活施設の設置及び管理に関する条例                      |    |         |
|  | 事業の<br>対象・目的   | 対象(誰を、何を)                     |             | おおむね65歳以上の自立者で、独居世帯またはその同居者が配偶者若しくは高齢者であり、年間の所得が世帯で130万円以下の者 |   |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  |  | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      |             | 最終的  | 管理委託から完全民営化による運営への移行を目的とします。さらに恒常的に満床を目指し、入居者の安定的な生活が営まれることを目的とします。 |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  |  |                               |             | 今年度  | 満床かつ入居者の生活の安定を目的とします。(需要が高いため毎年定員分の入居状況※全12室)※指定管理2年目               |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                           |                               |             |  |   |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  | ① 社会福祉法人阿波市社会福祉協議会へ補助金を出し、管理運営を任せている。                  |                               |             |  |   |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  | ② 入居者の公募の実施。具体的には、①阿波市公告式条例②市の広報誌③市のCATVのいずれか2以上による公募。 |                               |             |  |   |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  | ③ 入居者の入居判定。  |                               |             |  |   |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  | ④ 公開抽選を含めた入居者の選考等                                      |                               |             |  |   |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  | ⑤ 敷金の納付書発行   |                               |             |  |   |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名  |                               | 計算式又は指標設定理由 |  | 単位  | 平成 20 年度                                      | 平成 21 年度        | 平成 22 年度                               | 最終目標                            |                   |   |   |    |         |
|  | 入居状況   |                               | 全12室        |  | 室   | 目標  |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  |  |                               |             |  |   | 実績  | 10              | 12                                     |                                 |                   |   |   |    |         |
|  |  |                               |             |  |   | 目標  |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  |  |                               |             |  |   | 実績  |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  |  |                               |             |  |   | 目標  |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  |  |                               |             |  | 実績  |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
| DO   | 予算費目   | 会 計                           | 一般会計        |  |   | 款   | 3               | 民生費                                    | 項                               | 2                 | 老人福祉費                                     | 目   | 1  | 老人福祉総務費 |
|  |  |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算   | 平成 22 年度予算  | 備考  |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
|  | 直接事業費  | 国庫支出金                         |             |  | 千円  |   |                 | 千円                                     |                                 |                   | 千円  | 平成21年度に指定管理の更新を行い、管理期間3ヶ年の指定管理のあり方を問われる年度である。 |    |         |
|  |  | 県支出金                          |             |  | 千円  |   |                 | 千円                                     |                                 |                   | 千円  |   |    |         |
|  |  | 地方債                           |             |  | 千円  |   |                 | 千円                                     |                                 |                   | 千円  |   |    |         |
|  |  | その他特定財源                       |             |  | 千円  |   |                 | 千円                                     |                                 |                   | 千円  |   |    |         |
|  |  | 一般財源                          | 1,833       |  | 千円  | 1,833   |                 | 千円                                     | 1,833                           |                   | 千円  |   |    |         |
|  |  | 計(A)                          | 1,833       |  | 千円  | 1,833   |                 | 千円                                     | 1,833                           |                   | 千円  |   |    |         |
|  | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      | 0.004       | 人  | 24  | 千円  | 0.004           | 人                                      | 25                              | 千円                | 0.004                                     | 人   | 25 | 千円      |
|  |  | 臨時・嘱託職種                       |             |  |   |   |                 |  |                                 |                   |   |   |    |         |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |  | 0.000                         | 人           | 0  | 千円  | 0.000   | 人               | 0                                      | 千円                              | 0.000             | 人   | 0   | 千円 |         |
| 全体事業費(A+B)                                 |  | 1,857                         |             | 千円   | 1,858   |   | 千円              | 1,858                                  |                                 | 千円                |   |   |    |         |

|          |   | チェック項目   |                               |                                       |                             |                           | 一次評価                                      |                                      | 一次評価の説明   |                             |   | 二次評価                                 |                                      |
|----------|---|--|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|---|--------------------------------------|---|-----------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
|          |   |  |                               |                                       |                             |                           | 少ない                                       | 大きい                                  |   |                             |   | 少ない                                  | 大きい                                  |
| CHECK    | 必要性   | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |                               |                                       |                             |                           | <input type="radio"/> 少ない                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい | 高齢者向けの住居はないかといった需要が常にあるため、事業の存続は不可欠であり、必要性も非常に高いです。 |                             |   | <input type="radio"/> 少ない            | <input checked="" type="radio"/> 大きい |
|          |   | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |                               |                                       |                             |                           | <input type="radio"/> ない                  | <input checked="" type="radio"/> ある  |   |                             |   | <input type="radio"/> ない             | <input checked="" type="radio"/> ある  |
|          |   | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |                               |                                       |                             |                           | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない  |   |                             |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |
|          |   | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |                               |                                       |                             |                           | <input type="radio"/> いる                  | <input checked="" type="radio"/> いない |   |                             |   | <input type="radio"/> いる             | <input checked="" type="radio"/> いない |
| CHECK    | 有効性   | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |                               |                                       |                             |                           | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる | 阿波市において、高齢者専用の住居が存在しないため、この施設の有効性は高いです。             |                             |   | <input type="radio"/> いえない           | <input checked="" type="radio"/> いえる |
|          |   | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |                               |                                       |                             |                           | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない           | <input checked="" type="radio"/> いえる |
|          |   | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |                               |                                       |                             |                           | <input type="radio"/> する                  | <input checked="" type="radio"/> しない |   |                             |   | <input type="radio"/> する             | <input checked="" type="radio"/> しない |
|          |   | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |                               |                                       |                             |                           | <input type="radio"/> できない                | <input checked="" type="radio"/> できる |   |                             |   | <input type="radio"/> できない           | <input checked="" type="radio"/> できる |
| CHECK    | 達成度   | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |                               |                                       |                             |                           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         | 空きが出ても公募により部屋がすぐにうまるため、十分に達成しています。   |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                                      |                                      |
|          |   | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |                               |                                       |                             |                           | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                      |   |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                      |                                      |
|          |   | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |                               |                                       |                             |                           | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している |                                      |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している |                                      |                                      |
|          |   | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |                               |                                       |                             |                           | <input type="radio"/> 十分達成している            |                                      |   |                             | <input type="radio"/> 十分達成している            |                                      |                                      |
| CHECK    | 効率性   | 1. 効果に比べてコストが高い。   |                               |                                       |                             |                           | <input checked="" type="radio"/> 高い       | <input type="radio"/> 適当             | 指定管理事業のため、次回の更新年度において指定管理料が適切かどうかの見直しが必要です。         |                             |   | <input checked="" type="radio"/> 高い  | <input type="radio"/> 適当             |
|          |   | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |                               |                                       |                             |                           | <input checked="" type="radio"/> できる      | <input type="radio"/> できない           |   |                             |   | <input checked="" type="radio"/> できる | <input type="radio"/> できない           |
|          |   | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |                               |                                       |                             |                           | <input checked="" type="radio"/> ある       | <input type="radio"/> ない             |   |                             |   | <input checked="" type="radio"/> ある  | <input type="radio"/> ない             |
|          |   | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |                               |                                       |                             |                           | <input checked="" type="radio"/> ある       | <input type="radio"/> ない             |   |                             |   | <input checked="" type="radio"/> ある  | <input type="radio"/> ない             |
| ACTION   | 評価点   | 一次評価   |                               |                                       |                             |                           | 二次評価                                      |                                      |   |                             |   |                                      |                                      |
|          |   | 必要性  | 有効性                           | 達成度                                   | 効率性                         | 総合評価                      | 必要性                                       | 有効性                                  | 達成度   | 効率性                         | 総合評価                                      |                                      |                                      |
|          | 今後の方向性  | 4  | 4                             | 3                                     | 1                           | B                         | 4   | 4                                    | 3   | 1                           | B   |                                      |                                      |
|          |   | <input type="radio"/> 拡大・充実                                | <input type="radio"/> 現状維持    | <input checked="" type="radio"/> 方法改善 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                           | <input type="radio"/> 拡大・充実               | <input type="radio"/> 現状維持           | <input checked="" type="radio"/> 方法改善               | <input type="radio"/> 民間委託等 |   |                                      |                                      |
|          |   | <input type="radio"/> 縮小                                   | <input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 廃止/休止           |                             |                           | <input type="radio"/> 縮小                  | <input type="radio"/> 統合/終期設定        | <input type="radio"/> 廃止/休止                         |                             |   |                                      |                                      |
| 当面の課題    | 次回更新年度は平成24年です。平成21年度更新を含め3ヶ年を通して、指定管理のより適正な体制を維持できるよう、随時チェックが必要です。 |  |                               |                                       |                             | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点     |   |                                      |   |                             |   |                                      |                                      |
| 改革案と実行計画 | 指定管理委託料に見合った事業か、指定管理先が適正か、また委託料の金額が適正かどうか点検します。                     |  |                               |                                       |                             | 現状把握に努め、指定管理の適正化を図っていきます。 |   |                                      |   |                             |   |                                      |                                      |
| 委員会指摘事項  |   |  |                               |                                       |                             |                           |   |                                      |   |                             |   |                                      |                                      |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                       |          |                               |             |                                 |  |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|---------------------------------------|----------|-------------------------------|-------------|---------------------------------|--|---|---|--|---------------------------------|-------------------|---|---------------------------------|---|---------|
| PLAN                                  | No.      | 15                            | 14          | 基本事務事業名                         | 市場老人福祉センター管理委託業務                         | 事務事業名   | 市場老人福祉センター管理委託業務                              | 公的関与                                   | 3                               | シート作成日            | 平成22年6月10日                                |                                 |   |         |
|                                       | 部局名      | 健康福祉部                         |             | 課名                              | 社会福祉課                                    |   | 主務課長名   | 川井 剛                                   |                                 | シート作成者名           | 岡田 千裕                                     |                                 |   |         |
|                                       | 事業区分     | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |  | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |   | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                   | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |                                 |   |         |
|                                       |          | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |   |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                   | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |                                 |   |         |
|                                       | 総合計画     | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                  |  |   |   | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了          |   |                                 |   |         |
|                                       |          | 基本計画(施策)                      |             | (4)高齢者施策の充実                     |  |   |   | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 21 年 ~ 平成 23 年 |   | <input type="checkbox"/> 期間設定なし |   |         |
|                                       |          | 主要施策                          |             | (1)高齢者サービス提供体制の充実               |  |   |   | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等             |   | 市場高齢者共同生活施設の設置及び管理に関する条例        |   |         |
|                                       | 事業の対象・目的 | 対象(誰を、何を)                     |             | 阿波市に居住する高齢者                     |  |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          | 目的(どういう状態にしたいのか)              |             | 最終的                             | 各種相談に応じるとともに、健康の増進、教養の向上及び老人福祉の発展に寄与するもの |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|                                       | 事業の活動内容  | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)  |             |                                 |  |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
| ① 老人及び老人家庭の各種相談                       |          |                               |             |                                 |  |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
| ② 老人の疾病の予防、治療に関する相談及び健康の増進を図るための相談と指導 |          |                               |             |                                 |  |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
| ③ 老人の後退機能の回復訓練                        |          |                               |             |                                 |  |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
| ④ 老人の教養の向上及び娯楽の場の提供                   |          |                               |             |                                 |  |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
| ⑤ 老人の生きがい高揚のための各種講座及び教室の開催            |          |                               |             |                                 |  |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標)        | 指標名      |                               | 計算式又は指標設定理由 |                                 | 単位                                       | 平成 20 年度                                      | 平成 21 年度                                      | 平成 22 年度                               | 最終目標                            |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          |                               |             |                                 | 目標                                       | →   | →   | →                                      | →                               |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          |                               |             |                                 | 実績                                       | →   | →   | →                                      | →                               |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          |                               |             |                                 | 目標                                       |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          |                               |             |                                 | 実績                                       |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          |                               |             |                                 | 目標                                       |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
| DO                                    | 予算費目     | 会 計                           | 一般会計        |                                 |  | 款   | 3   | 民生費                                    | 項                               | 2                 | 老人福祉費                                     | 目                               | 1 | 老人福祉総務費 |
|                                       | 直接事業費    |                               |             | 平成 20 年度決算                      | 平成 21 年度決算                               | 平成 22 年度予算                                    | 備考  |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          | 国庫支出金                         |             | 千円                              | 千円                                       | 千円  | 平成21年度に指定管理の更新を行い、管理期間3ヶ年の指定管理のあり方を問われる年度である。 |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          | 県支出金                          |             | 千円                              | 千円                                       | 千円  |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          | 地方債                           |             | 千円                              | 千円                                       | 千円  |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          | その他特定財源                       |             | 千円                              | 千円                                       | 千円  |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          | 一般財源                          |             | 4,621 千円                        | 4,621 千円                                 | 4,621 千円                                      |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|                                       | 計(A)     |                               | 4,621 千円    | 4,621 千円                        | 4,621 千円                                 |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
|                                       | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      |             | 0.004 人                         | 24 千円                                    | 0.004 人                                       | 25 千円   | 0.004 人                                | 25 千円                           |                   |   |                                 |   |         |
|                                       |          | 臨時・嘱託職種                       |             |                                 |  |   |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
| 臨時・嘱託工数・経費                            |          | 0.000 人                       | 0 千円        | 0.000 人                         | 0 千円                                     | 0.000 人                                       | 0 千円  |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |
| 全体事業費(A+B)                            |          | 4,645 千円                      |             | 4,646 千円                        |  | 4,646 千円                                      |   |  |                                 |                   |   |                                 |   |         |

|          |   | チェック項目                      |                               |                                       |                             |                                  | 一次評価                             |   | 一次評価の説明                               |                             |                       | 二次評価                  |                                  |                                  |
|----------|---|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|          |   |                             |                               |                                       |                             |                                  | 少ない                              | 大きい   |                                       |                             |                       | 少ない                   | 大きい                              |                                  |
| 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。          | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | 高齢社会を迎え、老人の各種相談の場所、知識の提供が今後ますます必要です。              | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                                   | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。                      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | 老人の各種相談の場所、知識の提供が高齢社会を迎える今、ますますこの事業の有効性が高まるといえます。 | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                                | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
|          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。   | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |                                  |
| 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。   | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | 利用者が常に安定しているため、十分目標を達成しています。                      | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            |                                  |
|          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            |                                  |
|          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            |                                  |
|          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。   | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            |                                  |
| 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。  | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | 指定管理事業のため、指定管理料が適切かどうかの見直しが必要です。                  | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            |                                  |
|          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。   | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            |                                  |
|          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            |                                  |
|          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>         | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |   | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            |                                  |
| ACTION   | 評価点   | 一次評価                        |                               |                                       |                             |                                  | 二次評価                             |   |                                       |                             |                       |                       |                                  |                                  |
|          |   | 必要性                         | 有効性                           | 達成度                                   | 効率性                         | 総合評価                             | 必要性                              | 有効性   | 達成度                                   | 効率性                         | 総合評価                  |                       |                                  |                                  |
|          |   | 4                           | 4                             | 4                                     | 1                           | B                                | 4                                | 4   | 4                                     | 1                           | B                     |                       |                                  |                                  |
|          | 今後の方向性  | <input type="radio"/> 拡大・充実 | <input type="radio"/> 現状維持    | <input checked="" type="radio"/> 方法改善 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                                  | <input type="radio"/> 拡大・充実      | <input type="radio"/> 現状維持                        | <input checked="" type="radio"/> 方法改善 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                       |                       |                                  |                                  |
|          |   | <input type="radio"/> 縮小    | <input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 廃止/休止           |                             |                                  | <input type="radio"/> 縮小         | <input type="radio"/> 統合/終期設定                     | <input type="radio"/> 廃止/休止           |                             |                       |                       |                                  |                                  |
| 当面の課題    | 次回更新年度は平成24年です。平成21年度更新を含め3ヶ年を通して、指定管理のより適正な体制を維持できるよう、随時チェックが必要です。 |                             |                               |                                       |                             | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点            |                                  |   |                                       |                             |                       |                       |                                  |                                  |
| 改革案と実行計画 | 指定管理委託料に見合った事業か、指定管理先が適正か、また委託料の金額が適正かどうか点検します。                     |                             |                               |                                       |                             | 現状把握に努め、指定管理の適正化を図っていきます。        |                                  |   |                                       |                             |                       |                       |                                  |                                  |
| 委員会指摘事項  |   |                             |                               |                                       |                             |                                  |                                  |   |                                       |                             |                       |                       |                                  |                                  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |          |                               |   |  |            |  |  |   |                              |  |           |  |
|--------------------------------|----------|-------------------------------|---|--|------------|--|--|---|------------------------------|--|-----------|--|
| PLAN                           | No.      | 15                            | 基本事務事業名   | 老人保護措置事務   | 事務事業名      | 老人保護措置事務                               | 公的関与                                     | 3   | シート作成日                       | 平成22年6月10日                                 |           |  |
|                                | 部局名      | 健康福祉部                         |   | 課名   | 社会福祉課      | 主務課長名                                  | 川井 剛                                     |   | シート作成者名                      | 岡田 千裕                                      |           |  |
|                                | 事業区分     | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業                             | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援                  |            | 事業運営方法                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |                              |  |           |  |
|                                |          | <input type="radio"/> 2 ハード事業 | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                             | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他                             |            |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |                              |  |           |  |
|                                | 総合計画     | 基本構想(政策)                      |   | 2. 安全・安心のまちづくり   |            | 実施計画                                   |  | 事業の開始・終了                                  |                              |  |           |  |
|                                |          | 基本計画(施策)                      |   | (4)高齢者施策の充実  |            | <input type="radio"/> 1 該当             |  | 平成 17 年 ~ 平成 年                            |                              | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |           |  |
|                                |          | 主要施策                          |   | (4)安心な生活の確保  |            | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |  | 根拠法令等                                     |                              | 老人福祉法                                      |           |  |
|                                | 事業の対象・目的 | 対象(誰を、何を)                     | おおむね65歳以上のものであって身体上若しくは精神上の理由及び経済的理由により居宅において養護をうけることが困難なもの |  |            |  |  |   |                              |  |           |  |
|                                |          | 目的(どういう状態にしたいのか)              | 最終的   | 養護施設での入所において、心身の健康の保持及び生活の安定のために必要な措置を講じ、もって老人の福祉を図ることを目的とします。 |            |  |  |   |                              |  |           |  |
|                                | 事業の活動内容  | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)  |   |  |            |  |  |   |                              |  |           |  |
| ① 入所予定者の選定                     |          |                               |   |  |            |  |  |   |                              |  |           |  |
| ② 入所判定委員会の開催                   |          |                               |   |  |            |  |  |   |                              |  |           |  |
| ③ 措置費の支出                       |          |                               |   |  |            |  |  |   |                              |  |           |  |
| ④ ケース番号搭載簿の更新                  |          |                               |   |  |            |  |  |   |                              |  |           |  |
| ⑤ 養護に関する書類の提出等                 |          |                               |   |  |            |  |  |   |                              |  |           |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名      |                               | 計算式又は指標設定理由   |  | 単位         | 平成 20 年度                               | 平成 21 年度                                 | 平成 22 年度                                  | 最終目標                         |  |           |  |
|                                | 入所者人数    |                               |   |  | 人          | 目標                                     |  |   |                              |  |           |  |
|                                |          |                               |   |  |            | 実績                                     | 56                                       | 56  |                              |  |           |  |
|                                |          |                               |   |  |            | 目標                                     |  |   |                              |  |           |  |
|                                |          |                               |   |  |            | 実績                                     |  |   |                              |  |           |  |
|                                |          |                               |   |  |            | 目標                                     |  |   |                              |  |           |  |
|                                |          |                               |   |  | 実績         |  |  |   |                              |  |           |  |
| DO                             | 予算費目     | 会 計                           | 一般会計  |  |            | 款                                      | 3 民生費                                    | 項   | 2 老人福祉費                      | 目  | 1 老人福祉総務費 |  |
|                                |          |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算   | 平成 22 年度予算 | 備考                                     |  |   |                              |  |           |  |
|                                | 直接事業費    | 国庫支出金                         |   | 千円   |            | 千円                                     |  | 千円  | 平成22年度より吉田荘民営化により予算が増加しています。 |  |           |  |
|                                |          | 県支出金                          |   | 千円   |            | 千円                                     |  | 千円  |                              |  |           |  |
|                                |          | 地方債                           |   | 千円   |            | 千円                                     |  | 千円  |                              |  |           |  |
|                                |          | その他特定財源                       |   | 千円   |            | 千円                                     |  | 千円  |                              |  |           |  |
|                                |          | 一般財源                          | 40,390  | 千円   | 48,545     | 千円                                     | 134,400                                  | 千円  |                              |  |           |  |
|                                | 計(A)     | 40,390                        | 千円  | 48,545   | 千円         | 134,400                                | 千円                                       |   |                              |  |           |  |
|                                | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      | 0.208 人   | 1,273 千円   | 0.208 人    | 1,307 千円                               | 0.208 人                                  | 1,278 千円                                  |                              |  |           |  |
|                                |          | 臨時・嘱託職種                       |   |  |            |  |  |   |                              |  |           |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |          | 0.000 人                       | 0 千円  | 0.000 人  | 0 千円       | 0.000 人                                | 0 千円                                     |   |                              |  |           |  |
| 全体事業費(A+B)                     |          |                               | 41,663 千円   |  | 49,852 千円  |  | 135,678 千円                               |   |                              |  |           |  |

|          |                       | チェック項目   |   |   |   | 一次評価                                 |                                      |                                       |                             | 二次評価 |      |
|----------|-----------------------|--|---|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|------|------|
| CHECK    | 必要性                   | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/> 少ない                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                  | 法令に位置づけられた市町村が実施する事業で、経済または環境上の事情等で自宅での生活ができない高齢者のために必要な事業です。         | <input type="radio"/> 少ない            | <input checked="" type="radio"/> 大きい |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/> ない                  | <input checked="" type="radio"/> ある                                   |   | <input type="radio"/> ない             | <input checked="" type="radio"/> ある  |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                                   |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/> いる                  | <input checked="" type="radio"/> いない                                  |   | <input type="radio"/> いる             | <input checked="" type="radio"/> いない |                                       |                             |      |      |
|          | 有効性                   | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる                                  | 法令に位置づけられた市町村が実施する事業で、経済または環境上の事情等で自宅での生活ができない高齢者を支援する事業のため、有効性は高いです。 | <input type="radio"/> いえない           | <input checked="" type="radio"/> いえる |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる                                  |   | <input type="radio"/> いえない           | <input checked="" type="radio"/> いえる |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/> する                  | <input checked="" type="radio"/> しない                                  |   | <input type="radio"/> する             | <input checked="" type="radio"/> しない |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/> できない                | <input checked="" type="radio"/> できる                                  |   | <input type="radio"/> できない           | <input checked="" type="radio"/> できる |                                       |                             |      |      |
|          | 達成度                   | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         | 法令に位置づけられた市町村が実施する事業で、経済または環境上の事情等で自宅での生活ができない高齢者を支援する事業で、十分に達成しています。 | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                                     |                                      |                                      |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |   | <input type="radio"/> あまり上がっていない                                      |                                      |                                      |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/> 概ね達成している            |   | <input type="radio"/> 概ね達成している  |                                      |                                      |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |   | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している                             |                                      |                                      |                                       |                             |      |      |
|          | 効率性                   | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/> 高い                  | <input checked="" type="radio"/> 適当                                   | 法令に位置づけられた市町村が実施する事業で、見直しの余地はありません。                                   | <input type="radio"/> 高い             | <input checked="" type="radio"/> 適当  |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input checked="" type="radio"/> できる      | <input type="radio"/> できない  |   | <input checked="" type="radio"/> できる | <input type="radio"/> できない           |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                                   |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                                   |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |                                       |                             |      |      |
| ACTION   | 評価点                   | 一次評価   |   |   |   | 二次評価                                 |                                      |                                       |                             |      |      |
|          |                       | 必要性  | 有効性                                       | 達成度   | 効率性   | 総合評価                                 | 必要性                                  | 有効性                                   | 達成度                         | 効率性  | 総合評価 |
|          |                       | 4  | 4   | 4   | 3   | A                                    | 4                                    | 4                                     | 4                           | 3    | A    |
|          | 今後の方向性                | <input type="radio"/> 拡大・充実                                | <input checked="" type="radio"/> 現状維持     | <input type="radio"/> 方法改善  | <input type="radio"/> 民間委託等   | <input type="radio"/> 拡大・充実          | <input type="radio"/> 現状維持           | <input checked="" type="radio"/> 方法改善 | <input type="radio"/> 民間委託等 |      |      |
|          |                       | <input type="radio"/> 縮小                                   | <input type="radio"/> 統合/終期設定             | <input type="radio"/> 廃止/休止   |   | <input type="radio"/> 縮小             | <input type="radio"/> 統合/終期設定        | <input type="radio"/> 廃止/休止           |                             |      |      |
|          | 当面の課題                 | 法令に基づいて実施する事業ですが、入所者に対する経費が増加の傾向にあります。                     |   |   |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                |                                      |                                       |                             |      |      |
| 改革案と実行計画 | 現状を維持しながら事業を実施していきます。 |  |   |   | 現状を維持しながら事業を実施していきます。   |                                      |                                      |                                       |                             |      |      |
| 委員会指摘事項  |                       |  |   |   |   |                                      |                                      |                                       |                             |      |      |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |                              |                               |                       |   |  |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|--|------------------------------|-------------------------------|-----------------------|---|--|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|----------------|---|--|---|---------|
| PLAN                                       | No.                          | 15                            | 16                    | 基本事務事業名   | 長寿祝金の支給事業  | 事務事業名   | 長寿祝金支給事業                              | 公的関与                                  | 3                               | シート作成日         | 平成22年6月10日                                |  |   |         |
|  | 部局名                          | 健康福祉部                         |                       | 課名  | 社会福祉課  | 主務課長名   | 川井 剛                                  | シート作成者名                               | 岡田 千裕                           |                |   |  |   |         |
|  | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                       | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業                 |  | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |                                       | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |   |         |
|  |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                       | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                 |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |                                       |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |   |         |
|  | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |                       | 2. 安全・安心のまちづくり                                  |  |   |                                       | 実施計画                                  |                                 | 事業の開始・終了       |   |  |   |         |
|  |                              | 基本計画(施策)                      |                       | (4)高齢者施策の充実                                     |  |   |                                       | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |                                 | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |         |
|  |                              | 主要施策                          |                       | (1)高齢者サービス提供体制の充実                               |  |   |                                       | <input type="radio"/> 2 非該当           |                                 | 根拠法令等          |   | 老人福祉法                                      |   |         |
|  | 事業の<br>対象・目的                 | 対象(誰を、何を)                     |                       | 阿波市在住(各年度9月1日時点における)77歳以上の高齢者※転入者は1年以上在住していること。 |  |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  |                              | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      |                       | 最終的   | 対象者の枠を絞り込み、節目支給等の財源抑制策を講じます。   |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  |                              |                               |                       | 今年度   | 上記の対象者に対し、77~87歳まで5,000円、88~98歳まで10,000円、99歳30,000円、100歳以上50,000円を支給します。 |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |                       |   |  |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  | ① 支給事業を通じ、その長寿を祝福します。        |                               |                       |   |  |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  | ② 敬老思想の高揚を図ります。              |                               |                       |   |  |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  | ③ 高齢者福祉の増進に寄与します。            |                               |                       |   |  |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  | ④                            |                               |                       |   |  |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  | ⑤                            |                               |                       |   |  |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由           |   | 単位   |   | 平成 20 年度                              | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                        | 最終目標           |   |  |   |         |
|  | 対象者及び支給額                     |                               | 77歳以上の数・年齢に<br>応ずる支給額 |   | 千円   |   | 目標                                    |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  |                              |                               |                       |   |  |   | 実績                                    | 29385                                 | 31852                           |                |   |  |   |         |
|  |                              |                               |                       |   |  |   | 目標                                    |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  |                              |                               |                       |   |  |   | 実績                                    |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  |                              |                               |                       |   |  |   | 目標                                    |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  |                              |                               |                       |   |  | 実績  |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
| DO   | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計                  |   |  | 款   | 3                                     | 民生費                                   | 項                               | 2              | 老人福祉費                                     | 目  | 1 | 老人福祉総務費 |
|  | 直接事業費                        |                               |                       | 平成 20 年度決算                                      | 平成 21 年度決算   | 平成 22 年度予算                                    | 備考                                    |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  |                              | 国庫支出金                         |                       | 千円  | 千円   | 千円  | 対象者の増加が見込まれるため、一般財源からの持ち出しが増加傾向にあります。 |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  |                              | 県支出金                          |                       | 千円  | 千円   | 千円  |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  |                              | 地方債                           |                       | 千円  | 千円   | 千円  |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  |                              | その他特定財源                       |                       | 千円  | 千円   | 千円  |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  |                              | 一般財源                          |                       | 29,385 千円                                       | 31,852 千円  | 33,911 千円                                     |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  | 計(A)                         |                               | 29,385 千円             | 31,852 千円                                       | 33,911 千円  |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
|  | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      |                       | 0.417 人   | 2,551 千円   | 0.417 人                                       | 2,620 千円                              | 0.417 人                               | 2,563 千円                        |                |   |  |   |         |
|  |                              | 臨時・嘱託職種                       |                       |   |  |   |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |                              | 0.000 人                       | 0 千円                  | 0.000 人   | 0 千円   | 0.000 人                                       | 0 千円                                  |                                       |                                 |                |   |  |   |         |
| 全体事業費(A+B)                                 |                              | 31,936 千円                     |                       | 34,472 千円                                       |  | 36,474 千円                                     |                                       |                                       |                                 |                |   |  |   |         |

|         |  | チェック項目   |   |   |   | 一次評価                                |   | 二次評価   |   |                             |           |
|---------|--|--|---|---|---|-------------------------------------|---|--|---|-----------------------------|-----------|
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい                        | 高齢者に対し、祝い金を支給することにより、長寿を祝福し敬老思想の高揚を図る必要性の高い事業ですが、対象者の増加が見込まれるため、実施方法の改善が必要です。 |   | <input type="radio"/> 少ない           | <input checked="" type="radio"/> 大きい                    |  |   |                             |           |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある                         |   |   | <input type="radio"/> ない            | <input checked="" type="radio"/> ある                     |  |   |                             |           |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input checked="" type="radio"/> ある                                | <input type="radio"/> ない                                    |   |   | <input type="radio"/> ある            | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   |                             |           |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない                        |   |   | <input type="radio"/> いる            | <input checked="" type="radio"/> いない                    |  |   |                             |           |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/> いえない   | <input checked="" type="radio"/> いえる                        | 77歳以上の高齢者全員に支給することで、高齢者福祉の増進を図ることができていますが、事業を継続して実施するには財政的にも適切な実施方法の検討が必要です。  |   | <input type="radio"/> いえない          | <input checked="" type="radio"/> いえる                    |  |   |                             |           |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/> いえない   | <input checked="" type="radio"/> いえる                        |   |   | <input type="radio"/> いえない          | <input checked="" type="radio"/> いえる                    |  |   |                             |           |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない                        |   |   | <input type="radio"/> する            | <input checked="" type="radio"/> しない                    |  |   |                             |           |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/> できない   | <input checked="" type="radio"/> できる                        |   |   | <input type="radio"/> できない          | <input checked="" type="radio"/> できる                    |  |   |                             |           |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                                  | 合併後、支給該当者に対し100%の支給を実施しているため、達成度は十分です。                      |   | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                                     |   |  |   |                             |           |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/> あまり上がっていない                                   |   |   | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                     |   |  |   |                             |           |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/> 概ね達成している                                     |   |   | <input type="radio"/> 概ね達成している            |                                     |   |  |   |                             |           |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している                          |   |   | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |                                     |   |  |   |                             |           |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当                         | 高齢者の増加とともに対象者の増加が見込まれるため、今後実施方法の見直しが必要です。                                     |   | <input type="radio"/> 高い            | <input checked="" type="radio"/> 適当                     |  |   |                             |           |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない                       |   |   | <input type="radio"/> できる           | <input checked="" type="radio"/> できない                   |  |   |                             |           |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input checked="" type="radio"/> ある                                | <input type="radio"/> ない                                    |   |   | <input checked="" type="radio"/> ある | <input type="radio"/> ない                                |  |   |                             |           |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない                         |   |   | <input type="radio"/> ある            | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   |                             |           |
| ACTION  | 一次評価   |  |   |   |   | 二次評価                                |   |  |   |                             |           |
|         | 評価点  | 必要性<br>3   | 有効性<br>4  | 達成度<br>4  | 効率性<br>3                                  | 総合評価<br>A                           | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>3                    | 総合評価<br>A |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input checked="" type="radio"/> 縮小 | <input type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止                     | <input type="radio"/> 民間委託等               |                                     | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           |
|         | 当面の課題  | 高齢者の増加が見込まれる中、財政の現状を踏まえ、将来、条件を据え置いて当事業を存続することは困難と思われます。            |   |   |   |                                     | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                             |           |
|         | 改革案と実行計画   | 節目支給(77歳、88歳、99歳)または支給年齢条件の見直しが必要です。                               |   |   |   |                                     | 合併当初からの施策であり、広く市民に浸透しているため、今後5年程度の期間をかけて見直しを図ります。       |  |   |                             |           |
| 委員会指摘事項 |  |  |   |   |   |                                     |   |  |   |                             |           |



阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |                              |                               |              |                                 |  |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------|---------------------------------|--|---|-------------|---------------------------------------|--|----------------|---|--|--|--|
| PLAN                           | No.                          | 15                            | 17           | 基本事務事業名                         | 高齢者労働能力活用事業  | 事務事業名   | 高齢者労働能力活用事業 | 公的関与                                  | 3  | シート作成日         | 平成22年6月10日                                |  |  |  |
|                                | 部局名                          | 健康福祉部                         |              | 課名                              | 社会福祉課  |   | 主務課長名       | 川井 剛                                  |  | シート作成者名        | 岡田 千裕                                     |  |  |  |
|                                | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |              | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |  | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |             | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営                                      |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |  |  |
|                                |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |              | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |             |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託                                    |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |  |  |
|                                | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |              | 2. 安全・安心のまちづくり                  |  |   |             | 実施計画                                  |  | 事業の開始・終了       |   |  |  |  |
|                                |                              | 基本計画(施策)                      |              | (4) 高齢者施策の充実                    |  |   |             | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |  | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |  |
|                                |                              | 主要施策                          |              | (1) 高齢者サービス提供体制の充実              |  |   |             | <input type="radio"/> 2 非該当           |  | 根拠法令等          |   | 阿波市シルバー人材センター運営事業補助金交付要綱                   |  |  |
|                                | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |              | 定年退職等の高齢退職者                     |  |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                |                              | 目的(どういう状態にしたいのか)              |              | 最終的                             | 高齢退職者の希望に応じた就業で、臨時的かつ短期的なものまたはその他の軽易な業務に係るものの機会を確保し、高齢者に対して組織的に提供すること等により、その就業を援助して、高齢者の生きがいの充実、社会参加の推進を図ることにより、高齢者の能力を生かした活力のある地域社会づくりに寄与することを目的とします。 |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                |                              |                               |              | 今年度                             |  |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |              |                                 |  |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                | ① 高齢者に適する仕事の開拓及び提供           |                               |              |                                 |  |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                | ② 安全及び適正就業の徹底                |                               |              |                                 |  |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                | ③ 無料就職紹介事業の実施                |                               |              |                                 |  |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                | ④ センター活動についての普及啓発            |                               |              |                                 |  |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                | ⑤ 高齢者の就業能力を高めるための技術講習の実施     |                               |              |                                 |  |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由  |                                 | 単位   | 平成 20 年度                                      | 平成 21 年度    | 平成 22 年度                              | 最終目標   |                |   |  |  |  |
|                                | 正会員の確保                       |                               | 様々なニーズに応えるため |                                 | 人  | 目標  |             |                                       |  | → ↑            |   |  |  |  |
|                                |                              |                               |              |                                 |  | 実績  | →           | →                                     |  |                |   |  |  |  |
|                                |                              |                               |              |                                 |  | 目標  |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                |                              |                               |              |                                 |  | 実績  |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                |                              |                               |              |                                 |  | 目標  |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                |                              |                               |              |                                 | 実績   |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
| DO                             | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計         |                                 |  | 款   | 3 民生費       | 項                                     | 2 老人福祉費  | 目              | 1 老人福祉総務費                                 |  |  |  |
|                                |                              |                               | 平成 20 年度決算   | 平成 21 年度決算                      | 平成 22 年度予算   | 備考  |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                | 直接事業費                        | 国庫支出金                         | 千円           |                                 | 千円   |   | 千円          |                                       | 国からの補助金の削減の可能性があるので、事業の見直しを推進する必要があります。ちなみに県からの補助金は平成21年度より打ちきりです。 |                |   |  |  |  |
|                                |                              | 県支出金                          | 千円           |                                 | 千円   |   | 千円          |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                |                              | 地方債                           | 千円           |                                 | 千円   |   | 千円          |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                |                              | その他特定財源                       | 千円           |                                 | 千円   |   | 千円          |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                |                              | 一般財源                          | 9,500 千円     |                                 | 9,500 千円   |   | 8,800 千円    |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                | 計(A)                         |                               | 9,500 千円     |                                 | 9,500 千円   |   | 8,800 千円    |                                       |  |                |   |  |  |  |
|                                | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.004 人      | 24 千円                           | 0.004 人  | 25 千円   | 0.004 人     | 25 千円                                 |  |                |   |  |  |  |
|                                |                              | 臨時・嘱託職種                       |              |                                 |  |   |             |                                       |  |                |   |  |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |                              | 0.000 人                       | 0 千円         | 0.000 人                         | 0 千円   | 0.000 人                                       | 0 千円        |                                       |  |                |   |  |  |  |
| 全体事業費(A+B)                     |                              | 9,524 千円                      |              | 9,525 千円                        |  | 8,825 千円                                      |             |                                       |  |                |   |  |  |  |

|        |          | チェック項目   |  |   |  |   | 一次評価  |  | 二次評価  |                             |           |  |  |
|--------|----------|--|--|---|--|---|---|--|---|-----------------------------|-----------|--|--|
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  | <input type="radio"/> 少ない                                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい             | 定年退職者等の人工が確実に増加傾向にあるため、定年後の適正な人員確保、また安定した生活を送るための賃金確保が必要です。 | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   |   |                             |           |  |  |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  | <input type="radio"/> ない                                  | <input checked="" type="radio"/> ある              |   | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |   |                             |           |  |  |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  | <input type="radio"/> ある                                  | <input checked="" type="radio"/> ない              |   | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |           |  |  |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  | <input type="radio"/> いる                                  | <input checked="" type="radio"/> いない             |   | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |   |                             |           |  |  |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  | <input type="radio"/> いえない                                | <input checked="" type="radio"/> いえる             | 高齢者の世帯の増加傾向の中、高齢者施設に入れない、入らない世帯への各種サービスの有効性が認められます。         | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   |                             |           |  |  |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  | <input type="radio"/> いえない                                | <input checked="" type="radio"/> いえる             |   | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   |                             |           |  |  |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  | <input type="radio"/> する                                  | <input checked="" type="radio"/> しない             |   | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |   |                             |           |  |  |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  | <input type="radio"/> できない                                | <input checked="" type="radio"/> できる             |   | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |   |                             |           |  |  |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                         | 市民からシルバー人材センターへのニーズは極めて高く、事業の目的を十二分に果たしているといえます。 | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                           |   |  |   |                             |           |  |  |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  | <input type="radio"/> あまり上がっていない                          |  | <input type="radio"/> あまり上がっていない                            |   |  |   |                             |           |  |  |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  | <input type="radio"/> 概ね達成している                            |  | <input type="radio"/> 概ね達成している                              |   |  |   |                             |           |  |  |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している                 |  | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している                   |   |  |   |                             |           |  |  |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  | <input type="radio"/> 高い                                  | <input checked="" type="radio"/> 適当              | 適正な人員確保にさらなる努力をし、補助金以外の適切な支出を考える余地があります。                    | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    |   |                             |           |  |  |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  | <input checked="" type="radio"/> できる                      | <input type="radio"/> できない                       |   | <input checked="" type="radio"/> できる                    | <input type="radio"/> できない   |   |                             |           |  |  |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  | <input checked="" type="radio"/> ある                       | <input type="radio"/> ない                         |   | <input checked="" type="radio"/> ある                     | <input type="radio"/> ない   |   |                             |           |  |  |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  | <input checked="" type="radio"/> ある                       | <input type="radio"/> ない                         |   | <input checked="" type="radio"/> ある                     | <input type="radio"/> ない   |   |                             |           |  |  |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |  | 二次評価  |   |  |   |                             |           |  |  |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>1   | 総合評価<br>B   | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>1                    | 総合評価<br>B |  |  |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等                      |   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           |  |  |
|        | 当面の課題    | ニーズは非常に高いが、一般財源からの持ち出しも多いため、適切な財源確保が必要です。                  |  |   |  |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                             |           |  |  |
|        | 改革案と実行計画 | 近隣市とも協議をし、シルバー人材センターとのヒアリングも含めて安定的な組織作り、経常経費の確保が必要です。      |  |   |  |   | 経営の安定化と財源の確保が必要です。                                      |  |   |                             |           |  |  |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |  |   |   |  |   |                             |           |  |  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |                              |                               |                                 |   |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|--|------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---|------------|--|---------------------------------------|---|--|--------|------------|--|--|
| PLAN                                       | No.                          | 15                            | 18                              | 基本事務事業名                                       | 入浴助成券交付事業  | 事務事業名  | 入浴助成券交付事業                             | 公的関与                                      | 3  | シート作成日 | 平成22年6月10日 |  |  |
|  | 部局名                          | 健康福祉部                         |                                 | 課名  | 社会福祉課      | 主務課長名  | 川井 剛                                  | シート作成者名                                   | 岡田 千裕                                      |        |            |  |  |
|  | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |            | 事業運営方法   | <input type="checkbox"/> 1 直営         | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |        |            |  |  |
|  |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |            |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託       | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |        |            |  |  |
|  | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      | 2. 安全・安心のまちづくり                  |   |            |  | 実施計画                                  | 事業の開始・終了                                  |  |        |            |  |  |
|  |                              | 基本計画(施策)                      | (4)高齢者施策の充実                     |   |            |  | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 | 平成 17 年 ~ 平成 年                            | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |        |            |  |  |
|  |                              | 主要施策                          | (1)高齢者サービス提供体制の充実               |   |            |  | <input type="radio"/> 2 非該当           | 根拠法令等                                     | 阿波市入浴券交付事業実施要綱                             |        |            |  |  |
|  | 事業の<br>対象・目的                 | 対象(誰を、何を)                     | 市に在住する高齢者及び身体障害者                |   |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  |                              | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      | 最終的                             | 入浴助成券を交付することにより、社会福祉の増進に寄与することを目的とします。        |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  |                              |                               | 今年度                             |   |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |                                 |   |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  | ①                            | 入浴助成券の交付                      |                                 |   |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  | ②                            |                               |                                 |   |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  | ③                            |                               |                                 |   |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  | ④                            |                               |                                 |   |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  | ⑤                            |                               |                                 |   |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                          | 計算式又は指標設定理由                   | 単位                              |   | 平成 20 年度   | 平成 21 年度   | 平成 22 年度                              | 最終目標                                      |  |        |            |  |  |
|  | 該当者数から見た利用者数                 | 固定人にならず不特定多数の利用を目指すため         | 人                               | 目標  |            |  |                                       | ↑   |  |        |            |  |  |
|  |                              |                               |                                 | 実績  | 63756      | 65839  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  |                              |                               |                                 | 目標  |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  |                              |                               |                                 | 実績  |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  |                              |                               |                                 | 目標  |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  |                              |                               | 実績                              |   |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
| DO   | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計                            |   |            | 款  | 3 民生費                                 | 項   | 2 老人福祉費                                    | 目      | 1 老人福祉総務費  |  |  |
|  | 直接事業費                        |                               | 平成 20 年度決算                      | 平成 21 年度決算                                    | 平成 22 年度予算 | 備考   |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  |                              | 国庫支出金                         | 千円                              | 千円  | 千円         | 阿波市独自の事業で、一般財源からの支出に頼らなければいけないため、事業の見直しを検討する必要がある。 |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  |                              | 県支出金                          | 千円                              | 千円  | 千円         |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  |                              | 地方債                           | 千円                              | 千円  | 千円         |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  |                              | その他特定財源                       | 千円                              | 千円  | 千円         |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  |                              | 一般財源                          | 19,127 千円                       | 19,752 千円                                     | 17,463 千円  |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  | 計(A)                         | 19,127 千円                     | 19,752 千円                       | 17,463 千円                                     |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
|  | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.416 人                         | 2,545 千円                                      | 0.416 人    | 2,614 千円   | 0.416 人                               | 2,556 千円                                  |  |        |            |  |  |
|  |                              | 臨時・嘱託職種                       |                                 |   |            |  |                                       |   |  |        |            |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |                              | 0.000 人                       | 0 千円                            | 0.000 人                                       | 0 千円       | 0.000 人  | 0 千円                                  |   |  |        |            |  |  |
| 全体事業費(A+B)                                 |                              | 21,672 千円                     |                                 | 22,366 千円                                     |            | 20,019 千円  |                                       |   |  |        |            |  |  |

|          |  | チェック項目   |   |   |                                  |  | 一次評価  |  | 二次評価  |                             |      |  |  |
|----------|--|--|---|---|----------------------------------|--|---|--|---|-----------------------------|------|--|--|
| 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>  | 少ない   | <input checked="" type="radio"/>                          | 大きい                              | 市内に3カ所の入浴施設があり、この事業に対する利用者のニーズは高いです。                                       | <input type="radio"/>                                   | 少ない  | <input checked="" type="radio"/>                          | 大きい                         |      |  |  |
|          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input checked="" type="radio"/>                                   | ない  | <input type="radio"/>                                     | ある                               |  | <input type="radio"/>                                   | ない   | <input checked="" type="radio"/>                          | ある                          |      |  |  |
|          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input checked="" type="radio"/>                                   | ある  | <input type="radio"/>                                     | ない                               |  | <input checked="" type="radio"/>                        | ある   | <input type="radio"/>                                     | ない                          |      |  |  |
|          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>  | いる  | <input checked="" type="radio"/>                          | いない                              |  | <input type="radio"/>                                   | いる   | <input checked="" type="radio"/>                          | いない                         |      |  |  |
| 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>  | いえない  | <input checked="" type="radio"/>                          | いえる                              | この事業を行うことにより社会福祉の増進に寄与しています。   | <input type="radio"/>                                   | いえない   | <input checked="" type="radio"/>                          | いえる                         |      |  |  |
|          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input checked="" type="radio"/>                                   | いえない  | <input type="radio"/>                                     | いえる                              |  | <input type="radio"/>                                   | いえない   | <input checked="" type="radio"/>                          | いえる                         |      |  |  |
|          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>  | する  | <input checked="" type="radio"/>                          | しない                              |  | <input type="radio"/>                                   | する   | <input checked="" type="radio"/>                          | しない                         |      |  |  |
|          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input checked="" type="radio"/>                                   | できない  | <input type="radio"/>                                     | できる                              |  | <input checked="" type="radio"/>                        | できない   | <input type="radio"/>                                     | できる                         |      |  |  |
| 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>  | 目標に比べて劣っている   | 入浴助成券交付対象者のうち、交付率が32.5%ということから概ね達成していると思います。              | <input type="radio"/>            | 目標に比べて劣っている  |   |  |   |                             |      |  |  |
|          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>  | あまり上がっていない  |   | <input type="radio"/>            | あまり上がっていない   |   |  |   |                             |      |  |  |
|          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>  | 概ね達成している  |   | <input type="radio"/>            | 概ね達成している   |   |  |   |                             |      |  |  |
|          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input checked="" type="radio"/>                                   | 十分達成している  |   | <input checked="" type="radio"/> | 十分達成している   |   |  |   |                             |      |  |  |
| 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input checked="" type="radio"/>                                   | 高い  | <input type="radio"/>                                     | 適当                               | 対象者が幅広く、利用者が限定されており、対費用効果から鑑みると必ずしも効率的とは言いがたいものがあります。適正な実施内容等の見直しの余地があります。 | <input type="radio"/>                                   | 高い   | <input checked="" type="radio"/>                          | 適当                          |      |  |  |
|          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>  | できる   | <input checked="" type="radio"/>                          | できない                             |  | <input type="radio"/>                                   | できる  | <input checked="" type="radio"/>                          | できない                        |      |  |  |
|          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input checked="" type="radio"/>                                   | ある  | <input type="radio"/>                                     | ない                               |  | <input checked="" type="radio"/>                        | ある   | <input type="radio"/>                                     | ない                          |      |  |  |
|          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>  | ある  | <input checked="" type="radio"/>                          | ない                               |  | <input type="radio"/>                                   | ある   | <input checked="" type="radio"/>                          | ない                          |      |  |  |
| ACTION   | 評価点  | 一次評価   |   |   |                                  |  | 二次評価  |  |   |                             |      |  |  |
|          |  | 必要性  | 有効性   | 達成度   | 効率性                              | 総合評価   | 必要性   | 有効性  | 達成度   | 効率性                         | 総合評価 |  |  |
|          |  | 2  | 2   | 4   | 2                                | C  | 3   | 3  | 4   | 3                           | C    |  |  |
|          | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input checked="" type="radio"/> 縮小 | <input type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      |  | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |      |  |  |
|          | 当面の課題  | 一部の利用者からのニーズは高いが、利用する人が決まっており、また対象者が多すぎます。                         |   |   |                                  |  | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                             |      |  |  |
| 改革案と実行計画 | 用件を現状より厳しくし、適正な財政運営に寄与する要綱改正が必要です。                         |  |   |   |                                  | 合併当初からの施策であり、広く市民に浸透しているため、今後5年程度の期間をかけて見直しを図ります。                          |   |  |   |                             |      |  |  |
| 委員会指摘事項  |  |  |   |   |                                  |  |   |  |   |                             |      |  |  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |  |  |                     |  |            |                                       |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|--------------------------------|--|--|---------------------|--|------------|---------------------------------------|----------|-------------------|---------------------------------|--|--|-----------|--|
| PLAN                           | No.  | 15                                       | —                   | 19   | 基本事務事業名    | 心身障害児(者)在宅介護等支援事業                     | 事務事業名    | 心身障害児(者)在宅介護等支援事業 | 公的関与                            | 5  | シート作成日                                     | 平成22年6月4日 |  |
|                                | 部局名  | 健康福祉部                                    |                     | 課名   | 社会福祉課      |                                       | 主務課長名    | 川井 剛              |                                 | シート作成者名                                    | 桜川 治子                                      |           |  |
|                                | 事業区分   | <input checked="" type="radio"/> 1 ソフト事業 |                     | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業                                |            | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援    |          | 事業運営方法            | <input type="checkbox"/> 1 直営   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |           |  |
|                                |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業            |                     | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                                |            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他    |          |                   | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |  | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |           |  |
|                                | 総合計画   | 基本構想(政策)                                 |                     | 2. 安全・安心のまちづくり   |            | 実施計画                                  |          | 事業の開始・終了          |                                 |  |  |           |  |
|                                |  | 基本計画(施策)                                 |                     | (5)障害者施策の充実  |            | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |          | 平成 17 年 ~ 平成 年    |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |           |  |
|                                |  | 主要施策                                     |                     | (3)障害福祉サービスの提供   |            | <input type="radio"/> 2 非該当           |          | 根拠法令等             |                                 | 徳島県心身障害児(者)在宅介護等支援事業実施要綱                   |  |           |  |
|                                | 事業の対象・目的   | 対象(誰を、何を)                                |                     | 在宅の心身障害児(者)  |            |                                       |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  | 目的(どういう状態にしたいのか)                         | 最終的                 | 在宅の心身障害児(者)の介護を一時的にあらかじめ申請した登録介護人に委託することにより、本人および家族の生活支援を行います。 |            |                                       |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  |  | 今年度                 |  |            |                                       |          |                   |                                 |  |  |           |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                         |  |                     |  |            |                                       |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                | ① 登録介護者が登録利用者宅又は登録介護者宅、通院治療、行事への参加等において介護サービスを提供します。 |  |                     |  |            |                                       |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                | ② 登録利用者の送迎サービス(送迎先において引き続き介護サービスを行う場合を除く)を提供します。     |  |                     |  |            |                                       |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                | ③  |  |                     |  |            |                                       |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                | ④  |  |                     |  |            |                                       |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                | ⑤  |  |                     |  |            |                                       |          |                   |                                 |  |  |           |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名  |  | 計算式又は指標設定理由         |  | 単位         |                                       | 平成 20 年度 | 平成 21 年度          | 平成 22 年度                        | 最終目標                                       |  |           |  |
|                                |  |  | 指標になじまないため、設定できません。 |  |            | 目標                                    |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  |  |                     |  |            | 実績                                    |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  |  |                     |  |            | 目標                                    |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  |  |                     |  |            | 実績                                    |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  |  |                     |  |            | 目標                                    |          |                   |                                 |  |  |           |  |
| DO                             | 予算費目   | 会 計                                      | 一般会計                |  |            | 款                                     | 3 民生費    | 項                 | 1 社会福祉費                         | 目  | 2 障害者福祉費                                   |           |  |
|                                |  |  | 平成 20 年度決算          | 平成 21 年度決算   | 平成 22 年度予算 | 備考                                    |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                | 直接事業費  | 国庫支出金                                    |                     | 千円   | 千円         | 千円                                    |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  | 県支出金                                     |                     | 85 千円  | 55 千円      | 58 千円                                 |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  | 地方債                                      |                     | 千円   | 千円         | 千円                                    |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  | その他特定財源                                  |                     | 23 千円  | 15 千円      | 26 千円                                 |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  | 一般財源                                     |                     | 118 千円   | 76 千円      | 90 千円                                 |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  | 計(A)                                     |                     | 226 千円   | 146 千円     | 174 千円                                |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                                 | 0.018 人             | 110 千円   | 0.018 人    | 113 千円                                | 0.018 人  | 111 千円            |                                 |  |  |           |  |
|                                |  | 臨時・嘱託職種                                  |                     |  |            |                                       |          |                   |                                 |  |  |           |  |
|                                |  | 臨時・嘱託工数・経費                               | 0.000 人             | 0 千円   | 0.000 人    | 0 千円                                  | 0.000 人  | 0 千円              |                                 |  |  |           |  |
|                                | 全体事業費(A+B)   |  |                     | 336 千円   | 259 千円     | 285 千円                                |          |                   |                                 |  |  |           |  |

|         |          | チェック項目   |  |   |                             |   | 一次評価   |   | 一次評価の説明   |                            |                                       | 二次評価 |  |
|---------|----------|--|--|---|-----------------------------|---|--|---|---|----------------------------|---------------------------------------|------|--|
| CHECK   | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             |   | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい                      | 心身障害児(者)及びその家族が安心して地域生活を継続することができるよう行政が支援を行う必要性は高いです。 | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |      |  |
|         |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             |   | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある                       |   | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある   |      |  |
|         |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない                       |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |  |
|         |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             |   | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない                      |   | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない  |      |  |
|         | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない   | <input checked="" type="radio"/> いえる                      | 自立支援法に規定する在宅支援事業のサービスは有効性の高いものです。                     | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |      |  |
|         |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない   | <input checked="" type="radio"/> いえる                      |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |      |  |
|         |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             |   | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない                      |   | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない  |      |  |
|         |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             |   | <input type="radio"/> できない   | <input checked="" type="radio"/> できる                      |   | <input type="radio"/> できない | <input checked="" type="radio"/> できる  |      |  |
|         | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             |   | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                                      | 制度についての周知が行き届いていないため利用が少ないので、今後の利用の増加に向けての啓発を実施する。        | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                     |                            |                                       |      |  |
|         |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             |   | <input type="radio"/> あまり上がっていない                                       |   | <input type="radio"/> あまり上がっていない                      |                            |                                       |      |  |
|         |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |   | <input type="radio"/> 概ね達成している   |   | <input type="radio"/> 概ね達成している                        |                            |                                       |      |  |
|         |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             |   | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している                              |   | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している             |                            |                                       |      |  |
|         | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |   | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当                       | 効率性を検討する余地はありません。                                     | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当   |      |  |
|         |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             |   | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない                     |   | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない |      |  |
|         |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない                       |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |  |
|         |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない                       |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |  |
| ACTION  | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価  |  |   |   |                            |                                       |      |  |
|         | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A   | 必要性<br>4   | 有効性<br>4  | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                   | 総合評価<br>A                             |      |  |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等                           |                            |                                       |      |  |
|         | 当面の課題    | できるだけ対象者に事業を周知することにより、利用を増やしていきます。                         |  |   |                             |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点  |   |   |                            |                                       |      |  |
|         | 改革案と実行計画 | 利用者の増加を図る。   |  |   |                             |   | 事業の周知を図り適正に行っていきます。  |   |   |                            |                                       |      |  |
| 委員会指摘事項 |          |  |  |   |                             |   |  |   |   |                            |                                       |      |  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                 |          |                               |             |  |  |                                    |          |  |  |                |                                 |  |          |
|---------------------------------|----------|-------------------------------|-------------|--|--|------------------------------------|----------|--|--|----------------|---------------------------------|--|----------|
| PLAN                            | No.      | 15                            | —           | 20   | 基本事務事業名  | 障害程度区分認定事務                         | 事務事業名    | 障害程度区分認定事務                             | 公的関与                                       | 1              | シート作成日                          | 平成22年6月2日                                  |          |
|                                 | 部局名      | 健康福祉部                         |             | 課名   | 社会福祉課  |                                    | 主務課長名    | 川井 剛                                   |  | シート作成者名        | 野崎圭二                            |  |          |
|                                 | 事業区分     | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業 |  | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営              |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |          |
|                                 |          | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理            |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |  | <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |          |
|                                 | 総合計画     | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                             |  |                                    |          | 実施計画                                   |  | 事業の開始・終了       |                                 |  |          |
|                                 |          | 基本計画(施策)                      |             | (5)障害者施策の充実                                |  |                                    |          | <input type="radio"/> 1 該当             |  | 平成 18 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |          |
|                                 |          | 主要施策                          |             | (3)障害福祉サービスの提供                             |  |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |  | 根拠法令等          |                                 | 障害者自立支援法                                   |          |
|                                 | 事業の対象・目的 | 対象(誰を、何を)                     |             | 介護給付費の支給の申請をした障害者                          |  |                                    |          |  |  |                |                                 |  |          |
|                                 |          | 目的(どういう状態にしたいのか)              |             | 最終的  | 徳島中央広域連合に委託して障害程度区分認定について審査・判定を行います。市の支給要否決定に当たり意見を述べます。 |                                    |          |  |  |                |                                 |  |          |
|                                 | 事業の活動内容  | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)  |             |  |  |                                    |          |  |  |                |                                 |  |          |
| ① 介護給付に係る障害程度区分に関する審査及び判定を行います。 |          |                               |             |  |  |                                    |          |  |  |                |                                 |  |          |
| ② 市の支給要否決定に当たり意見を述べます。          |          |                               |             |  |  |                                    |          |  |  |                |                                 |  |          |
| ③                               |          |                               |             |  |  |                                    |          |  |  |                |                                 |  |          |
| ④                               |          |                               |             |  |  |                                    |          |  |  |                |                                 |  |          |
| ⑤                               |          |                               |             |  |  |                                    |          |  |  |                |                                 |  |          |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標)  | 指標名      |                               | 計算式又は指標設定理由 |  | 単位   |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                                   | 最終目標           |                                 |  |          |
|                                 | 審査・判定件数  |                               |             |  |  | 目標                                 |          |  |  | 120            |                                 |  |          |
|                                 |          |                               |             |  |  |                                    | 実績       | 35                                     | 130  |                |                                 |  |          |
|                                 | 審査会開催件数  |                               |             |  |  | 目標                                 |          |  |  | 24             |                                 |  |          |
|                                 |          |                               |             |  |  |                                    | 実績       | 14                                     | 24   |                |                                 |  |          |
|                                 |          |                               |             |  |  | 目標                                 |          |  |  |                |                                 |  |          |
| 実績                              |          |                               |             |  |  |                                    |          |  |  |                |                                 |  |          |
| DO                              | 予算費目     | 会 計                           | 一般会計        |  |  | 款                                  | 3 民生費    |  | 項  | 福祉             |                                 | 目  | 2 障害者福祉費 |
|                                 |          |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算                                 | 平成 22 年度予算   | 備考                                 |          |  |  |                |                                 |  |          |
|                                 | 直接事業費    | 国庫支出金                         | 503 千円      |  | 1,655 千円   |                                    | 1,296 千円 |  |  |                |                                 |  |          |
|                                 |          | 県支出金                          | 0 千円        |  | 0 千円   |                                    | 千円       |  |  |                |                                 |  |          |
|                                 |          | 地方債                           | 0 千円        |  | 千円   |                                    | 千円       |  |  |                |                                 |  |          |
|                                 |          | その他特定財源                       | 0 千円        |  | 千円   |                                    | 千円       |  |  |                |                                 |  |          |
|                                 |          | 一般財源                          | 3,453 千円    |  | 3,365 千円   |                                    | 4,296 千円 |  |  |                |                                 |  |          |
|                                 |          | 計(A)                          | 3,956 千円    |  | 5,020 千円   |                                    | 5,592 千円 |  |  |                |                                 |  |          |
|                                 | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      | 0.137 人     | 838 千円                                     |  | 0.137 人                            | 861 千円   |  | 0.137 人                                    | 842 千円         |                                 |  |          |
|                                 |          | 臨時・嘱託職種                       |             |  |  |                                    |          |  |  |                |                                 |  |          |
| 臨時・嘱託工数・経費                      |          | 0.000 人                       | 0 千円        |  | 0.000 人  | 0 千円                               |          | 0.000 人                                | 0 千円                                       |                |                                 |  |          |
| 全体事業費(A+B)                      |          | 4,794 千円                      |             | 5,881 千円                                   |  | 6,434 千円                           |          |  |  |                |                                 |  |          |

|          |   | チェック項目  |               |   |  |                      | 一次評価                  |           | 一次評価の説明 |         |      | 二次評価  |       |
|----------|---|---|---------------|---|--|----------------------|-----------------------|-----------|---------|---------|------|-------|-------|
|          |   | 1.  | 2.            | 3.  | 4.   | 総合                   | ○ 少ない                 | ● 大きい     |         |         |      | ○ 少ない | ● 大きい |
| CHECK    | 必要性                                     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。            | ○ 少ない         | ● 大きい   | 障害程度区分認定事務は、市町村事務であり、福祉サービス申請者への支給決定事務に関し、客観的に行わせることで透明性を計ることができ、必要性は高いです。 |                      |                       | ○ 少ない     | ● 大きい   |         |      |       |       |
|          |   | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                                     | ○ ない          | ● ある  |  |                      |                       | ○ ない      | ● ある    |         |      |       |       |
|          |   | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                                   | ○ ある          | ● ない  |  |                      |                       | ○ ある      | ● ない    |         |      |       |       |
|          |   | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。                        | ○ いる          | ● いない   |  |                      |                       | ○ いる      | ● いない   |         |      |       |       |
|          | 有効性                                     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                                   | ○ いえない        | ● いえる   | 介護認定事務を広域連合で実施しているため、障害区分認定も吉野川市と協同で委託することができるので、審査会委員の確保が図られ、適正に実施できます。   |                      |                       | ○ いえない    | ● いえる   |         |      |       |       |
|          |   | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                                  | ○ いえない        | ● いえる   |  |                      |                       | ○ いえない    | ● いえる   |         |      |       |       |
|          |   | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                                       | ● する          | ○ しない   |  |                      |                       | ● する      | ○ しない   |         |      |       |       |
|          |   | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。   | ○ できない        | ● できる   |  |                      |                       | ○ できない    | ● できる   |         |      |       |       |
|          | 達成度                                     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。   | ○ 目標に比べて劣っている | 障害福祉サービスの利用に当たり、訪問調査・医師により意見書等を基に客観的に公平なサービスの支給ができます。 |  |                      | ○ 目標に比べて劣っている         |           |         |         |      |       |       |
|          |   | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。  | ○ あまり上がっていない  |   |  |                      | ○ あまり上がっていない          |           |         |         |      |       |       |
|          |   | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。  | ● 概ね達成している    |   |  |                      | ○ 概ね達成している            |           |         |         |      |       |       |
|          |   | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。   | ○ 十分達成している    |   |  |                      | ● 十分達成している            |           |         |         |      |       |       |
|          | 効率性                                     | 1. 効果に比べてコストが高い。  | ○ 高い          | ● 適当  | 広域連合に委託することにより効率的に実施できている。   |                      |                       | ○ 高い      | ● 適当    |         |      |       |       |
|          |   | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。   | ○ できる         | ● できない  |  |                      |                       | ○ できる     | ● できない  |         |      |       |       |
|          |   | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                                       | ○ ある          | ● ない  |  |                      |                       | ○ ある      | ● ない    |         |      |       |       |
|          |   | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                                       | ○ ある          | ● ない  |  |                      |                       | ○ ある      | ● ない    |         |      |       |       |
| ACTION   | 評価点                                     | 一次評価  |               |   |  |                      | 二次評価                  |           |         |         |      |       |       |
|          |   | 必要性   | 有効性           | 達成度   | 効率性  | 総合評価                 | 必要性                   | 有効性       | 達成度     | 効率性     | 総合評価 |       |       |
|          |   | 4   | 3             | 3   | 4  | A                    | 4                     | 3         | 4       | 4       | A    |       |       |
|          | 今後の方向性                                  | ○ 拡大・充実   | ● 現状維持        | ○ 方法改善  | ○ 民間委託等  |                      | ○ 拡大・充実               | ● 現状維持    | ○ 方法改善  | ○ 民間委託等 |      |       |       |
|          |   | ○ 縮小  | ○ 統合/終期設定     | ○ 廃止/休止   |  |                      | ○ 縮小                  | ○ 統合/終期設定 | ○ 廃止/休止 |         |      |       |       |
|          | 当面の課題                                   | 審査会1回当たりの認定量が少ないときもあり、また、障害程度区分の見直しは3年となっているので、一時的に事務量が増加することが考えられます。 |               |   |  |                      | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点 |           |         |         |      |       |       |
| 改革案と実行計画 | 今後において、1件当たりの金額を検討し、急激な負担増にならないように検討する。 |   |               |   |  | 現状維持で適正に事業を実施していきます。 |                       |           |         |         |      |       |       |
| 委員会指摘事項  |   |   |               |   |  |                      |                       |           |         |         |      |       |       |



阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |          |                               |  |   |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|--|----------|-------------------------------|--|---|------------|------------------------------------|----------|---------------------------------------|--|-------------|---------------------------------|--|--|
| PLAN   | No.      | 15                            | —  | 21  | 基本事務事業名    | 身体障害者住宅改造補助金事務                     | 事務事業名    | 身体障害者住宅改造補助金事務                        | 公的関与                                     | 5           | シート作成日                          | 平成22年6月3日                                  |  |
|  | 部局名      | 健康福祉部                         |  | 課名  | 社会福祉課      |                                    | 主務課長名    | 川井 剛                                  |  | シート作成者名     | 井内 徹                            |  |  |
|  | 事業区分     | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |  | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業  |            | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |             | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |
|  |          | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |  | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理   |            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |             | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |  |
|  | 総合計画     | 基本構想(政策)                      |  | 2. 安全・安心のまちづくり  |            |                                    |          | 実施計画                                  |  | 事業の開始・終了    |                                 |  |  |
|  |          | 基本計画(施策)                      |  | (5)障害者施策の充実   |            |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |  | 平成 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |
|  |          | 主要施策                          |  | (4)生活環境整備の推進  |            |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |  | 根拠法令等       |                                 |  |  |
|  | 事業の対象・目的 | 対象(誰を、何を)                     | 市内に居住する身体障害者手帳の交付を受けた1級又は2級の視覚障害者及び肢体不自由者で、かつ、その者の属する世帯が所得税非課税世帯以下の者で市長が適当と認めた者。 |   |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  |          | 目的(どういふ状態にしたいのか)              | 最終的  | 重度障害者の身辺自立の促進と家族の負担を軽減するため、住宅改造に要する経費を助成することにより重度身体障害者の自立意欲を助長し、福祉の増進することを目的としています。 |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  | 事業の活動内容  | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)  |  |   |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
| ① 重度身体障害者住宅改造費助成金交付申請書の受付・内容の審査・見積書の審査・現地確認を行います。                                |          |                               |  |   |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
| ② 審査及び給付制度との調整を行った後調査書の作成を行い、助成金の決定(却下)を行った場合は、重度身体障害者住宅改造費助成金交付決定(却下)通知書を交付します。 |          |                               |  |   |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
| ③ 住宅改造に要した経費(90万円まで)の2/3を助成します。  |          |                               |  |   |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
| ④  |          |                               |  |   |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
| ⑤  |          |                               |  |   |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
| 数値目標(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標)   | 指標名      | 計算式又は指標設定理由                   | 単位   |   | 平成 20 年度   | 平成 21 年度                           | 平成 22 年度 | 最終目標                                  |  |             |                                 |  |  |
|  |          | 指標になじめないため設定できません。            |  | 目標  |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  |          |                               |  | 実績  |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  |          |                               |  | 目標  |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  |          |                               |  | 実績  |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  |          |                               |  | 目標  |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
| DO   | 予算費目     | 会 計                           | 一般会計   |   |            | 款                                  | 3 民生費    | 項                                     | 1 社会福祉費                                  | 目           | 2 障害者福祉費                        |  |  |
|  |          |                               | 平成 20 年度決算   | 平成 21 年度決算  | 平成 22 年度予算 | 備考                                 |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  | 直接事業費    | 国庫支出金                         |  | 0 千円  | 0 千円       | 千円                                 |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  |          | 県支出金                          |  | 198 千円  | 0 千円       | 600 千円                             |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  |          | 地方債                           |  | 0 千円  | 0 千円       | 千円                                 |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  |          | その他特定財源                       |  | 0 千円  | 0 千円       | 千円                                 |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  |          | 一般財源                          |  | 198 千円  | 0 千円       | 600 千円                             |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  |          | 計(A)                          |  | 396 千円  | 0 千円       | 1,200 千円                           |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
|  | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      | 0.012 人  | 73 千円   | 0.012 人    | 75 千円                              | 0.012 人  | 74 千円                                 |  |             |                                 |  |  |
|  |          | 臨時・嘱託職種                       |  |   |            |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費   |          | 0.000 人                       | 0 千円   | 0.000 人   | 0 千円       | 0.000 人                            | 0 千円     |                                       |  |             |                                 |  |  |
| 全体事業費(A+B)   |          |                               | 469 千円   | 75 千円   | 1,274 千円   |                                    |          |                                       |  |             |                                 |  |  |

|         |  | チェック項目   |  |   |                             |   | 一次評価  |  | 一次評価の説明   |                             |           | 二次評価 |  |
|---------|--|--|--|---|-----------------------------|---|---|--|---|-----------------------------|-----------|------|--|
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   | 障害者が安心して在宅生活が送れるよう支援し、経済的負担を軽減するために必要不可欠な事業です。                                    |                             |   | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   |   |                             |           |      |  |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |   |                             |           |      |  |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |           |      |  |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |   |                             |           |      |  |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/> いえない   | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   | 高齢者住宅改造促進事業、重度障害者日常生活用具等給付事業の住宅改修事業、介護保険制度による住宅改修事業がありますが、事業を継続することで成果の向上が期待できます。 |                             |   | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   |                             |           |      |  |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/> いえない   | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   |                             |           |      |  |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |   |                             |           |      |  |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/> できない   | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |   |                             |           |      |  |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている  | 平成21年度には申請がありませんでした。(達成度とはなじまない)                                       |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |   |  |   |                             |           |      |  |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/> あまり上がっていない   |  |   |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |   |  |   |                             |           |      |  |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している  |  |   |                             | <input type="radio"/> 概ね達成している            |   |  |   |                             |           |      |  |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input type="radio"/> 十分達成している   |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |   |  |   |                             |           |      |  |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    | 県の実施要綱に基づいて実施する事業ですので、実施手段等の見直しの余地はありません。   |                             |   | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    |   |                             |           |      |  |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない                                  |   |                             |   | <input type="radio"/> できる                               | <input checked="" type="radio"/> できない                                  |   |                             |           |      |  |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |           |      |  |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |           |      |  |
| ACTION  | 一次評価   |  |  |   |                             | 二次評価                                      |   |  |   |                             |           |      |  |
|         | 評価点  | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A                                 | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A |      |  |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小                                      | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止                         | <input type="radio"/> 民間委託等 |   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           |      |  |
|         | 当面の課題  | 他の制度が優先されるため、平成19年度の申請者は0人、平成20年度は1人、平成21年度は0人でしたが、重度身体障害者数が増加の傾向にあるため、継続して事業を実施していく必要があります。 |  |   |                             |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                             |           |      |  |
|         | 改革案と実行計画   | 今後、介助者の負担軽減と、重度障害者の自立促進の観点から、この事業に対する周知を図ることが必要であると考えます。                                     |  |   |                             |   | 県の要綱に基づいて実施する事業で、現状維持で適正に実施していきます。                      |  |   |                             |           |      |  |
| 委員会指摘事項 |  |  |  |   |                             |   |   |  |   |                             |           |      |  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |                              |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------|---------------------------------|---|---|----------|---------------------------------------|---------------------------------|-------------|---|--|---|--------|
| PLAN                           | No.                          | 15                            | —           | 22                              | 基本事務事業名   | 市身体障害者会育成事業                                   | 事務事業名    | 市身体障害者会育成事業                           | 公的関与                            | 9           | シート作成日                                    | 平成22年6月4日                                  |   |        |
|                                | 部局名                          | 健康福祉部                         |             | 課名                              | 社会福祉課   |   | 主務課長名    | 川井 剛                                  |                                 | シート作成者名     | 桜川 治子                                     |  |   |        |
|                                | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |   | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営   |             | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |   |        |
|                                |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |             | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |   |        |
|                                | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                  |   |   |          | 実施計画                                  |                                 | 事業の開始・終了    |   |  |   |        |
|                                |                              | 基本計画(施策)                      |             | (5)障害者施策の充実                     |   |   |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |                                 | 平成 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |        |
|                                |                              | 主要施策                          |             | (1)障害者サービス提供体制の充実               |   |   |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |                                 | 根拠法令等       |   |  |   |        |
|                                | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |             | 身体障害者                           |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              | 目的(どういう状態にしたいのか)              |             | 最終的                             | 補助金を交付することにより、団体の諸事業が安定的、継続的に実施できるように支援し、身体障害者の生活向上を図ります。 |   |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              |                               |             | 今年度                             |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                | ① 障害者相談事業                    |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                | ② 各種スポーツ大会・スポーツ講習会、健康セミナーの開催 |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                | ③ ボランティア活動                   |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                | ④ 障害者研修会の開催                  |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                | ⑤                            |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由 |                                 | 単位  |   | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                        | 最終目標        |   |  |   |        |
|                                | 身体障害者会会員                     |                               |             |                                 | 人   | 目標  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              |                               |             |                                 |   | 実績  | 405      | 400                                   |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              |                               |             |                                 |   | 目標  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              |                               |             |                                 |   | 実績  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              |                               |             |                                 |   | 目標  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
| DO                             | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計        |                                 |   | 款   | 3        | 民生費                                   | 項                               | 1           | 社会福祉費                                     | 目  | 2 | 障害者福祉費 |
|                                |                              |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算                      | 平成 22 年度予算  | 備考  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                | 直接事業費                        | 国庫支出金                         |             | 千円                              | 千円  | 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              | 県支出金                          |             | 千円                              | 千円  | 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              | 地方債                           |             | 千円                              | 千円  | 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              | その他特定財源                       |             | 千円                              | 千円  | 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              | 一般財源                          |             | 722 千円                          | 686 千円  | 652 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              | 計(A)                          |             | 722 千円                          | 686 千円  | 652 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.004 人     | 24 千円                           | 0.004 人   | 25 千円   | 0.004 人  | 25 千円                                 |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              | 臨時・嘱託職種                       |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |
|                                |                              | 臨時・嘱託工数・経費                    | 0.000 人     | 0 千円                            | 0.000 人   | 0 千円  | 0.000 人  | 0 千円                                  |                                 |             |   |  |   |        |
|                                | 全体事業費(A+B)                   |                               |             | 746 千円                          | 711 千円  | 677 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |   |        |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             | 一次評価                                      |   | 一次評価の説明  |   | 二次評価                                 |                                      |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|---|---|--|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
|        |          |  |  |   |                             | 少ない                                       | 大きい   |  |   | 少ない                                  | 大きい                                  |
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             | <input type="radio"/> 少ない                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい                    | 障害者の福祉向上を図るため、団体の育成支援には市の関与も必要です。                                      |   | <input type="radio"/> 少ない            | <input checked="" type="radio"/> 大きい |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             | <input type="radio"/> ない                  | <input checked="" type="radio"/> ある                     |  |   | <input type="radio"/> ない             | <input checked="" type="radio"/> ある  |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             | <input type="radio"/> いる                  | <input checked="" type="radio"/> いない                    |  |   | <input type="radio"/> いる             | <input checked="" type="radio"/> いない |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる                    | 団体の育成支援は障害者福祉の向上を図るためには有効です。   |   | <input type="radio"/> いえない           | <input checked="" type="radio"/> いえる |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる                    |  |   | <input type="radio"/> いえない           | <input checked="" type="radio"/> いえる |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> する                  | <input checked="" type="radio"/> しない                    |  |   | <input type="radio"/> する             | <input checked="" type="radio"/> しない |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             | <input type="radio"/> できない                | <input checked="" type="radio"/> できる                    |  |   | <input type="radio"/> できない           | <input checked="" type="radio"/> できる |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         | 障害者の自立と社会参加促進に向けての取り組みはおおむね達成していますが、会員数は伸び悩んでいます。       |  | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                         |                                      |                                      |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |   |  | <input type="radio"/> あまり上がっていない                          |                                      |                                      |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している |   |  | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している                 |                                      |                                      |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             | <input type="radio"/> 十分達成している            |   |  | <input type="radio"/> 十分達成している                            |                                      |                                      |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             | <input type="radio"/> 高い                  | <input checked="" type="radio"/> 適当                     | 多くの障害者が幅広い活動ができることから、このままの実施が必要であります。                                  |   | <input type="radio"/> 高い             | <input checked="" type="radio"/> 適当  |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> できる      | <input type="radio"/> できない                              |  |   | <input checked="" type="radio"/> できる | <input type="radio"/> できない           |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価                                      |   |  |   |                                      |                                      |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>3                    | 総合評価<br>A                                 | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>3                             | 総合評価<br>A                            |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等          |                                      |
|        | 当面の課題    | 会員の高齢化・減少等が進んでおり、今後の活動の活性化を図るためには新しい会員の参加を促進する必要があります。     |  |   |                             |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                                      |                                      |
|        | 改革案と実行計画 | 会員数の増加をはかり、マンネリ化を抑えて活性化を図ります。                              |  |   |                             |   | 会員の増加を図り、新たな事業を計画し活性化を図っていきます。                          |  |   |                                      |                                      |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |   |   |  |   |                                      |                                      |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |                                      |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|--------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|-------------|---------------------------------|---|---|----------|---------------------------------------|---------------------------------|-------------|---|--|----------|--|
| PLAN                           | No.                                  | 15                            | —           | 23                              | 基本事務事業名   | 市手をつなぐ育成会育成事業                                 | 事務事業名    | 市手をつなぐ育成会育成事業                         | 公的関与                            | 9           | シート作成日                                    | 平成22年6月4日                                  |          |  |
|                                | 部局名                                  | 健康福祉部                         |             | 課名                              | 社会福祉課   |   | 主務課長名    | 川井 剛                                  |                                 | シート作成者名     | 桜川 治子                                     |  |          |  |
|                                | 事業区分                                 | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |   | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営   |             | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |          |  |
|                                |                                      | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |             | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |          |  |
|                                | 総合計画                                 | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                  |   |   |          | 実施計画                                  |                                 | 事業の開始・終了    |   |  |          |  |
|                                |                                      | 基本計画(施策)                      |             | (5)障害者施策の充実                     |   |   |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |                                 | 平成 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |          |  |
|                                |                                      | 主要施策                          |             | (1)障害者サービス提供体制の充実               |   |   |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |                                 | 根拠法令等       |   |  |          |  |
|                                | 事業の対象・目的                             | 対象(誰を、何を)                     |             | 知的障害のある人とその家族、及びその活動に賛同する人      |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      | 目的(どういう状態にしたいのか)              |             | 最終的                             | 補助金を交付することにより、団体の諸事業が安定的、継続的に実施できるように支援し、障害者のある人の生活向上を図ります。 |   |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      |                               |             | 今年度                             |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)         |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                | ① 相談日の開催(毎月第1水曜日)                    |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                | ② 福祉情報の提供                            |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                | ③ 関係機関・ボランティア団体との連携及びサポーターの育成、市民への啓発 |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                | ④ 本人活動支援、休日サポート、心身障害児(者)在宅介護等支援事業の推進 |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                                  |                               | 計算式又は指標設定理由 |                                 | 単位  | 平成 20 年度                                      | 平成 21 年度 | 平成 22 年度                              | 最終目標                            |             |   |  |          |  |
|                                | 育成会会員                                |                               |             |                                 |   | 目標  |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      |                               |             |                                 |   | 実績  | 73       | 73                                    |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      |                               |             |                                 |   | 目標  |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      |                               |             |                                 |   | 実績  |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      |                               |             |                                 |   | 目標  |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
| 実績                             |                                      |                               |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
| DO                             | 予算費目                                 | 会 計                           | 一般会計        |                                 |   | 款   | 3 民生費    |                                       | 項                               | 1 社会福祉費     |   | 目  | 2 障害者福祉費 |  |
|                                | 直接事業費                                |                               |             | 平成 20 年度決算                      | 平成 21 年度決算  | 平成 22 年度予算                                    | 備考       |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      | 国庫支出金                         |             | 千円                              | 千円  | 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      | 県支出金                          |             | 千円                              | 千円  | 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      | 地方債                           |             | 千円                              | 千円  | 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      | その他特定財源                       |             | 千円                              | 千円  | 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      | 一般財源                          |             | 247 千円                          | 235 千円  | 224 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                |                                      | 計(A)                          |             | 247 千円                          | 235 千円  | 224 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
|                                | 人件費(B)                               | 正職員工数・経費                      |             | 0.004 人                         | 24 千円   | 0.004 人                                       | 25 千円    | 0.004 人                               | 25 千円                           |             |   |  |          |  |
|                                |                                      | 臨時・嘱託職種                       |             |                                 |   |   |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |                                      | 0.000 人                       | 0 千円        | 0.000 人                         | 0 千円  | 0.000 人                                       | 0 千円     |                                       |                                 |             |   |  |          |  |
| 全体事業費(A+B)                     |                                      | 271 千円                        |             | 260 千円                          |   | 249 千円  |          |                                       |                                 |             |   |  |          |  |

|         |  | チェック項目  |  |   |                             |                       | 一次評価  |  | 一次評価の説明   |                                  |                       | 二次評価                             |     |
|---------|--|---|--|---|-----------------------------|-----------------------|---|--|---|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-----|
|         |  |   |  |   |                             |                       | 少ない   | 大きい  |   |                                  |                       | 少ない                              | 大きい |
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 知的障害者の保護者等によって構成される組織であって、その活動は、知的障害者とその家族の福祉の向上に貢献しており、必要であります。       | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 障害を持つ保護者が連携し、知的障害者の福祉の向上を図っている団体を育成することは有効です。                          | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 活動を通して色々な情報を得ることができており、会の目的は概ね達成している。                                  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 知的障害者とその家族の社会参加及び障害者福祉の充実のための様々な活動は、効率的に運営がされています。                     | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| ACTION  | 一次評価   |   |  |   |                             | 二次評価                  |   |  |   |                                  |                       |                                  |     |
|         | 評価点  | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A             | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                         | 総合評価<br>A             |                                  |     |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                       | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      |                       |                                  |     |
|         | 当面の課題  | 新規会員が少ないので、今後は会員数の増加を図り会の活性化を図っていく。                     |  |   |                             |                       | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                                  |                       |                                  |     |
|         | 改革案と実行計画   | 現状維持を継続しながら、会員の新規加入を推進する。                               |  |   |                             |                       | 団体の活動支援を行い、活性化を図り現状維持で事業を実施していきます。                      |  |   |                                  |                       |                                  |     |
| 委員会指摘事項 |  |   |  |   |                             |                       |   |  |   |                                  |                       |                                  |     |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |   |                               |                        |                                 |   |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|--|---|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|---|---|----------|--------------------|--|---------------------------------|-------------------|---|---------------------------------|--|
| PLAN                                   | No.                                       | 15                            | —                      | 24                              | 基本事務事業名   | 通所サービス等利用促進事業補助金事務                            | 事務事業名    | 通所サービス等利用促進事業補助金事務 | 公的関与                                   | 9                               | シート作成日            | 平成22年6月3日                                 |                                 |  |
|  | 部局名                                       | 健康福祉部                         |                        |                                 | 課名  | 社会福祉課   |          |                    | 主務課長名                                  | 川井 剛                            |                   | シート作成者名                                   | 井内 徹                            |  |
|  | 事業区分                                      | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                        | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業 |   | <input checked="" type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          |                    | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                   | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |                                 |  |
|  |   | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                        | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理 |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他            |          |                    |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                   | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |                                 |  |
|  | 総合計画                                      | 基本構想(政策)                      |                        |                                 | 2. 安全・安心のまちづくり  |   |          |                    | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了          |   |                                 |  |
|  |   | 基本計画(施策)                      |                        |                                 | (5)障害者施策の充実   |   |          |                    | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 21 年 ~ 平成 23 年 |   | <input type="checkbox"/> 期間設定なし |  |
|  |   | 主要施策                          |                        |                                 | (1)障害者サービス提供体制の充実   |   |          |                    | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等             |   | 障害者自立自立支援法                      |  |
|  | 事業の<br>対象・目的                              | 対象(誰を、何を)                     |                        | 障害者及び障害福祉サービスを提供する事業所等          |   |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   | 目的(どういう状態にしたいのか)              |                        | 最終的                             | 自立支援法による通所サービス及び短期入所において、利用者がサービスを利用しやすくするとともに、送迎サービスの利用に係る利用者負担の軽減を図ります。 |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   |                               |                        | 今年度                             |   |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
| 事業の<br>活動内容                            | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)              |                               |                        |                                 |   |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  | ① 施設に送迎費用を補助します。                          |                               |                        |                                 |   |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  | ② 通所サービスは1事業所あたり3,000千円までを利用者割合に応じて補助します。 |                               |                        |                                 |   |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  | ③ 短期入所は1人につき 片道1,860円を補助します。              |                               |                        |                                 |   |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  | ④   |                               |                        |                                 |   |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  | ⑤   |                               |                        |                                 |   |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                                       |                               | 計算式又は指標設定理由            |                                 | 単位  |   | 平成 20 年度 | 平成 21 年度           | 平成 22 年度                               | 最終目標                            |                   |   |                                 |  |
|  |   |                               | 指標になじめないため設定<br>できません。 |                                 |   | 目標  |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   |                               |                        |                                 |   | 実績  |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   |                               |                        |                                 |   | 目標  |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   |                               |                        |                                 |   | 実績  |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   |                               |                        |                                 |   | 目標  |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
| DO                                     | 予算費目                                      | 会 計                           | 一般会計                   |                                 |   | 款   | 3 民生費    | 項                  | 1 社会福祉費                                | 目                               | 2 障害者福祉費          |   |                                 |  |
|  |   |                               | 平成 20 年度決算             | 平成 21 年度決算                      | 平成 22 年度予算  | 備考  |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  | 直接事業費                                     | 国庫支出金                         |                        | 0 千円                            | 0 千円  | 千円  |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   | 県支出金                          |                        | 4,583 千円                        | 4,157 千円  | 4,950 千円                                      |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   | 地方債                           |                        | 0 千円                            | 千円  | 千円  |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   | その他特定財源                       |                        | 0 千円                            | 0 千円  | 千円  |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   | 一般財源                          |                        | 1,529 千円                        | 1,387 千円  | 1,650 千円                                      |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   | 計(A)                          |                        | 6,112 千円                        | 5,544 千円  | 6,600 千円                                      |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  | 人件費(B)                                    | 正職員工数・経費                      | 0.012 人                | 73 千円                           | 0.012 人   | 75 千円   | 0.012 人  | 74 千円              |  |                                 |                   |   |                                 |  |
|  |   | 臨時・嘱託職種                       |                        |                                 |   |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                             |   | 0.000 人                       | 0 千円                   | 0.000 人                         | 0 千円  | 0.000 人                                       | 0 千円     |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |
| 全体事業費(A+B)                             |   |                               | 6,185 千円               | 5,619 千円                        | 6,674 千円  |   |          |                    |  |                                 |                   |   |                                 |  |

|          |  | チェック項目                      |                                       |                             |                             |                             | 一次評価                             |   | 一次評価の説明                     |                                  |                       | 二次評価                             |     |
|----------|--|-----------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-----|
|          |  |                             |                                       |                             |                             |                             | 少ない                              | 大きい   |                             |                                  |                       | 少ない                              | 大きい |
| 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | 障害者の自立と社会参加の促進が図られるとともに、事業所がこれらの促進を支援するための安定した経営が可能となります。 | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | 国・県の特別対策事業です。   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | 国・県の特別対策事業です。   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | 国・県の特別対策事業であり、見直しの余地ありません。                                | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/>      | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| ACTION   | 評価点  | 一次評価                        |                                       |                             |                             |                             | 二次評価                             |   |                             |                                  |                       |                                  |     |
|          |  | 必要性                         | 有効性                                   | 達成度                         | 効率性                         | 総合評価                        | 必要性                              | 有効性   | 達成度                         | 効率性                              | 総合評価                  |                                  |     |
|          |  | 4                           | 4                                     | 4                           | 4                           | A                           | 4                                | 4   | 4                           | 4                                | A                     |                                  |     |
|          | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 方法改善  | <input type="radio"/> 民間委託等 |                             | <input type="radio"/> 拡大・充実      | <input checked="" type="radio"/> 現状維持                     | <input type="radio"/> 方法改善  | <input type="radio"/> 民間委託等      |                       |                                  |     |
|          |  | <input type="radio"/> 縮小    | <input type="radio"/> 統合/終期設定         | <input type="radio"/> 廃止/休止 |                             |                             | <input type="radio"/> 縮小         | <input type="radio"/> 統合/終期設定                             | <input type="radio"/> 廃止/休止 |                                  |                       |                                  |     |
| 当面の課題    | 障害者自立支援法に基づく事業であり、平成23年度まで実施することになりました。                    |                             |                                       |                             |                             | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点       |                                  |   |                             |                                  |                       |                                  |     |
| 改革案と実行計画 | 現状維持で適正実施に努めます。  |                             |                                       |                             |                             | 国の施策に基づく事業であり現状維持で実施していきます。 |                                  |   |                             |                                  |                       |                                  |     |
| 委員会指摘事項  |  |                             |                                       |                             |                             |                             |                                  |   |                             |                                  |                       |                                  |     |



阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |  |  |                    |   |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|--------------------------------|--|--|--------------------|---|------------|------------------------------------|----------|---------------------------------------|--|----------------|---------------------------------|--|--|
| PLAN                           | No.  | 15                                       | —                  | 25  | 基本事務事業名    | 重度心身障害者扶養共済制度掛金助成事務                | 事務事業名    | 重度心身障害者扶養共済制度掛金助成事務                   | 公的関与                                     | 9              | シート作成日                          | 平成22年6月4日                                  |  |
|                                | 部局名  | 健康福祉部                                    |                    | 課名  | 社会福祉課      |                                    | 主務課長名    | 川井 剛                                  |  | シート作成者名        | 桜川 治子                           |  |  |
|                                | 事業区分   | <input checked="" type="radio"/> 1 ソフト事業 |                    | <input type="radio"/> 3 経常的事務事業                           |            | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |
|                                |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業            |                    | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                           |            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |  |
|                                | 総合計画   | 基本構想(政策)                                 |                    | 2. 安全・安心のまちづくり  |            |                                    |          | 実施計画                                  |  | 事業の開始・終了       |                                 |  |  |
|                                |  | 基本計画(施策)                                 |                    | (5)障害者施策の充実   |            |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |  | 平成 18 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |
|                                |  | 主要施策                                     |                    | (3)障害福祉サービスの提供  |            |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |  | 根拠法令等          |                                 |  |  |
|                                | 事業の対象・目的   | 対象(誰を、何を)                                |                    | 徳島県心身障害者扶養共済制度に加入する市内在住の心身障害者保護者。                         |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |  | 目的(どういう状態にしたいのか)                         | 最終的                | 心身障害者扶養共済に加入する保護者の経済的負担を軽減し、心身障害者及び保護者の安定した生活と福祉の向上を図ります。 |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |  |  | 今年度                |   |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                         |  |                    |   |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | ① 徳島県心身障害者扶養共済制度における掛金の2分の1を、心身障害者の保護者からの申請により助成します。 |  |                    |   |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | ②  |  |                    |   |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | ③  |  |                    |   |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | ④  |  |                    |   |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | ⑤  |  |                    |   |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名  |  | 計算式又は指標設定理由        |   | 単位         |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                                 | 最終目標           |                                 |  |  |
|                                |  |  | 指標になじまないため設定できません。 |   |            | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |  |  |                    |   |            | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |  |  |                    |   |            | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |  |  |                    |   |            | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |  |  |                    |   |            | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
| DO                             | 予算費目   | 会 計                                      | 一般会計               |   |            | 款                                  | 3 民生費    | 項                                     | 1 社会福祉費                                  | 目              | 2 障害者福祉費                        |  |  |
|                                |  |  | 平成 20 年度決算         | 平成 21 年度決算  | 平成 22 年度予算 | 備考                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | 直接事業費  | 国庫支出金                                    |                    | 千円  | 千円         | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |  | 県支出金                                     |                    | 千円  | 千円         | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |  | 地方債                                      |                    | 千円  | 千円         | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |  | その他特定財源                                  |                    | 千円  | 千円         | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |  | 一般財源                                     |                    | 1,260 千円  | 1,219 千円   | 1,350 千円                           |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |  | 計(A)                                     |                    | 1,260 千円  | 1,219 千円   | 1,350 千円                           |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                                 | 0.290 人            | 1,774 千円  | 0.290 人    | 1,822 千円                           | 0.290 人  | 1,782 千円                              |  |                |                                 |  |  |
|                                |  | 臨時・嘱託職種                                  |                    |   |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |  | 0.000 人                                  | 0 千円               | 0.000 人   | 0 千円       | 0.000 人                            | 0 千円     |                                       |  |                |                                 |  |  |
| 全体事業費(A+B)                     |  |  | 3,034 千円           | 3,041 千円  | 3,132 千円   |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             |           | 一次評価  |  | 一次評価の説明  |                             |   | 二次評価                       |                                       |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|-----------|---|--|--|-----------------------------|---|----------------------------|---------------------------------------|
|        |          |  |  |   |                             |           | 少ない   | 大きい  |  |                             |   | 少ない                        | 大きい                                   |
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   | 掛け金の一部を負担することで、心身障害者扶養共済に加入する保護者の経済的負担を軽減し、障害者とその家族の安定した生活と福祉の向上を図ることに、市が関与することは必要であります。 |                             |   | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |  |                             |   | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |  |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |  |                             |   | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない  |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   | 掛け金の一部を負担することで、心身障害者扶養共済に加入する保護者の経済的負担を軽減し、障害者とその家族の安定した生活と福祉の向上を図ることに、市が関与することは有効なことです。 |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |  |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |  |                             |   | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |  |                             |   | <input type="radio"/> できない | <input checked="" type="radio"/> できる  |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       | 助成を受ける申請者には適正に助成を行っています。   |  |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                            |                                       |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             |           | <input type="radio"/> あまり上がっていない                        |  |  |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                            |                                       |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 概ね達成している                          |  |  |                             | <input type="radio"/> 概ね達成している            |                            |                                       |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している               |  |  |                             | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |                            |                                       |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    | 助成を受ける申請者には適正に助成を行っているため、効率的に実施しています。  |                             |   | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できる                               | <input checked="" type="radio"/> できない                                  |  |                             |   | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |  |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |  |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価      |   |  |  |                             |   |                            |                                       |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4   | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A                                 |                            |                                       |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止                                | <input type="radio"/> 民間委託等 |   |                            |                                       |
|        | 当面の課題    | この制度の周知徹底を図るとともに、該当者の加入促進を図ります。                            |  |   |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |  |                             |   |                            |                                       |
|        | 改革案と実行計画 | 現状を維持していきます。   |  |   |                             |           | 現状を維持していきます。  |  |  |                             |   |                            |                                       |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |           |   |  |  |                             |   |                            |                                       |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |   |                               |  |  |                |                                    |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|--|---|-------------------------------|--|--|----------------|------------------------------------|----------|---------------------------------------|--|---------|---------------------------------|-----------|--|-------|--|
| PLAN                                       | No.   | 15                            | —  | 26   | 基本事務事業名        | 特別障害者手当等支給事務                       | 事務事業名    | 特別障害者手当等支給事務                          | 公的関与                                     | 1       | シート作成日                          | 平成22年6月4日 |  |       |  |
|  | 部局名   | 健康福祉部                         |  |  | 課名             | 社会福祉課                              |          |                                       | 主務課長名                                    | 川井 剛    |                                 |           | シート作成者名                                    | 桜川 治子 |  |
|  | 事業区分  | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |  | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的業務事業 |                | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |         | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |           |  |       |  |
|  |   | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |  | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理            |                | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |         | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |           |  |       |  |
|  | 総合計画  | 基本構想(政策)                      |  |  | 2. 安全・安心のまちづくり |                                    |          | 実施計画                                  |  |         | 事業の開始・終了                        |           |  |       |  |
|  |   | 基本計画(施策)                      |  |  | (5)障害者施策の充実    |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |  |         | 平成 年 ~ 平成 年                     |           | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |       |  |
|  |   | 主要施策                          |  |  | (3)障害福祉サービスの提供 |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |  |         | 根拠法令等 特別児童扶養手当等の支給に関する法律        |           |  |       |  |
|  | 事業の対象・目的  | 対象(誰を、何を)                     | 心身に著しく重度の障害のあるため日常生活において常時特別の介護を必要とする在宅の障害者(児)を対象としています。 |  |                |                                    |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   | 目的(どうい<br>う状態に<br>したいのか)      | 最終的  | 手当を支給することにより経済的負担の軽減と、福祉の増進を図ることを目的とします。   |                |                                    |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   |                               | 今年度  |  |                |                                    |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
| 事業の活動内容                                    | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                              |                               |  |  |                |                                    |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|  | ① 手当の支給は認定請求主義となっているため、支給要件に該当する者から認定請求の提出を受け、審査・認定を行います。 |                               |  |  |                |                                    |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|  | ② 書類の審査・必要に応じて訪問審査(実地調査)を行います。                            |                               |  |  |                |                                    |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|  | ③ 認定に該当する者には認定通知書、非該当の障害者には認定請求却下通知を送付致します。               |                               |  |  |                |                                    |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|  | ④ 医師の診断書により認定期間が定められており、再認定を受ける場合は申請を行う必要があります。           |                               |  |  |                |                                    |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|  | ⑤ 認定を受けた者に対し、3か月毎(2月、5月、8月、11月)に手当を支給します。                 |                               |  |  |                |                                    |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名   |                               | 計算式又は指標設定理由  |  | 単位             | 平成 20 年度                           | 平成 21 年度 | 平成 22 年度                              | 最終目標                                     |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   |                               | 指標になじまないため設定<br>できません                                    |  |                | 目標                                 |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   |                               |  |  |                | 実績                                 |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   |                               |  |  |                | 目標                                 |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   |                               |  |  |                | 実績                                 |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   |                               |  |  |                | 目標                                 |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
| DO   | 予算費目  | 会 計                           | 一般会計   |  |                | 款                                  | 3 民生費    |                                       | 項  | 1 社会福祉費 |                                 | 目         | 2 障害者福祉費                                   |       |  |
|  |   |                               | 平成   | 20   | 年度決算           | 平成                                 | 21       | 年度決算                                  | 平成                                       | 22      | 年度予算                            | 備考        |  |       |  |
|  | 直接事業費   | 国庫支出金                         | 16,472 千円  |  |                | 16,168 千円                          |          |                                       | 17,333 千円                                |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   | 県支出金                          | 千円   |  |                | 千円                                 |          |                                       | 千円                                       |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   | 地方債                           | 千円   |  |                | 千円                                 |          |                                       | 千円                                       |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   | その他特定財源                       | 千円   |  |                | 千円                                 |          |                                       | 千円                                       |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   | 一般財源                          | 5,357 千円   |  |                | 5,390 千円                           |          |                                       | 5,779 千円                                 |         |                                 |           |  |       |  |
|  |   | 計(A)                          | 21,829 千円  |  |                | 21,558 千円                          |          |                                       | 23,112 千円                                |         |                                 |           |  |       |  |
|  | 人件費(B)  | 正職員工数・経費                      | 0.031 人  | 190 千円                                     |                | 0.031 人                            | 195 千円   |                                       | 0.031 人                                  | 191 千円  |                                 |           |  |       |  |
|  |   | 臨時・嘱託職種                       |  |  |                |                                    |          |                                       |  |         |                                 |           |  |       |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |   | 0.000 人                       | 0 千円   |  | 0.000 人        | 0 千円                               |          | 0.000 人                               | 0 千円                                     |         |                                 |           |  |       |  |
| 全体事業費(A+B)                                 |   | 22,019 千円                     |  |  | 21,753 千円      |                                    |          | 23,303 千円                             |  |         |                                 |           |  |       |  |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             | 一次評価                                      |   | 一次評価の説明  |   | 二次評価                                      |                                       |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|---|---|--|---|---|---------------------------------------|
|        |          |  |  |   |                             | 少ない                                       | 大きい   |  |   | 少ない                                       | 大きい                                   |
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             | <input type="radio"/> 少ない                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい                    | 法令に基づく事業であり、障害者等の支援には必要であります。  |   | <input type="radio"/> 少ない                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             | <input type="radio"/> ない                  | <input checked="" type="radio"/> ある                     |  |   | <input type="radio"/> ない                  | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             | <input type="radio"/> いる                  | <input checked="" type="radio"/> いない                    |  |   | <input type="radio"/> いる                  | <input checked="" type="radio"/> いない  |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる                    | 法令に基づく事業であり、障害者等の支援することにより、障害者及びその家族の負担を軽減するということは有効なことです。             |   | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる                    |  |   | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> する                  | <input checked="" type="radio"/> しない                    |  |   | <input type="radio"/> する                  | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             | <input type="radio"/> できない                | <input checked="" type="radio"/> できる                    |  |   | <input type="radio"/> できない                | <input checked="" type="radio"/> できる  |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |   | 法令に基づく事業であり、障害者等の対象者に対して適正に実施しています。                                    |   | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                                       |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |   |  |   | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                       |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             | <input type="radio"/> 概ね達成している            |   |  |   | <input type="radio"/> 概ね達成している            |                                       |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |   |  |   | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |                                       |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             | <input type="radio"/> 高い                  | <input checked="" type="radio"/> 適当                     | 法令に基づく事業であり、効率性の検討する余地はありません。  |   | <input type="radio"/> 高い                  | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             | <input type="radio"/> できる                 | <input checked="" type="radio"/> できない                   |  |   | <input type="radio"/> できる                 | <input checked="" type="radio"/> できない |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価                                      |   |  |   |   |                                       |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A                                 | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                                  | 総合評価<br>A                             |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等               |                                       |
|        | 当面の課題    | 法令に基づく事業であり、現状のまま継続します。                                    |  |   |                             |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |   |                                       |
|        | 改革案と実行計画 | 法令に基づく事業であり、現状のまま継続します。                                    |  |   |                             |   | 法令に基づく事業であり、現状のまま継続します。                                 |  |   |   |                                       |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |   |   |  |   |   |                                       |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |  |                               |                     |  |  |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|--------------------------------|--|-------------------------------|---------------------|--|--|------------------------------------|----------|--|---------------------------------|-------------|--|--|--|--|
| PLAN                           | No.                                    | 15                            | —                   | 27   | 基本事務事業名                                  | 難病患者等ホームヘルプサービス事業                  | 事務事業名    | 難病患者等ホームヘルプサービス事業                      | 公的関与                            | 9           | シート作成日                                     | 平成22年6月2日                                  |  |  |
|                                | 部局名                                    | 健康福祉部                         |                     | 課名   | 社会福祉課                                    |                                    | 主務課長名    | 川井剛                                    |                                 | シート作成者名     | 矢田綾  |  |  |  |
|                                | 事業区分                                   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                     | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業 |  | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |             | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |  |
|                                |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                     | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理            |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |             | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |  |  |  |
|                                | 総合計画                                   | 基本構想(政策)                      |                     | 2. 安全・安心のまちづくり                             |  |                                    |          | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了    |  |  |  |  |
|                                |  | 基本計画(施策)                      |                     | (1) 保健・医療の充実                               |  |                                    |          | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 年 ~ 平成 年 |  | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |  |
|                                |  | 主要施策                          |                     | (7) 地域医療体制の充実                              |  |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等       |  | 難病患者等居宅生活支援事業の実施について                       |  |  |
|                                | 事業の対象・目的                               | 対象(誰を、何を)                     |                     | 難病患者                                       |  |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  | 目的(どういう状態にしたいのか)              |                     | 最終的  | 難病患者が居宅生活を円滑に営むことができるようホームヘルプサービスを派遣します。 |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  |                               |                     | 今年度  |  |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)           |                               |                     |  |  |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                | ① 難病患者の家庭にホームヘルパーを派遣して、身体介護や家事援助を行います。 |                               |                     |  |  |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                | ②                                      |                               |                     |  |  |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                | ③                                      |                               |                     |  |  |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                | ④                                      |                               |                     |  |  |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                | ⑤                                      |                               |                     |  |  |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                                    |                               | 計算式又は指標設定理由         |  | 単位                                       |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                        | 最終目標        |  |  |  |  |
|                                |  |                               | 指標になじまないため、設定できません。 |  |  | 目標                                 |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  |                               |                     |  |  | 実績                                 |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  |                               |                     |  |  | 目標                                 |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  |                               |                     |  |  | 実績                                 |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  |                               |                     |  |  | 目標                                 |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
| DO                             | 予算費目                                   | 会 計                           | 一般会計                |  |  | 款                                  | 3 民生費    | 項                                      | 1 社会福祉費                         | 目           | 2 障害者福祉費                                   |  |  |  |
|                                |  |                               | 平成 20 年度決算          | 平成 21 年度決算                                 | 平成 22 年度予算                               | 備考                                 |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                | 直接事業費                                  | 国庫支出金                         |                     | 千円   | 千円                                       | 千円                                 |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  | 県支出金                          |                     | 290 千円                                     | 241 千円                                   | 220 千円                             |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  | 地方債                           |                     | 千円   | 千円                                       | 千円                                 |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  | その他特定財源                       |                     | 千円   | 千円                                       | 千円                                 |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  | 一般財源                          |                     | 97 千円                                      | 81 千円                                    | 73 千円                              |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  | 計(A)                          |                     | 387 千円                                     | 322 千円                                   | 293 千円                             |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
|                                | 人件費(B)                                 | 正職員工数・経費                      | 0.250 人             | 1,530 千円                                   | 0.125 人                                  | 785 千円                             | 0.125 人  | 768 千円                                 |                                 |             |  |  |  |  |
|                                |  | 臨時・嘱託職種                       |                     |  |  |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |  | 0.000 人                       | 0 千円                | 0.000 人                                    | 0 千円                                     | 0.000 人                            | 0 千円     |  |                                 |             |  |  |  |  |
| 全体事業費(A+B)                     |  |                               | 1,917 千円            | 1,107 千円                                   | 1,061 千円                                 |                                    |          |  |                                 |             |  |  |  |  |

|         |          | チェック項目   |  |   |                             |           | 一次評価  |  | 一次評価の説明   |                             |   | 二次評価                       |                                       |
|---------|----------|--|--|---|-----------------------------|-----------|---|--|---|-----------------------------|---|----------------------------|---------------------------------------|
|         |          |  |  |   |                             |           | 少ない   | 大きい  |   |                             |   | 少ない                        | 大きい                                   |
| CHECK   | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   | 難病患者等の居宅生活を支援する上で必要不可欠です。                                 |                             |   | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|         |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|         |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|         |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない  |
|         | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   | 難病患者等の居宅生活を支援する上で必要不可欠で有効性が高いものです。                        |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|         |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|         |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|         |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> できない | <input checked="" type="radio"/> できる  |
|         | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       | 難病患者等の居宅生活を支援する上で必要不可欠であり、相談等に対しては対応しています。                             |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                            |                                       |
|         |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             |           | <input type="radio"/> あまり上がっていない                        |  |   |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                            |                                       |
|         |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している               |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している |                            |                                       |
|         |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 十分達成している                          |  |   |                             | <input type="radio"/> 十分達成している            |                            |                                       |
|         | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    | 事業については、国・県等の要綱に基づき実施しており、効率性の検討の余地はありません。                |                             |   | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|         |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できる                               | <input checked="" type="radio"/> できない                                  |   |                             |   | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない |
|         |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|         |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION  | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価      |   |  |   |                             |   |                            |                                       |
|         | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A                                 |                            |                                       |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |   |                            |                                       |
|         | 当面の課題    | 難病患者に対するホームヘルプサービス実施事業所が少ないことです。                           |  |   |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                             |   |                            |                                       |
|         | 改革案と実行計画 | 現状維持で推進していきます。   |  |   |                             |           | サービス提供事業所の確保に努め、現状維持で事業を実施していきます。                       |  |   |                             |   |                            |                                       |
| 委員会指摘事項 |          |  |  |   |                             |           |   |  |   |                             |   |                            |                                       |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |  |                               |                     |  |                |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|--------------------------------|--|-------------------------------|---------------------|--|----------------|------------------------------------|------------|--|--|----------------|---------------------------------|--|---|----------|--|
| PLAN                           | No.  | 15                            | —                   | 28   | 基本事務事業名        | 障害者自立支援給付費事業                       | 事務事業名      | 介護給付・訓練等給付事務                           | 公的関与                                     | 1              | シート作成日                          | 平成22年6月2日                                  |   |          |  |
|                                | 部局名  | 健康福祉部                         |                     |  | 課名             | 社会福祉課                              |            | 主務課長名                                  | 川井 剛                                     |                | シート作成者名                         | 野崎圭二                                       |   |          |  |
|                                | 事業区分   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                     | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業   |                | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |            | 事業運営方法                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |   |          |  |
|                                |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                     | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理  |                | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |            |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |   |          |  |
|                                | 総合計画   | 基本構想(政策)                      |                     |  | 2. 安全・安心のまちづくり |                                    |            | 実施計画                                   |  | 事業の開始・終了       |                                 |  |   |          |  |
|                                |  | 基本計画(施策)                      |                     |  | (5)障害者施策の充実    |                                    |            | <input type="radio"/> 1 該当             |  | 平成 18 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |          |  |
|                                |  | 主要施策                          |                     |  | (3)障害福祉サービスの提供 |                                    |            | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |  | 根拠法令等          |                                 | 障害者自立支援法                                   |   |          |  |
|                                | 事業の対象・目的   | 対象(誰を、何を)                     |                     | 日常生活を営むことに支障のある障害者及び障害児  |                |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  | 目的(どういう状態にしたいのか)              | 最終的                 | 現在サービスを利用していない方に周知を行い、サービスを必要とする障害者及び障害児全てに、その有する能力及び適性に応じて、自立した日常生活又は社会生活を営むことができるように必要な障害福祉サービスに係る給付その他の支援を行います。 |                |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  |                               | 今年度                 | 障害者及び障害児の保護者等からの申請に基づいて、その有する能力及び適性に応じて、自立した日常生活又は社会生活を営むことができるように必要な障害福祉サービスに係る給付その他の支援を行います。                     |                |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                       |                               |                     |  |                |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                | ① 利用希望者の申請に基づき、サービスに係る給付の要否、支給量を決定します。             |                               |                     |  |                |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                | ② 利用者負担額を除くサービス費用は事業者が国保連合会に請求します。市は審査の上、費用を支払います。 |                               |                     |  |                |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                | ③ 高額障害福祉サービス費に該当する場合は、利用者の方に申請いただき償還します。           |                               |                     |  |                |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                | ④  |                               |                     |  |                |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                | ⑤  |                               |                     |  |                |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名  |                               | 計算式又は指標設定理由         |  | 単位             | 平成 20 年度                           | 平成 21 年度   | 平成 22 年度                               | 最終目標                                     |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  |                               | 指標になじまないため、設定できません。 |  |                | 目標                                 |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  |                               |                     |  |                | 実績                                 |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  |                               |                     |  |                | 目標                                 |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  |                               |                     |  |                | 実績                                 |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  |                               |                     |  |                | 目標                                 |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  |                               |                     |  | 実績             |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
| DO                             | 予算費目   | 会 計                           | 一般会計                |  |                |                                    | 款          | 3 民生費                                  |  | 項              | 1 社会福祉費                         |  | 目 | 2 障害者福祉費 |  |
|                                |  |                               | 平成 20 年度決算          | 平成 21 年度決算   | 平成 22 年度予算     | 備考                                 |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                | 直接事業費  | 国庫支出金                         | 255,021 千円          |  | 278,167 千円     |                                    | 282,789 千円 |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  | 県支出金                          | 128,793 千円          |  | 137,951 千円     |                                    | 141,394 千円 |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  | 地方債                           | 0 千円                |  | 千円             |                                    | 千円         |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  | その他特定財源                       | 0 千円                |  | 千円             |                                    | 千円         |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  | 一般財源                          | 128,793 千円          |  | 135,689 千円     |                                    | 131,332 千円 |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                |  | 計(A)                          | 512,607 千円          |  | 551,807 千円     |                                    | 555,515 千円 |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
|                                | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      | 0.998 人             | 6,106 千円   |                | 0.998 人                            | 6,271 千円   |  | 0.998 人                                  | 6,133 千円       |                                 |  |   |          |  |
|                                |  | 臨時・嘱託職種                       |                     |  |                |                                    |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |  | 0.000 人                       | 0 千円                |  | 0.000 人        | 0 千円                               |            | 0.000 人                                | 0 千円                                     |                |                                 |  |   |          |  |
| 全体事業費(A+B)                     |  | 518,713 千円                    |                     | 558,078 千円   |                | 561,648 千円                         |            |  |  |                |                                 |  |   |          |  |

|          |                | チェック項目   |                     |                   |                               | 一次評価                             |                                  | 一次評価の説明                       |                   | 二次評価                             |                                  |
|----------|----------------|--|---------------------|-------------------|-------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|          |                |  |                     |                   |                               | 少ない                              | 大きい                              |                               |                   | 少ない                              | 大きい                              |
| CHECK    | 必要性            | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | 法令に基づく事務であり、必要性は高いです。         |                   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          |                | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                               |                   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          |                | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |                     |                   |                               | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |                               |                   | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
|          |                | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                               |                   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| CHECK    | 有効性            | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | 法令に基づく事務であり、有効性は高いです。         |                   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          |                | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                               |                   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          |                | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                               |                   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          |                | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |                               |                   | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| CHECK    | 達成度            | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | 目標に比べて劣っている                      | 法令に基づく事務であり、国の制度に基づいて実施しています。 |                   | <input type="radio"/>            | 目標に比べて劣っている                      |
|          |                | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | あまり上がっていない                       |                               |                   | <input type="radio"/>            | あまり上がっていない                       |
|          |                | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |                     |                   |                               | <input checked="" type="radio"/> | 概ね達成している                         |                               |                   | <input type="radio"/>            | 概ね達成している                         |
|          |                | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | 十分達成している                         |                               |                   | <input checked="" type="radio"/> | 十分達成している                         |
| CHECK    | 効率性            | 1. 効果に比べてコストが高い。   |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | 高い                               | 法令に基づく事務であり、効率性を検討する余地はありません。 |                   | <input type="radio"/>            | 高い                               |
|          |                | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | できる                              |                               |                   | <input checked="" type="radio"/> | できない                             |
|          |                | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | ある                               |                               |                   | <input checked="" type="radio"/> | ない                               |
|          |                | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |                     |                   |                               | <input type="radio"/>            | ある                               |                               |                   | <input checked="" type="radio"/> | ない                               |
| ACTION   | 評価点            | 一次評価   |                     |                   |                               | 二次評価                             |                                  |                               |                   |                                  |                                  |
|          |                | 必要性  | 有効性                 | 達成度               | 効率性                           | 総合評価                             | 必要性                              | 有効性                           | 達成度               | 効率性                              | 総合評価                             |
|          | 今後の方向性         | 3  | 4                   | 3                 | 4                             | A                                | 3                                | 4                             | 4                 | 4                                | A                                |
|          |                | ○ 拡大・充実<br>○ 縮小  | ● 現状維持<br>○ 統合/終期設定 | ○ 方法改善<br>○ 廃止/休止 | ○ 民間委託等                       |                                  | ○ 拡大・充実<br>○ 縮小                  | ● 現状維持<br>○ 統合/終期設定           | ○ 方法改善<br>○ 廃止/休止 | ○ 民間委託等                          |                                  |
|          | 当面の課題          | 現状維持で実施していきます。   |                     |                   |                               | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点            |                                  |                               |                   |                                  |                                  |
| 改革案と実行計画 | 現状維持で実施していきます。 |  |                     |                   | 法令に基づく事業であり、現状維持で事業を実施していきます。 |                                  |                                  |                               |                   |                                  |                                  |
| 委員会指摘事項  |                |  |                     |                   |                               |                                  |                                  |                               |                   |                                  |                                  |



阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |                              |                               |                     |  |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|---------------------|--|------------|------------------------------------|----------|---------------------------------------|--|----------------|---------------------------------|--|--|
| PLAN                           | No.                          | 15                            | —                   | 29   | 基本事務事業名    | 障害者自立支援給付費事業                       | 事務事業名    | 補装具費事務                                | 公的関与                                       | 1              | シート作成日                          | 平成22年6月3日                                  |  |
|                                | 部局名                          | 健康福祉部                         |                     |  | 課名         | 社会福祉課                              |          | 主務課長名                                 | 川井 剛                                       |                | シート作成者名                         | 井上 百合子                                     |  |
|                                | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                     | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業                             |            | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |
|                                |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                     | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理  |            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |  |
|                                | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |                     | 2. 安全・安心のまちづくり   |            |                                    |          | 実施計画                                  |  | 事業の開始・終了       |                                 |  |  |
|                                |                              | 基本計画(施策)                      |                     | (5)障害者施策の充実  |            |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |  | 平成 18 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |
|                                |                              | 主要施策                          |                     | (3)障害福祉サービスの提供   |            |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |  | 根拠法令等          |                                 | 障害者自立支援法                                   |  |
|                                | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |                     | 身体障害者(児)の方です。  |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              | 目的(どういう状態にしたいのか)              | 最終的                 | 身体障害者(児)の日常生活や社会生活の便宜を図るために、その援護として失われた身体機能を補うことを目的として補装具購入費用の助成を行います。 |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              |                               | 今年度                 |  |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |                     |  |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | ① 申請者からの申請受理、資格審査            |                               |                     |  |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | ② 徳島県障害者支援センターまたは福祉事務所での交付判定 |                               |                     |  |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | ③ 給付決定、助成金支給                 |                               |                     |  |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | ④                            |                               |                     |  |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | ⑤                            |                               |                     |  |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由         |  | 単位         |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                                   | 最終目標           |                                 |  |  |
|                                |                              |                               | 指標になじまないため、設定できません。 |  |            | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              |                               |                     |  |            | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              |                               |                     |  |            | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              |                               |                     |  |            | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              |                               |                     |  |            | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
| DO                             | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計                |  |            | 款                                  | 3 民生費    | 項                                     | 1 社会福祉費                                    | 目              | 2 障害福祉費                         |  |  |
|                                |                              |                               | 平成 20 年度決算          | 平成 21 年度決算   | 平成 22 年度予算 | 備考                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | 直接事業費                        | 国庫支出金                         |                     | 3,669 千円   | 4,476 千円   | 5,400 千円                           |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              | 県支出金                          |                     | 1,834 千円   | 2,238 千円   | 2,700 千円                           |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              | 地方債                           |                     | 0 千円   | 千円         | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              | その他特定財源                       |                     | 0 千円   | 千円         | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              | 一般財源                          |                     | 1,835 千円   | 2,239 千円   | 2,700 千円                           |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              | 計(A)                          |                     | 7,338 千円   | 8,953 千円   | 10,800 千円                          |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
|                                | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.412 人             | 2,521 千円   | 0.412 人    | 2,589 千円                           | 0.440 人  | 2,704 千円                              |  |                |                                 |  |  |
|                                |                              | 臨時・嘱託職種                       |                     |  |            |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |                              | 0.000 人                       | 0 千円                | 0.000 人  | 0 千円       | 0.000 人                            | 0 千円     |                                       |  |                |                                 |  |  |
| 全体事業費(A+B)                     |                              |                               | 9,859 千円            | 11,542 千円  | 13,504 千円  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |

|         |  | チェック項目  |  |   |                             |                       | 一次評価  |  | 一次評価の説明   |                                  |                       | 二次評価                             |     |
|---------|--|---|--|---|-----------------------------|-----------------------|---|--|---|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-----|
|         |  |   |  |   |                             |                       | 少ない   | 大きい  |   |                                  |                       | 少ない                              | 大きい |
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 障害者自立支援法に基づく事業であり、障害者の自立した日常生活を営むために必要な補装具の購入補助のために必要な事業です。                  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 障害者自立支援法に基づく事業であり、障害者の自立した日常生活を営むために必要な補装具の購入補助のために必要な事業であり、有効性の高いものです。      | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 障害者自立支援法に基づく事業であり、障害者の自立した日常生活を営むために必要な補装具の購入補助のために必要な事業であり、申請者には交付を実施しています。 | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 法律に基づく事業であり、効率性の検討の余地はありません。   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| ACTION  | 一次評価   |   |  |   |                             | 二次評価                  |   |  |   |                                  |                       |                                  |     |
|         | 評価点  | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A             | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                         | 総合評価<br>A             |                                  |     |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                       | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定       | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      |                       |                                  |     |
|         | 当面の課題  | 現状維持で適正に対応いたします。  |  |   |                             |                       | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                                  |                       |                                  |     |
|         | 改革案と実行計画   | 現状維持で適正に対応いたします。  |  |   |                             |                       | 法令に基づく事業であり、現状維持で実施していきます。                              |  |   |                                  |                       |                                  |     |
| 委員会指摘事項 |  |   |  |   |                             |                       |   |  |   |                                  |                       |                                  |     |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |                              |                               |                     |   |            |                                    |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|--|------------------------------|-------------------------------|---------------------|---|------------|------------------------------------|-----------|---------------------------------------|--|----------------|---------------------------------|--|--|
| PLAN                                       | No.                          | 15                            | —                   | 30  | 基本事務事業名    | 障害者自立支援給付費事業                       | 事務事業名     | 障害者自立支援医療(更生)給付事業                     | 公的関与                                       | 1              | シート作成日                          | 平成22年6月3日                                  |  |
|  | 部局名                          | 健康福祉部                         |                     | 課名  | 社会福祉課      |                                    | 主務課長名     | 川井 剛                                  |  | シート作成者名        | 井上 百合子                          |  |  |
|  | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                     | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業                            |            | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |           | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営              |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |
|  |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                     | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                                       |            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |           |                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |  |
|  | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |                     | 2. 安全・安心のまちづくり  |            |                                    |           | 実施計画                                  |  | 事業の開始・終了       |                                 |  |  |
|  |                              | 基本計画(施策)                      |                     | (5)障害者施策の充実   |            |                                    |           | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |  | 平成 18 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |
|  |                              | 主要施策                          |                     | (7)保健・医療サービスの充実   |            |                                    |           | <input type="radio"/> 2 非該当           |  | 根拠法令等          |                                 | 障害者自立支援法                                   |  |
|  | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |                     | 18歳以上で身体障害者手帳を有する視覚障害者、聴覚または平衡機能障害者、音声・言語・そしゃく機能障害者、肢体不自由者、内部障害者の方です。 |            |                                    |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  |                              | 目的(どうい<br>う状態に<br>したいのか)      | 最終的                 | 身体障害者に対して、その障害の状態の軽減を図り、自立した日常生活または社会生活を営むために必要な医療を給付することを目的としています。   |            |                                    |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  |                              |                               | 今年度                 |   |            |                                    |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
| 事業の活動内容                                    | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |                     |   |            |                                    |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  | ① 申請者からの申請受理、資格審査            |                               |                     |   |            |                                    |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  | ② 徳島県障害者支援センターへの判定依頼         |                               |                     |   |            |                                    |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  | ③ 給付決定、受給者証交付                |                               |                     |   |            |                                    |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  | ④                            |                               |                     |   |            |                                    |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  | ⑤                            |                               |                     |   |            |                                    |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由         |   | 単位         |                                    | 平成 20 年度  | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                                   | 最終目標           |                                 |  |  |
|  |                              |                               | 指標になじまないため、設定できません。 |   |            | 目標                                 |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  |                              |                               |                     |   |            | 実績                                 |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  |                              |                               |                     |   |            | 目標                                 |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  |                              |                               |                     |   |            | 実績                                 |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  |                              |                               |                     |   |            | 目標                                 |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
| DO   | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計                |   |            | 款                                  | 3 民生費     | 項                                     | 1 社会福祉費                                    | 目              | 2 障害福祉費                         |  |  |
|  |                              |                               | 平成 20 年度決算          | 平成 21 年度決算  | 平成 22 年度予算 | 備考                                 |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  | 直接事業費                        | 国庫支出金                         | 27,331 千円           |   | 28,426 千円  |                                    | 34,400 千円 |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  |                              | 県支出金                          | 13,665 千円           |   | 14,213 千円  |                                    | 17,200 千円 |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  |                              | 地方債                           | 0 千円                |   | 千円         |                                    | 千円        |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  |                              | その他特定財源                       | 0 千円                |   | 千円         |                                    | 千円        |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  |                              | 一般財源                          | 13,666 千円           |   | 14,213 千円  |                                    | 17,200 千円 |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  |                              | 計(A)                          | 54,662 千円           |   | 56,852 千円  |                                    | 68,800 千円 |                                       |  |                |                                 |  |  |
|  | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.137 人             | 838 千円  |            | 0.140 人                            | 880 千円    |                                       | 0.145 人                                    | 891 千円         |                                 |  |  |
|  |                              | 臨時・嘱託職種                       |                     |   |            |                                    |           |                                       |  |                |                                 |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |                              | 0.000 人                       | 0 千円                |   | 0.000 人    | 0 千円                               |           | 0.000 人                               | 0 千円                                       |                |                                 |  |  |
| 全体事業費(A+B)                                 |                              | 55,500 千円                     |                     | 57,732 千円   |            | 69,691 千円                          |           |                                       |  |                |                                 |  |  |

|          |                | チェック項目  |  |   |                             |                           | 一次評価  |  | 一次評価の説明   |                             |   | 二次評価                       |                                       |
|----------|----------------|---|--|---|-----------------------------|---------------------------|---|--|---|-----------------------------|---|----------------------------|---------------------------------------|
|          |                |   |  |   |                             |                           | 少ない   | 大きい  |   |                             |   | 少ない                        | 大きい                                   |
| CHECK    | 必要性            | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。  |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   | 障害者自立支援法に基づく事業であり、障害者の自立した日常生活を営むために必要性の高いものです。           |                             |   | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|          |                | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                           |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|          |                | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                         |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|          |                | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。              |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない  |
| CHECK    | 有効性            | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                         |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   | 障害者自立支援法に基づく事業であり、障害者の自立した日常生活を営むために有効性の高いものです。           |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|          |                | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                        |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|          |                | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                             |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|          |                | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                   |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> できない | <input checked="" type="radio"/> できる  |
| CHECK    | 達成度            | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                   |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       | 障害者自立支援法に基づく事業であり、申請者には適切に対応しています。                                     |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                            |                                       |
|          |                | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                                |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> あまり上がっていない                        |  |   |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                            |                                       |
|          |                | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                  |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> 概ね達成している                          |  |   |                             | <input type="radio"/> 概ね達成している            |                            |                                       |
|          |                | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |                           | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している               |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |                            |                                       |
| CHECK    | 効率性            | 1. 効果に比べてコストが高い。  |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    | 障害者自立支援法に基づく事業であり、効率性の検討する余地はありません。                       |                             |   | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|          |                | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                 |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> できる                               | <input checked="" type="radio"/> できない                                  |   |                             |   | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない |
|          |                | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                             |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|          |                | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                             |  |   |                             |                           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION   | 評価点            | 一次評価  |  |   |                             |                           | 二次評価  |  |   |                             |   |                            |                                       |
|          |                | 必要性   | 有効性  | 達成度   | 効率性                         | 総合評価                      | 必要性   | 有効性  | 達成度   | 効率性                         | 総合評価                                      |                            |                                       |
|          | 今後の方向性         | 4   | 4  | 4   | 4                           | A                         | 4   | 4  | 4   | 4                           | A   |                            |                                       |
|          |                | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小     | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |   |                            |                                       |
|          | 当面の課題          | 指定医療機関の一部において、制度の理解が不十分と思われることがあるので、今後は理解してもらうように働きかけていきます。 |  |   |                             |                           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                             |   |                            |                                       |
| 改革案と実行計画 | 現状維持で実施していきます。 |   |  |   |                             | 法令に基づく事業であり現状維持で実施していきます。 |   |  |   |                             |   |                            |                                       |
| 委員会指摘事項  |                |   |  |   |                             |                           |   |  |   |                             |   |                            |                                       |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |  |                               |                        |   |                   |                                    |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|--|--|-------------------------------|------------------------|---|-------------------|------------------------------------|------------|---------------------------------------|--|----------------|---------------------------------|--|---------|---|--|----------|--|
| PLAN                                       | No.  | 15                            | —                      | 31  | 基本事務事業名           | 障害者地域生活支援事業                        | 事務事業名      | 相談支援事業                                | 公的関与                                       | 1              | シート作成日                          | 平成22年6月4日                                  |         |   |  |          |  |
|  | 部局名  | 健康福祉部                         |                        |   | 課名                | 社会福祉課                              |            | 主務課長名                                 | 川井 剛                                       |                | シート作成者名                         | 桜川 治子                                      |         |   |  |          |  |
|  | 事業区分   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                        | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業                                    |                   | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |            | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営              |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |         |   |  |          |  |
|  |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                        | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理   |                   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |            |                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |         |   |  |          |  |
|  | 総合計画   | 基本構想(政策)                      |                        |   | 2. 安全・安心のまちづくり    |                                    |            | 実施計画                                  |  | 事業の開始・終了       |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  | 基本計画(施策)                      |                        |   | (5)障害者施策の充実       |                                    |            | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |  | 平成 18 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |         |   |  |          |  |
|  |  | 主要施策                          |                        |   | (1)障害者サービス提供体制の充実 |                                    |            | <input type="radio"/> 2 非該当           |  | 根拠法令等          |                                 | 障害者自立支援法                                   |         |   |  |          |  |
|  | 事業の対象・目的   | 対象(誰を、何を)                     |                        | 障害者等及びその家族  |                   |                                    |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  | 目的(どうい<br>う状態に<br>したいのか)      | 最終的                    | 障害者等からの相談に応じ、必要な情報提供、権利擁護のための必要な援助を行い、障害者等が地域で自立した日常生活や社会生活を営むことができるように支援します。 |                   |                                    |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  |                               | 今年度                    |   |                   |                                    |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
| 事業の活動内容                                    | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                             |                               |                        |   |                   |                                    |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  | ① サービス情報の提供、事業所等の紹介、利用への助言、その他必要なサービスの利用援助               |                               |                        |   |                   |                                    |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  | ② 福祉施設・作業所等の紹介、福祉機器の利用助言、外出時の支援等、地域で活動する上で必要な社会資源の活用援助   |                               |                        |   |                   |                                    |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  | ③ 各種講習会の開催及び情報提供を行い、障害者等が自立した社会生活を送るために必要な援助             |                               |                        |   |                   |                                    |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  | ④ 障害者自身がカウンセラーとなって、実際に社会生活上必要とされる心構えや生活能力の習得に対する個別的援助・支援 |                               |                        |   |                   |                                    |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  | ⑤ 虐待の防止及びその早期発見のための関係機関との連絡調整、その他障害者等のために必要な援助           |                               |                        |   |                   |                                    |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名  |                               | 計算式又は指標設定理由            |   | 単位                |                                    | 平成 20 年度   |                                       | 平成 21 年度                                   |                | 平成 22 年度                        |  | 最終目標    |   |  |          |  |
|  |  |                               | 指標になじまないため設定<br>できません。 |   |                   |                                    | 目標         |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  |                               |                        |   |                   |                                    | 実績         |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  |                               |                        |   |                   |                                    | 目標         |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  |                               |                        |   |                   |                                    | 実績         |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  |                               |                        |   |                   |                                    | 目標         |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  |                               |                        |   |                   | 実績                                 |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
| DO   | 予算費目   | 会 計                           |                        | 一般会計  |                   |                                    | 款          |                                       | 3 民生費                                      |                | 項                               |  | 1 社会福祉費 | 目 |  | 2 障害者福祉費 |  |
|  |  |                               | 平成 20 年度決算             |   | 平成 21 年度決算        |                                    | 平成 22 年度予算 |                                       | 備考   |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  | 直接事業費  | 国庫支出金                         |                        | 2,571 千円  |                   | 3,393 千円                           |            | 2,925 千円                              |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  | 県支出金                          |                        | 1,285 千円  |                   | 1,696 千円                           |            | 1,462 千円                              |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  | 地方債                           |                        | 千円  |                   | 千円                                 |            | 千円                                    |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  | その他特定財源                       |                        | 千円  |                   | 千円                                 |            | 千円                                    |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  | 一般財源                          |                        | 13,437 千円   |                   | 11,044 千円                          |            | 11,864 千円                             |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  | 計(A)                          |                        | 17,293 千円   |                   | 16,133 千円                          |            | 16,251 千円                             |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      |                        | 0.400 人 2,447 千円  |                   | 0.450 人 2,828 千円                   |            | 0.450 人 2,765 千円                      |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
|  |  | 臨時・嘱託職種                       |                        |   |                   |                                    |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |  | 0.000 人 0 千円                  |                        | 0.000 人 0 千円  |                   | 0.000 人 0 千円                       |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |
| 全体事業費(A+B)                                 |  | 19,740 千円                     |                        | 18,961 千円   |                   | 19,016 千円                          |            |                                       |  |                |                                 |  |         |   |  |          |  |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             |           | 一次評価  |  | 一次評価の説明   |                             |   | 二次評価                                 |                                      |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|-----------|---|--|---|-----------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
|        |          |  |  |   |                             |           | 少ない   | 大きい  |   |                             |   | 少ない                                  | 大きい                                  |
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   | 障害者自立支援法に基づき市町村が実施する事業であり、障害者の自立や、社会参加の促進を目指すもので必要性は高いです。 |                             |   | <input type="radio"/> 少ない            | <input checked="" type="radio"/> 大きい |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ない             | <input checked="" type="radio"/> ある  |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いる             | <input checked="" type="radio"/> いない |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   | 障害者施策の重要な役割を果たす事業であり有効性の高い事業です。                           |                             |   | <input type="radio"/> いえない           | <input checked="" type="radio"/> いえる |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない           | <input checked="" type="radio"/> いえる |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> する             | <input checked="" type="radio"/> しない |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> できない           | <input checked="" type="radio"/> できる |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       | 障害種別ごとに相談支援事業所に委託し実施しています。支援事業所からの報告、検討会を実施することにより概ね達成している。            |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                                      |                                      |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             |           | <input type="radio"/> あまり上がっていない                        |  |   |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                      |                                      |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している               |  |   |                             | <input type="radio"/> 概ね達成している            |                                      |                                      |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 十分達成している                          |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |                                      |                                      |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    | 法令に基づく事業であり、マンネリ化することなく関係機関と連携しながら効率的に実施していきます。           |                             |   | <input type="radio"/> 高い             | <input checked="" type="radio"/> 適当  |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> できる                    | <input type="radio"/> できない   |   |                             |   | <input checked="" type="radio"/> できる | <input type="radio"/> できない           |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある             | <input checked="" type="radio"/> ない  |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価      |   |  |   |                             |   |                                      |                                      |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>3                    | 総合評価<br>A | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>3                    | 総合評価<br>A                                 |                                      |                                      |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |   |                                      |                                      |
|        | 当面の課題    | 今後とも、関係機関が集まり運営会議・サービス調整会議通じて、困難なケースに対する支援策、事業の充実を図ります。    |  |   |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                             |   |                                      |                                      |
|        | 改革案と実行計画 | 現状維持で事業を実施しながら、相談員の資質の向上を図ります。                             |  |   |                             |           | 現状維持で事業を実施しながら、相談員の資質の向上を図っていきます。                       |  |   |                             |   |                                      |                                      |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |           |   |  |   |                             |   |                                      |                                      |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |  |                               |  |  |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
|--------------------------------|--|-------------------------------|--|--|------------|------------------------------------|-----------|---------------------------------------|---------------------------------|----------------|--|--|--|
| PLAN                           | No.  | 15                            | —  | 32   | 基本事務事業名    | 障害者地域生活支援事業                        | 事務事業名     | 移動支援事業                                | 公的関与                            | 1              | シート作成日                                     | 平成22年6月3日                                  |  |
|                                | 部局名  | 健康福祉部                         |  | 課名   | 社会福祉課      |                                    | 主務課長名     | 川井 剛                                  |                                 | シート作成者名        | 井内 徹                                       |  |  |
|                                | 事業区分   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |  | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業                     |            | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |           | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |
|                                |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |  | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                                |            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |           |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |  |  |
|                                | 総合計画   | 基本構想(政策)                      |  | 2. 安全・安心のまちづくり   |            |                                    |           | 実施計画                                  |                                 | 事業の開始・終了       |  |  |  |
|                                |  | 基本計画(施策)                      |  | (5)障害者施策の充実  |            |                                    |           | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |                                 | 平成 18 年 ~ 平成 年 |  | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |
|                                |  | 主要施策                          |  | (3)障害福祉サービスの提供   |            |                                    |           | <input type="radio"/> 2 非該当           |                                 | 根拠法令等          |  | 障害者自立自立支援法                                 |  |
|                                | 事業の対象・目的   | 対象(誰を、何を)                     | 屋外での移動に著しい制限のある視覚障害者(児)、全身性障害者(児)、知的障害者(児)(ただし、重度訪問介護及び行動援護受給者を除く)、一人での外出に困難な精神障害者 |  |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                |  | 目的(どういう状態にしたいのか)              | 最終的  | 屋外での移動が困難な障害者等について、外出時の円滑な移動の支援を行うことにより、地域における自立生活及び社会参加を促します。 |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                |  |                               | 今年度  |  |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                           |                               |  |  |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                | ① 社会生活上必要不可欠な外出及び余暇活動等の社会参加のための外出の際の移動を支援します。          |                               |  |  |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                | ② 移動支援事業実施事業所と事業委託契約を締結します。                            |                               |  |  |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                | ③ 利用申請者からの申請書受理、利用の可否を決定し、地域生活支援事業支給決定通知書及び受給者証を交付します。 |                               |  |  |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                | ④ 事業に要した費用額の100分の90に相当する額をサービス提供事業所に支払います。             |                               |  |  |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                | ⑤  |                               |  |  |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名  |                               | 計算式又は指標設定理由  |  | 単位         |                                    | 平成 20 年度  | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                        | 最終目標           |  |  |  |
|                                | 移動支援事業利用者  | 実利用者数                         | 人  | 目標   |            | 176                                | 176       | 176                                   |                                 |                |  |  |  |
|                                |  |                               |  |  | 実績         | 112                                | 121       |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                | 移動支援事業実施事業所  | 実施事業者数                        | 箇所   | 目標   |            | 15                                 | 21        | 18                                    |                                 |                |  |  |  |
|                                |  |                               |  |  | 実績         | 21                                 | 17        |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                |  |                               |  | 目標   |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                |  |                               |  | 実績   |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                | DO   | 予算費目                          | 会 計  | 一般会計   |            |                                    | 款         | 3 民生費                                 | 項                               | 1 社会福祉費        | 目  | 2 障害者福祉費                                   |  |
|                                |  |                               | 平成 20 年度決算   | 平成 21 年度決算   | 平成 22 年度予算 | 備考                                 |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
| 直接事業費                          |  | 国庫支出金                         | 4,394 千円   |  | 5,886 千円   |                                    | 6,574 千円  |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                |  | 県支出金                          | 2,197 千円   |  | 2,943 千円   |                                    | 3,287 千円  |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                |  | 地方債                           | 0 千円   |  | 0 千円       |                                    | 千円        |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                |  | その他特定財源                       | 0 千円   |  | 0 千円       |                                    | 千円        |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                |  | 一般財源                          | 4,785 千円   |  | 2,944 千円   |                                    | 3,287 千円  |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                |  | 計(A)                          | 11,376 千円  |  | 11,773 千円  |                                    | 13,148 千円 |                                       |                                 |                |  |  |  |
| 人件費(B)                         |  | 正職員工数・経費                      | 0.375 人  | 2,294 千円   |            | 0.375 人                            | 2,356 千円  |                                       | 0.375 人                         | 2,305 千円       |  |  |  |
|                                |  | 臨時・嘱託職種                       |  |  |            |                                    |           |                                       |                                 |                |  |  |  |
|                                | 臨時・嘱託工数・経費   | 0.000 人                       | 0 千円   |  | 0.000 人    | 0 千円                               |           | 0.000 人                               | 0 千円                            |                |  |  |  |
| 全体事業費(A+B)                     |  | 13,670 千円                     |  | 14,129 千円  |            | 15,453 千円                          |           |                                       |                                 |                |  |  |  |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             |           | 一次評価  |  | 一次評価の説明   |                             |                                       | 二次評価 |     |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|-----------|---|--|---|-----------------------------|---------------------------------------|------|-----|
|        |          |  |  |   |                             |           | 少ない   | 大きい  |   |                             |                                       | 少ない  | 大きい |
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   | 法令に基づく市町村の実施する事業であり、市内に公共交通機関がなく、障害者にとっては必要性が高い事業であります。     | <input type="radio"/> 少ない   | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |      |     |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |   | <input type="radio"/> ない    | <input checked="" type="radio"/> ある   |      |     |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |     |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |   | <input type="radio"/> いる    | <input checked="" type="radio"/> いない  |      |     |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   | 障害者自立支援法に基づく障害福祉サービスであり、必要不可欠な事業であり外出支援として適切で効果の持てる事業であります。 | <input type="radio"/> いえない  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |      |     |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   | <input type="radio"/> いえない  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |      |     |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |   | <input type="radio"/> する    | <input checked="" type="radio"/> しない  |      |     |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |   | <input type="radio"/> できない  | <input checked="" type="radio"/> できる  |      |     |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       | 法令に基づく市町村の実施する事業であり、少しずつ利用者も増加しています。                                   | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                           |                             |                                       |      |     |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             |           | <input type="radio"/> あまり上がっていない                        |  | <input type="radio"/> あまり上がっていない                            |                             |                                       |      |     |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している               |  | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している                   |                             |                                       |      |     |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 十分達成している                          |  | <input type="radio"/> 十分達成している                              |                             |                                       |      |     |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    | 法令に基づく市町村の実施する事業であり、実施基準に沿って行うので、効率性を検討する余地はありません。          | <input type="radio"/> 高い    | <input checked="" type="radio"/> 適当   |      |     |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できる                               | <input checked="" type="radio"/> できない                                  |   | <input type="radio"/> できる   | <input checked="" type="radio"/> できない |      |     |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |     |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |     |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価      |   |  |   |                             |                                       |      |     |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A                             |      |     |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止   | <input type="radio"/> 民間委託等 |                                       |      |     |
|        | 当面の課題    | 市内には公共交通機関がなく、障害者の移動手段の確保が困難な状況であり、今後ますます利用者が増加すると思われます。   |  |   |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                             |                                       |      |     |
|        | 改革案と実行計画 | 法令に位置づけられた事業でありますので、需要にあったサービスを実施していきます。                   |  |   |                             |           | 法令に基づく事業であり、ニーズも増加しているため、今後サービスの低下にならないように実施していきます。     |  |   |                             |                                       |      |     |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |           |   |  |   |                             |                                       |      |     |



阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |                              |                               |                    |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------------|--|---|------------------------------------|----------|---------------------------------------|---------------------------------|----------------|--|--|--|--|
| PLAN                           | No.                          | 15                            | —                  | 33   | 基本事務事業名   | 障害者地域生活支援事業                        | 事務事業名    | 生活支援事業                                | 公的関与                            | 1              | シート作成日                                     | 平成22年6月3日                                  |  |  |
|                                | 部局名                          | 健康福祉部                         |                    |  | 課名  | 社会福祉課                              |          | 主務課長名                                 | 川井 剛                            |                | シート作成者名                                    | 井内 徹                                       |  |  |
|                                | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                    | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業 |   | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |  |
|                                |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                    | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理            |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |  |  |  |
|                                | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |                    | 2. 安全・安心のまちづくり                             |   |                                    |          | 実施計画                                  |                                 | 事業の開始・終了       |  |  |  |  |
|                                |                              | 基本計画(施策)                      |                    | (5)障害者施策の充実                                |   |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |                                 | 平成 18 年 ~ 平成 年 |  | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |  |
|                                |                              | 主要施策                          |                    | (3)障害福祉サービスの提供                             |   |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |                                 | 根拠法令等          |  | 障害者自立自立支援法                                 |  |  |
|                                | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |                    | 障害者等                                       |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |                              | 目的(どういう状態にしたいのか)              |                    | 最終的  | 障害者等に対し、日常生活上必要な訓練・指導等、本人活動行うことにより、生活の質的向上を図り、社会復帰の促進を図ります。 |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |                              |                               |                    | 今年度  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |                    |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | ① 夏期社会適応訓練                   |                               |                    |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | ② パソコン講座・料理教室                |                               |                    |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | ③ スポーツ大会・レクリエーション教室          |                               |                    |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | ④                            |                               |                    |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | ⑤                            |                               |                    |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由        |  | 単位  |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                        | 最終目標           |  |  |  |  |
|                                |                              |                               | 指標になじめないため設定できません。 |  |   | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |                              |                               |                    |  |   | 実績                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |                              |                               |                    |  |   | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |                              |                               |                    |  |   | 実績                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |                              |                               |                    |  |   | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| DO                             | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計               |  |   | 款                                  | 3 民生費    | 項                                     | 1 社会福祉費                         | 目              | 2 障害者福祉費                                   |  |  |  |
|                                |                              |                               | 平成 20 年度決算         | 平成 21 年度決算                                 | 平成 22 年度予算  | 備考                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | 直接事業費                        | 国庫支出金                         | 1,203 千円           |  | 1,536 千円  |                                    | 1,536 千円 |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |                              | 県支出金                          | 601 千円             |  | 768 千円  |                                    | 768 千円   |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |                              | 地方債                           | 0 千円               |  | 0 千円  |                                    | 千円       |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |                              | その他特定財源                       | 0 千円               |  | 0 千円  |                                    | 千円       |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |                              | 一般財源                          | 1,312 千円           |  | 768 千円  |                                    | 768 千円   |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |                              | 計(A)                          | 3,116 千円           |  | 3,072 千円  |                                    | 3,072 千円 |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.050 人            | 306 千円                                     |   | 0.050 人                            | 314 千円   |                                       | 0.050 人                         | 307 千円         |  |  |  |  |
|                                |                              | 臨時・嘱託職種                       |                    |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |                              | 0.000 人                       | 0 千円               |  | 0.000 人   | 0 千円                               |          | 0.000 人                               | 0 千円                            |                |  |  |  |  |
| 全体事業費(A+B)                     |                              | 3,422 千円                      |                    | 3,386 千円                                   |   | 3,379 千円                           |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             |           | 一次評価  |  | 一次評価の説明  | 二次評価                        |                                       |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|-----------|---|--|--|-----------------------------|---------------------------------------|
|        |          |  |  |   |                             |           | 少ない   | 大きい  |  | 少ない                         | 大きい                                   |
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                       | 法令に基づく市町村の事業であり、障害者の自立した日常生活、社会生活の推進及び福祉の増進のために必要性の高い事業です。 | <input type="radio"/> 少ない   | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある  |  | <input type="radio"/> ない    | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない  |  | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                       |  | <input type="radio"/> いる    | <input checked="" type="radio"/> いない  |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                       | 法令に基づく市町村の事業であり、障害者の自立した日常生活、社会生活の推進及び福祉の増進のためには必要な事業である。  | <input type="radio"/> いえない  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                       |  | <input type="radio"/> いえない  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                       |  | <input type="radio"/> する    | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                       |  | <input type="radio"/> できない  | <input checked="" type="radio"/> できる  |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       | 法令に基づく市町村の事業であり、障害者の自立した日常生活、社会生活の推進及び福祉の増進のために必要性の高い事業であり需要にあったサービスを達成する。 | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                          | 達成する。                       | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている     |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             |           | <input type="radio"/> あまり上がっていない                        |  | <input type="radio"/> あまり上がっていない                           |                             |                                       |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 概ね達成している                          |  | <input type="radio"/> 概ね達成している                             |                             |                                       |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している               |  | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している                  |                             |                                       |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当  | 法令に基づく市町村の事業であり、障害者の自立した日常生活、社会生活の推進及び福祉の増進のために効率的に実施する。   | <input type="radio"/> 高い    | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できる                               | <input checked="" type="radio"/> できない                                      |  | <input type="radio"/> できる   | <input checked="" type="radio"/> できない |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない  |  | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない  |  | <input type="radio"/> ある    | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価      |   |  |  |                             |                                       |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4   | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A                             |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定     | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止  | <input type="radio"/> 民間委託等 |                                       |
|        | 当面の課題    | 現状維持で実施する。   |  |   |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |  |                             |                                       |
|        | 改革案と実行計画 | 現状維持で実施する。   |  |   |                             |           | 現状維持で実施する。  |  |  |                             |                                       |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |           |   |  |  |                             |                                       |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |  |                               |             |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|--|--|-------------------------------|-------------|---|------------|------------------------------------|----------|---------------------------------------|---------------------------------|----------------|--|--|---|---|--------|
| PLAN                                       | No.  | 15                            | —           | 34  | 基本事務事業名    | 障害者地域生活支援事業                        | 事務事業名    | 日中一時支援事業                              | 公的関与                            | 1              | シート作成日                                     | 平成22年6月3日                                  |   |   |        |
|  | 部局名  | 健康福祉部                         |             | 課名  | 社会福祉課      |                                    | 主務課長名    | 川井 剛                                  |                                 | シート作成者名        | 井内 徹                                       |  |   |   |        |
|  | 事業区分   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |             | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業    |            | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |   |   |        |
|  |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |             | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理               |            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |  |   |   |        |
|  | 総合計画   | 基本構想(政策)                      |             | 2. 安全・安心のまちづくり                                |            |                                    |          | 実施計画                                  |                                 | 事業の開始・終了       |  |  |   |   |        |
|  |  | 基本計画(施策)                      |             | (5)障害者施策の充実                                   |            |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |                                 | 平成 18 年 ~ 平成 年 |  | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |   |        |
|  |  | 主要施策                          |             | (3)障害福祉サービスの提供                                |            |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |                                 | 根拠法令等          |  | 障害者自立自立支援法                                 |   |   |        |
|  | 事業の<br>対象・目的   | 対象(誰を、何を)                     |             | 日中において、看護する者がいないため、一時的に見守り等の支援が必要な知的障害者(児)    |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      | 最終的         | 日中における活動の場を確保し、家族の就労支援及び一時的な休息を図ることを目的としています。 |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  |                               | 今年度         |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)   |                               |             |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  | ① 日中、障害福祉サービス事業所、障害者支援施設、において、障害者等に活動の場を提供し、見守り、社会適応するための日常的な訓練の支援を行います。 |                               |             |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  | ② 日中一時支援事業実施事業所と事業委託契約を締結します。  |                               |             |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  | ③ 利用申請者からの申請書受理、利用の可否を決定し、地域生活支援事業支給決定通知書及び受給者証の交付をします。                  |                               |             |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  | ④ 事業に要した費用額の100分の90に相当する額を事業所に支払います。                                     |                               |             |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名  |                               | 計算式又は指標設定理由 |   | 単位         | 平成 20 年度                           | 平成 21 年度 | 平成 22 年度                              | 最終目標                            |                |  |  |   |   |        |
|  | 実施事業所数   |                               |             | 箇所  | 目標         | 18                                 | 18       | 18                                    |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  |                               |             |   | 実績         | 16                                 | 16       |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  | 実利用者数  |                               |             | 人   | 目標         |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  |                               |             |   | 実績         | 30                                 | 33       |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  |                               |             |   |            | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  |                               |             |   | 実績         |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
| DO   | 予算費目   | 会 計                           | 一般会計        |   |            |                                    | 款        | 3                                     | 民生費                             | 項              | 1  | 社会福祉費                                      | 目 | 2 | 障害者福祉費 |
|  |  |                               | 平成 20 年度決算  | 平成 21 年度決算                                    | 平成 22 年度予算 | 備考                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  | 直接事業費  | 国庫支出金                         | 656 千円      |   | 912 千円     |                                    | 960 千円   |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  | 県支出金                          | 328 千円      |   | 456 千円     |                                    | 480 千円   |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  | 地方債                           | 0 千円        |   | 0 千円       |                                    | 千円       |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  | その他特定財源                       | 0 千円        |   | 0 千円       |                                    | 千円       |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  | 一般財源                          | 715 千円      |   | 458 千円     |                                    | 480 千円   |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  | 計(A)                          | 1,699 千円    |   | 1,826 千円   |                                    | 1,920 千円 |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      | 0.375 人     | 2,294 千円                                      | 0.375 人    | 2,356 千円                           | 0.375 人  | 2,305 千円                              |                                 |                |  |  |   |   |        |
|  |  | 臨時・嘱託職種                       |             |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |  | 0.000 人                       | 0 千円        | 0.000 人                                       | 0 千円       | 0.000 人                            | 0 千円     |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |
| 全体事業費(A+B)                                 |  | 3,993 千円                      |             | 4,182 千円                                      |            | 4,225 千円                           |          |                                       |                                 |                |  |  |   |   |        |

|          |                            | チェック項目  |                                       |                             |                             |  | 一次評価  |                                       | 一次評価の説明                                    |                             |      | 二次評価                                      |                                       |
|----------|----------------------------|---|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|---|---------------------------------------|--|-----------------------------|------|---|---------------------------------------|
|          |                            |   |                                       |                             |                             |  | 少ない   | 大きい                                   |  |                             |      | 少ない                                       | 大きい                                   |
| CHECK    | 必要性                        | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。            |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> 少ない                   | <input checked="" type="radio"/> 大きい  | 法令に基づく市町村の事業であり必要性は高いです。                   |                             |      | <input type="radio"/> 少ない                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|          |                            | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                                     |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> ない                    | <input checked="" type="radio"/> ある   |  |                             |      | <input type="radio"/> ない                  | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|          |                            | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                                   |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない   |  |                             |      | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|          |                            | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。                        |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> いる                    | <input checked="" type="radio"/> いない  |  |                             |      | <input type="radio"/> いる                  | <input checked="" type="radio"/> いない  |
|          | 有効性                        | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                                   |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> いえない                  | <input checked="" type="radio"/> いえる  | 法令に基づく市町村の事業であり有効性は高いです。                   |                             |      | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|          |                            | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                                  |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> いえない                  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |  |                             |      | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|          |                            | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                                       |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> する                    | <input checked="" type="radio"/> しない  |  |                             |      | <input type="radio"/> する                  | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|          |                            | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。   |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> できない                  | <input checked="" type="radio"/> できる  |  |                             |      | <input type="radio"/> できない                | <input checked="" type="radio"/> できる  |
|          | 達成度                        | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。   |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている           |                                       | 法令に基づく市町村の事業ではありますが、利用している方は比較的少ないようです。    |                             |      | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                                       |
|          |                            | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。  |                                       |                             |                             |  | <input checked="" type="radio"/> あまり上がっていない |                                       |  |                             |      | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                       |
|          |                            | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。  |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> 概ね達成している              |                                       |  |                             |      | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している |                                       |
|          |                            | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。   |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> 十分達成している              |                                       |  |                             |      | <input type="radio"/> 十分達成している            |                                       |
|          | 効率性                        | 1. 効果に比べてコストが高い。  |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> 高い                    | <input checked="" type="radio"/> 適当   | 法令に基づく市町村の事業であり必要性は高いですが、効率性を考慮することはできません。 |                             |      | <input type="radio"/> 高い                  | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|          |                            | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。   |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> できる                   | <input checked="" type="radio"/> できない |  |                             |      | <input type="radio"/> できる                 | <input checked="" type="radio"/> できない |
|          |                            | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                                       |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない   |  |                             |      | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|          |                            | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                                       |                                       |                             |                             |  | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない   |  |                             |      | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION   | 評価点                        | 一次評価  |                                       |                             |                             |  | 二次評価  |                                       |  |                             |      |   |                                       |
|          |                            | 必要性   | 有効性                                   | 達成度                         | 効率性                         | 総合評価   | 必要性   | 有効性                                   | 達成度  | 効率性                         | 総合評価 |   |                                       |
|          | 今後の方向性                     | 4   | 4                                     | 2                           | 4                           | A  | 4   | 4                                     | 3  | 4                           | A    |   |                                       |
|          |                            | <input type="radio"/> 拡大・充実   | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 方法改善  | <input type="radio"/> 民間委託等 |  | <input type="radio"/> 拡大・充実                 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 方法改善                 | <input type="radio"/> 民間委託等 |      |   |                                       |
|          | 当面の課題                      | <input type="radio"/> 縮小  | <input type="radio"/> 統合/終期設定         | <input type="radio"/> 廃止/休止 |                             |  | <input type="radio"/> 縮小                    | <input type="radio"/> 統合/終期設定         | <input type="radio"/> 廃止/休止                |                             |      |   |                                       |
|          |                            | 障害者自立支援法により実施される事業で、障害者及び家族の負担を軽減する事業であり利用を促進してもらうための事業の周知を図ることが必要です。 |                                       |                             |                             |  | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                       |                                       |  |                             |      |   |                                       |
| 改革案と実行計画 | 法令に基づく事業であり今後も事業を実施していきます。 |   |                                       |                             |                             | 法令に基づく事業であり、サービスの利用をしやすくするよう、事業所等と連携を強化し現状維持で実施していきます。 |   |                                       |  |                             |      |   |                                       |
| 委員会指摘事項  |                            |   |                                       |                             |                             |  |   |                                       |  |                             |      |   |                                       |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |                              |                               |                        |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|--|------------------------------|-------------------------------|------------------------|---|------------|------------------------------------|----------|---------------------------------------|---------------------------------|----------------|--|--|--|
| PLAN                                       | No.                          | 15                            | —                      | 35  | 基本事務事業名    | 障害者地域生活支援事業                        | 事務事業名    | コミュニケーション支援事業                         | 公的関与                            | 1              | シート作成日                                     | 平成22年6月3日                                  |  |
|  | 部局名                          | 健康福祉部                         |                        | 課名  | 社会福祉課      |                                    | 主務課長名    | 川井 剛                                  |                                 | シート作成者名        | 井内 徹                                       |  |  |
|  | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                        | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業  |            | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |
|  |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                        | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理             |            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |  |  |
|  | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |                        | 2. 安全・安心のまちづくり                              |            |                                    |          | 実施計画                                  |                                 | 事業の開始・終了       |  |  |  |
|  |                              | 基本計画(施策)                      |                        | (5)障害者施策の充実                                 |            |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |                                 | 平成 18 年 ~ 平成 年 |  | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |
|  |                              | 主要施策                          |                        | (3)障害福祉サービスの提供                              |            |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |                                 | 根拠法令等          |  | 障害者自立自立支援法                                 |  |
|  | 事業の<br>対象・目的                 | 対象(誰を、何を)                     |                        | 聴覚、言語機能、音声機能、■その他の障害のため、意思疎通を図ることに支障がある障害者等 |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  |                              | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      | 最終的                    | 手話通訳者等の派遣等を行い、意思疎通の円滑化を図ることを目的とします。         |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  |                              |                               | 今年度                    |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |                        |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  | ① 委託契約の締結                    |                               |                        |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  | ② 利用希望者の受付、委託先への依頼           |                               |                        |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  | ③ 委託先への支払事務                  |                               |                        |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  | ④ 実績報告の審査                    |                               |                        |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  | ⑤                            |                               |                        |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由            |   | 単位         |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                        | 最終目標           |  |  |  |
|  |                              |                               | 指標になじめないため設定<br>できません。 |   |            | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  |                              |                               |                        |   |            | 実績                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  |                              |                               |                        |   |            | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  |                              |                               |                        |   |            | 実績                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  |                              |                               |                        |   |            | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
| DO   | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計                   |   |            | 款                                  | 3 民生費    | 項                                     | 1 社会福祉費                         | 目              | 2 障害者福祉費                                   |  |  |
|  |                              |                               | 平成 20 年度決算             | 平成 21 年度決算                                  | 平成 22 年度予算 | 備考                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  | 直接事業費                        | 国庫支出金                         |                        | 145 千円                                      | 209 千円     | 300 千円                             |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  |                              | 県支出金                          |                        | 73 千円                                       | 104 千円     | 150 千円                             |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  |                              | 地方債                           |                        | 0 千円  | 0 千円       | 千円                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  |                              | その他特定財源                       |                        | 0 千円  | 0 千円       | 千円                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  |                              | 一般財源                          |                        | 158 千円                                      | 107 千円     | 150 千円                             |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  |                              | 計(A)                          |                        | 376 千円                                      | 420 千円     | 600 千円                             |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
|  | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.010 人                | 61 千円                                       | 0.010 人    | 63 千円                              | 0.010 人  | 61 千円                                 |                                 |                |  |  |  |
|  |                              | 臨時・嘱託職種                       |                        |   |            |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |                              | 0.000 人                       | 0 千円                   | 0.000 人                                     | 0 千円       | 0.000 人                            | 0 千円     |                                       |                                 |                |  |  |  |
| 全体事業費(A+B)                                 |                              |                               | 437 千円                 | 483 千円                                      | 661 千円     |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |

|          |                                | チェック項目   |                                       |                             |                             |                                    | 一次評価                                      |                                       | 一次評価の説明                     |                             |   | 二次評価                       |                                       |
|----------|--------------------------------|--|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------------|---|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|----------------------------|---------------------------------------|
|          |                                |  |                                       |                             |                             |                                    | 少ない                                       | 大きい                                   |                             |                             |   | 少ない                        | 大きい                                   |
| CHECK    | 必要性                            | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> 少ない                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい  | 法令に基づく事業であり、必要性の高い事業であります。  |                             |   | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|          |                                | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> ない                  | <input checked="" type="radio"/> ある   |                             |                             |   | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|          |                                | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |                             |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|          |                                | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> いる                  | <input checked="" type="radio"/> いない  |                             |                             |   | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない  |
|          | 有効性                            | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる  | 法令に基づく事業であり、有効性の高い事業であります。  |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|          |                                | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる  |                             |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|          |                                | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> する                  | <input checked="" type="radio"/> しない  |                             |                             |   | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|          |                                | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> できない                | <input checked="" type="radio"/> できる  |                             |                             |   | <input type="radio"/> できない | <input checked="" type="radio"/> できる  |
|          | 達成度                            | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         | 法令に基づく事業であり、必要性の高い事業であります、おおむね達成している。 |                             |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                            |                                       |
|          |                                | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                            |                                       |
|          |                                | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |                                       |                             |                             |                                    | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している |                                       |                             |                             | <input type="radio"/> 概ね達成している            |                            |                                       |
|          |                                | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> 十分達成している            |                                       |                             |                             | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |                            |                                       |
|          | 効率性                            | 1. 効果に比べてコストが高い。   |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> 高い                  | <input checked="" type="radio"/> 適当   | 法令に基づく事業であり、見直す余地はありません。    |                             |   | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|          |                                | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> できる                 | <input checked="" type="radio"/> できない |                             |                             |   | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない |
|          |                                | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |                             |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|          |                                | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |                                       |                             |                             |                                    | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない   |                             |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION   | 評価点                            | 一次評価   |                                       |                             |                             |                                    | 二次評価                                      |                                       |                             |                             |   |                            |                                       |
|          |                                | 必要性  | 有効性                                   | 達成度                         | 効率性                         | 総合評価                               | 必要性                                       | 有効性                                   | 達成度                         | 効率性                         | 総合評価                                      |                            |                                       |
|          | 今後の方向性                         | 4  | 4                                     | 3                           | 4                           | A                                  | 4   | 4                                     | 4                           | 4                           | A   |                            |                                       |
|          |                                | <input type="radio"/> 拡大・充実                                | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 方法改善  | <input type="radio"/> 民間委託等 |                                    | <input type="radio"/> 拡大・充実               | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 方法改善  | <input type="radio"/> 民間委託等 |   |                            |                                       |
|          | 当面の課題                          | <input type="radio"/> 縮小                                   | <input type="radio"/> 統合/終期設定         | <input type="radio"/> 廃止/休止 |                             |                                    | <input type="radio"/> 縮小                  | <input type="radio"/> 統合/終期設定         | <input type="radio"/> 廃止/休止 |                             |   |                            |                                       |
| 改革案と実行計画 | 利用対象者は少ないですが、必要な事業であり、今後も実施する。 |  |                                       |                             |                             | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点              |   |                                       |                             |                             |   |                            |                                       |
| 委員会指摘事項  | 現状維持で実施する。                     |  |                                       |                             |                             | 県の要綱に基づいて実施する事業で、現状維持で適正に実施していきます。 |   |                                       |                             |                             |   |                            |                                       |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |                              |                               |                        |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|--|------------------------------|-------------------------------|------------------------|--|---|------------------------------------|----------|---------------------------------------|---------------------------------|----------------|--|--|--|--|
| PLAN                                       | No.                          | 15                            | —                      | 36   | 基本事務事業名   | 障害者地域生活支援事業                        | 事務事業名    | 地域活動センター機能強化事業                        | 公的関与                            | 9              | シート作成日                                     | 平成22年6月3日                                  |  |  |
|  | 部局名                          | 健康福祉部                         |                        | 課名   | 社会福祉課   |                                    | 主務課長名    | 川井 剛                                  |                                 | シート作成者名        | 井内 徹                                       |  |  |  |
|  | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                        | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業 |   | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |  |
|  |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                        | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理            |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |  |  |  |
|  | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |                        | 2. 安全・安心のまちづくり                             |   |                                    |          | 実施計画                                  |                                 | 事業の開始・終了       |  |  |  |  |
|  |                              | 基本計画(施策)                      |                        | (5)障害者施策の充実                                |   |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |                                 | 平成 18 年 ~ 平成 年 |  | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |  |
|  |                              | 主要施策                          |                        | (1)障害者サービス提供体制の充実                          |   |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |                                 | 根拠法令等          |  | 障害者自立自立支援法                                 |  |  |
|  | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |                        | 障害者等                                       |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      |                        | 最終的  | 雇用・就労が困難な在宅の障害者等に対し、機能訓練、社会適応訓練、入浴等のサービスを実施します。 |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              |                               |                        | 今年度  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |                        |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  | ① 地域活動支援センターと委託契約の締結         |                               |                        |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  | ② 委託料の支払                     |                               |                        |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  | ③ 事業完了報告の審査、承認               |                               |                        |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  | ④                            |                               |                        |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  | ⑤                            |                               |                        |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由            |  | 単位  |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                        | 最終目標           |  |  |  |  |
|  |                              |                               | 指標になじめないため設定<br>できません。 |  |   | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              |                               |                        |  |   | 実績                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              |                               |                        |  |   | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              |                               |                        |  |   | 実績                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              |                               |                        |  |   | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| DO   | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計                   |  |   | 款                                  | 3 民生費    | 項                                     | 1 社会福祉費                         | 目              | 2 障害者福祉費                                   |  |  |  |
|  |                              |                               | 平成 20 年度決算             | 平成 21 年度決算                                 | 平成 22 年度予算                                      | 備考                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  | 直接事業費                        | 国庫支出金                         | 2,220 千円               |  | 1,500 千円  |                                    | 1,500 千円 |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              | 県支出金                          | 1,110 千円               |  | 750 千円  |                                    | 750 千円   |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              | 地方債                           | 0 千円                   |  | 0 千円  |                                    | 千円       |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              | その他特定財源                       | 0 千円                   |  | 0 千円  |                                    | 千円       |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              | 一般財源                          | 2,420 千円               |  | 750 千円  |                                    | 750 千円   |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              | 計(A)                          | 5,750 千円               |  | 3,000 千円  |                                    | 3,000 千円 |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.010 人                | 61 千円                                      | 0.010 人   | 63 千円                              | 0.010 人  | 61 千円                                 |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              | 臨時・嘱託職種                       |                        |  |   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|  |                              | 臨時・嘱託工数・経費                    | 0.000 人                | 0 千円                                       | 0.000 人   | 0 千円                               | 0.000 人  | 0 千円                                  |                                 |                |  |  |  |  |
|  | 全体事業費(A+B)                   |                               | 5,811 千円               |  | 3,063 千円  |                                    | 3,061 千円 |                                       |                                 |                |  |  |  |  |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             |           | 一次評価  |  | 一次評価の説明   | 二次評価  |                                       |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|-----------|---|--|---|---|---------------------------------------|
|        |          |  |  |   |                             |           | 少ない   | 大きい  |   | 少ない   | 大きい                                   |
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   | 法令に基づく事業であり、必要性の高い事業であります。                                | <input type="radio"/> 少ない                   | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |   | <input type="radio"/> ない                    | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |   | <input type="radio"/> いる                    | <input checked="" type="radio"/> いない  |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   | 法令に基づく事業であり、有効性の高い事業であります。                                | <input type="radio"/> いえない                  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   | <input type="radio"/> いえない                  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |   | <input type="radio"/> する                    | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |   | <input type="radio"/> できない                  | <input checked="" type="radio"/> できる  |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       |  | 法令に基づく事業であり、必要性の高い事業ではありますが、利用状況はあまりあがりません。               | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている           |                                       |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> あまり上がっていない             |  |   | <input checked="" type="radio"/> あまり上がっていない |                                       |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 概ね達成している                          |  |   | <input type="radio"/> 概ね達成している              |                                       |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 十分達成している                          |  |   | <input type="radio"/> 十分達成している              |                                       |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    | 法令に基づく事業であり、効率性を検討する余地はありません。                             | <input type="radio"/> 高い                    | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できる                               | <input checked="" type="radio"/> できない                                  |   | <input type="radio"/> できる                   | <input checked="" type="radio"/> できない |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価      |   |  |   |   |                                       |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>2  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>2  | 効率性<br>4                                    | 総合評価<br>A                             |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等                 |                                       |
|        | 当面の課題    | 現状維持を続けながら事業の充実を図り、事業等の周知を図っていきます。                         |  |   |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |   |                                       |
|        | 改革案と実行計画 | 現状維持で実施していきます。   |  |   |                             |           | 利用者確保に努め、安定したサービス提供ができるように事業所との連携を強化していきます。             |  |   |   |                                       |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |           |   |  |   |   |                                       |



阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |                              |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------------|--|--|------------------------------------|----------|---------------------------------------|---------------------------------|----------------|--|--|---|--------|
| PLAN                           | No.                          | 15                            | —                  | 37   | 基本事務事業名  | 障害者地域生活支援事業                        | 事務事業名    | 社会参加促進事業                              | 公的関与                            | 1              | シート作成日                                     | 平成22年6月3日                                  |   |        |
|                                | 部局名                          | 健康福祉部                         |                    | 課名   | 社会福祉課  |                                    | 主務課長名    | 川井 剛                                  |                                 | シート作成者名        | 井内 徹                                       |  |   |        |
|                                | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                    | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業 |  | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |   |        |
|                                |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                    | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理            |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |  |   |        |
|                                | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |                    | 2. 安全・安心のまちづくり                             |  |                                    |          | 実施計画                                  |                                 | 事業の開始・終了       |  |  |   |        |
|                                |                              | 基本計画(施策)                      |                    | (5)障害者施策の充実                                |  |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |                                 | 平成 18 年 ~ 平成 年 |  | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |        |
|                                |                              | 主要施策                          |                    | (3)障害福祉サービスの提供                             |  |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |                                 | 根拠法令等          |  | 障害者自立自立支援法                                 |   |        |
|                                | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |                    | 障害者等                                       |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              | 目的(どういう状態にしたいのか)              |                    | 最終的  | 障害者等に対し、スポーツ・芸術文化活動等への参加を募り、社会参加を促進すること。また、一般の方が奉仕員になるための助成を行い、奉仕員の増加を目指します。 |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              |                               |                    | 今年度  |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                | ① スポーツ・レクリエーション教室の開催         |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                | ② スポーツ大会の開催                  |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                | ③ 点字・声の広報等の発行                |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                | ④ 奉仕員の養成                     |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                | ⑤                            |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由        |  | 単位   |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                        | 最終目標           |  |  |   |        |
|                                |                              |                               | 指標になじめないため設定できません。 |  |  | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              |                               |                    |  |  | 実績                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              |                               |                    |  |  | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              |                               |                    |  |  | 実績                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              |                               |                    |  |  | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
| DO                             | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計               |  |  | 款                                  | 3        | 民生費                                   | 項                               | 1              | 社会福祉費                                      | 目  | 2 | 障害者福祉費 |
|                                |                              |                               | 平成 20 年度決算         | 平成 21 年度決算                                 | 平成 22 年度予算   | 備考                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                | 直接事業費                        | 国庫支出金                         |                    | 359 千円                                     | 751 千円   | 844 千円                             |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              | 県支出金                          |                    | 179 千円                                     | 375 千円   | 422 千円                             |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              | 地方債                           |                    | 0 千円                                       | 0 千円   | 千円                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              | その他特定財源                       |                    | 0 千円                                       | 0 千円   | 千円                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              | 一般財源                          |                    | 391 千円                                     | 376 千円   | 422 千円                             |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              | 計(A)                          |                    | 929 千円                                     | 1,502 千円   | 1,688 千円                           |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
|                                | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.010 人            | 61 千円                                      | 0.010 人  | 63 千円                              | 0.010 人  | 61 千円                                 |                                 |                |  |  |   |        |
|                                |                              | 臨時・嘱託職種                       |                    |  |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |                              | 0.000 人                       | 0 千円               | 0.000 人                                    | 0 千円   | 0.000 人                            | 0 千円     |                                       |                                 |                |  |  |   |        |
| 全体事業費(A+B)                     |                              |                               | 990 千円             | 1,565 千円                                   | 1,749 千円   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |   |        |

|         |  | チェック項目  |  |   |                             | 一次評価      |   | 一次評価の説明  |   | 二次評価                             |           |
|---------|--|---|--|---|-----------------------------|-----------|---|--|---|----------------------------------|-----------|
|         |  |   |  |   |                             | 少ない       | 大きい   |  |   | 少ない                              | 大きい       |
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           |   | 法令に基づく事業であり、必要性は高いです。  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           | <input type="radio"/>                                   |  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           | <input type="radio"/>                                   |  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           | <input type="radio"/>                                   |  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           | 法令に基づく事業であり、有効性は高いです。                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           | 法令に基づく事業であり、おおむね目標は達成しています。                             | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input checked="" type="radio"/>                        | <input type="radio"/>  |   |                             |           |   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     |                                  |           |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           | 法令に基づく事業であり、効率性を検討する余地はありません。                           | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   |                             |           |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          |                                  |           |
| ACTION  | 一次評価   |   |  |   |                             | 二次評価      |   |  |   |                                  |           |
|         | 評価点  | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                         | 総合評価<br>A |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      |           |
|         | 当面の課題  | 現状維持で実施していきます。  |  |   |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                                  |           |
|         | 改革案と実行計画   | 現状維持で実施していきます。  |  |   |                             |           | 現状維持で実施していきます。  |  |   |                                  |           |
| 委員会指摘事項 |  |   |  |   |                             |           |   |  |   |                                  |           |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |  |                               |                        |  |                                  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|--|--|-------------------------------|------------------------|--|----------------------------------|------------------------------------|----------|---------------------------------------|--|----------------|---------------------------------|--|--|--|
| PLAN                                       | No.                                    | 15                            | —                      | 38   | 基本事務事業名                          | 障害者地域生活支援事業                        | 事務事業名    | 自動車運転免許取得・改造助成事業                      | 公的関与                                     | 9              | シート作成日                          | 平成22年6月3日                                  |  |  |
|  | 部局名                                    | 健康福祉部                         |                        |  | 課名                               | 社会福祉課                              |          | 主務課長名                                 | 川井 剛                                     |                | シート作成者名                         | 井内 徹                                       |  |  |
|  | 事業区分                                   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                        | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業 |                                  | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |  |
|  |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                        | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理            |                                  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |  |  |
|  | 総合計画                                   | 基本構想(政策)                      |                        | 2. 安全・安心のまちづくり                             |                                  |                                    |          | 実施計画                                  |  | 事業の開始・終了       |                                 |  |  |  |
|  |  | 基本計画(施策)                      |                        | (5)障害者施策の充実                                |                                  |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |  | 平成 18 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |  |
|  |  | 主要施策                          |                        | (3)障害福祉サービスの提供                             |                                  |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |  | 根拠法令等          |                                 | 障害者自立自立支援法                                 |  |  |
|  | 事業の<br>対象・目的                           | 対象(誰を、何を)                     |                        | 自動車を運転することで、社会活動への参加に効果がある等が見込まれる障害者       |                                  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      |                        | 最終的  | 障害者の就労等社会活動への参加を促し、自立更生の促進を図ります。 |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  |                               |                        | 今年度  |                                  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)           |                               |                        |  |                                  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  | ① 自動車運転免許証の取得に要した費用の一部を補助する            |                               |                        |  |                                  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  | ② 自家用車を障害者が運転できるように改造した場合にその費用の一部を助成する |                               |                        |  |                                  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  | ③                                      |                               |                        |  |                                  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  | ④                                      |                               |                        |  |                                  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  | ⑤                                      |                               |                        |  |                                  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                                    |                               | 計算式又は指標設定理由            |  | 単位                               |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                                 | 最終目標           |                                 |  |  |  |
|  |  |                               | 指標になじめないため設定<br>できません。 |  |                                  | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  |                               |                        |  |                                  | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  |                               |                        |  |                                  | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  |                               |                        |  |                                  | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  |                               |                        |  |                                  | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
| DO   | 予算費目                                   | 会 計                           | 一般会計                   |  |                                  | 款                                  | 3 民生費    | 項                                     | 1 社会福祉費                                  | 目              | 2 障害者福祉費                        |  |  |  |
|  |  |                               | 平成 20 年度決算             | 平成 21 年度決算                                 | 平成 22 年度予算                       | 備考                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  | 直接事業費                                  | 国庫支出金                         | 60 千円                  |  | 10 千円                            |                                    | 150 千円   |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  | 県支出金                          | 30 千円                  |  | 5 千円                             |                                    | 75 千円    |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  | 地方債                           | 0 千円                   |  | 0 千円                             |                                    | 千円       |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  | その他特定財源                       | 0 千円                   |  | 0 千円                             |                                    | 千円       |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  | 一般財源                          | 67 千円                  |  | 5 千円                             |                                    | 75 千円    |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  | 計(A)                          | 157 千円                 |  | 20 千円                            |                                    | 300 千円   |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  | 人件費(B)                                 | 正職員工数・経費                      | 0.010 人                | 61 千円                                      |                                  | 0.010 人                            | 63 千円    |                                       | 0.010 人                                  | 61 千円          |                                 |  |  |  |
|  |  | 臨時・嘱託職種                       |                        |  |                                  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|  |  | 臨時・嘱託工数・経費                    | 0.000 人                | 0 千円                                       |                                  | 0.000 人                            | 0 千円     |                                       | 0.000 人                                  | 0 千円           |                                 |  |  |  |
|  | 全体事業費(A+B)                             |                               | 218 千円                 |  | 83 千円                            |                                    | 361 千円   |                                       |  |                |                                 |  |  |  |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             |           | 一次評価  |  | 一次評価の説明   |                             |   | 二次評価                       |                                       |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|-----------|---|--|---|-----------------------------|---|----------------------------|---------------------------------------|
|        |          |  |  |   |                             |           | 少ない   | 大きい  |   |                             |   | 少ない                        | 大きい                                   |
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 少ない                               | <input checked="" type="radio"/> 大きい                                   | 法令に基づく事業であり必要性は高いです。                                      |                             |   | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ない                                | <input checked="" type="radio"/> ある                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いる                                | <input checked="" type="radio"/> いない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない  |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   | 法令に基づく事業であり有効性は高いです。                                      |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             |           | <input type="radio"/> いえない                              | <input checked="" type="radio"/> いえる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> する                                | <input checked="" type="radio"/> しない                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できない                              | <input checked="" type="radio"/> できる                                   |   |                             |   | <input type="radio"/> できない | <input checked="" type="radio"/> できる  |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                       | 法令に基づく事業であり必要性は高いであり、ニーズに即した実施をしております目標を達成している。                        |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                            |                                       |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             |           | <input type="radio"/> あまり上がっていない                        |  |   |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                            |                                       |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 概ね達成している                          |  |   |                             | <input type="radio"/> 概ね達成している            |                            |                                       |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             |           | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している               |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |                            |                                       |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |           | <input type="radio"/> 高い                                | <input checked="" type="radio"/> 適当                                    | 法令に基づく事業であり効率性の検討の余地はありません。                               |                             |   | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             |           | <input type="radio"/> できる                               | <input checked="" type="radio"/> できない                                  |   |                             |   | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             |           | <input type="radio"/> ある                                | <input checked="" type="radio"/> ない                                    |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価      |   |  |   |                             |   |                            |                                       |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A                                 |                            |                                       |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |           | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |   |                            |                                       |
|        | 当面の課題    | 現状維持で実施していきます。   |  |   |                             |           | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                             |   |                            |                                       |
|        | 改革案と実行計画 | 現状維持で実施していきます。   |  |   |                             |           | 現状維持で実施していきます。  |  |   |                             |   |                            |                                       |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |           |   |  |   |                             |   |                            |                                       |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |                              |                               |              |  |  |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------|--|--|---------------------------------------|----------|--------------------|---------------------------------|--|--|-----------|---|--------|
| PLAN                           | No.                          | 15                            | —            | 39   | 基本事務事業名  | 障害者地域生活支援事業                           | 事務事業名    | 地域生活支援センター(Ⅲ型)育成事業 | 公的関与                            | 1  | シート作成日                                     | 平成22年6月4日 |   |        |
|                                | 部局名                          | 健康福祉部                         |              | 課名   | 社会福祉課  |                                       | 主務課長名    | 川井 剛               |                                 | シート作成者名                                    | 桜川 治子                                      |           |   |        |
|                                | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |              | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業 |  | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援    |          | 事業運営方法             | <input type="checkbox"/> 1 直営   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |           |   |        |
|                                |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |              | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理            |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他    |          |                    | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |  | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |           |   |        |
|                                | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |              | 2. 安全・安心のまちづくり                             |  | 実施計画                                  |          | 事業の開始・終了           |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              | 基本計画(施策)                      |              | (5)障害者施策の充実                                |  | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |          | 平成 20 年 ~ 平成 年     |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |           |   |        |
|                                |                              | 主要施策                          |              | (3)障害福祉サービスの提供                             |  | <input type="radio"/> 2 非該当           |          | 根拠法令等              |                                 | 障害者自立支援法                                   |  |           |   |        |
|                                | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |              | 障害者等                                       |  |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              | 目的(どういう状態にしたいのか)              |              | 最終的  | 障害者等を通所させ、創作的活動又は生産活動の機会の提供、社会との交流の促進等の便宜を供与する事業を行い、障害者等の地域生活支援の促進を図ります。 |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              |                               |              | 今年度  |  |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |              |  |  |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                | ① 創作的活動又は生産活動の機会の提供          |                               |              |  |  |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                | ② 社会との交流の促進等の便宜を供与           |                               |              |  |  |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                | ③ 機能訓練、社会適応訓練等               |                               |              |  |  |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                | ④                            |                               |              |  |  |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                | ⑤                            |                               |              |  |  |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由  |  | 単位   |                                       | 平成 20 年度 | 平成 21 年度           | 平成 22 年度                        | 最終目標                                       |  |           |   |        |
|                                | 事業実施箇所数                      |                               | 地域活動支援センターⅢ型 |  | 箇所数  | 目標                                    | 2        | 2                  |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              |                               |              |  |  | 実績                                    | 2        |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              |                               |              |  |  | 目標                                    |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              |                               |              |  |  | 実績                                    |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              |                               |              |  |  | 目標                                    |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              |                               |              |  | 実績   |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
| DO                             | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計         |  |  | 款                                     | 3        | 民生費                | 項                               | 1  | 社会福祉費                                      | 目         | 2 | 障害者福祉費 |
|                                |                              |                               | 平成 20 年度決算   | 平成 21 年度決算                                 | 平成 22 年度予算   | 備考                                    |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                | 直接事業費                        | 国庫支出金                         |              | 千円   | 千円   | 千円                                    |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              | 県支出金                          |              | 千円   | 千円   | 千円                                    |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              | 地方債                           |              | 千円   | 千円   | 千円                                    |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              | その他特定財源                       |              | 千円   | 千円   | 千円                                    |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              | 一般財源                          |              | 9,400 千円                                   | 9,400 千円   | 9,400 千円                              |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              | 計(A)                          |              | 9,400 千円                                   | 9,400 千円   | 9,400 千円                              |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
|                                | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.047 人      | 288 千円                                     | 0.047 人  | 295 千円                                | 0.047 人  | 289 千円             |                                 |  |  |           |   |        |
|                                |                              | 臨時・嘱託職種                       |              |  |  |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |                              | 0.000 人                       | 0 千円         | 0.000 人                                    | 0 千円   | 0.000 人                               | 0 千円     |                    |                                 |  |  |           |   |        |
| 全体事業費(A+B)                     |                              |                               | 9,688 千円     | 9,695 千円                                   | 9,689 千円   |                                       |          |                    |                                 |  |  |           |   |        |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             | 一次評価                                      |   | 一次評価の説明  |   | 二次評価                                      |                                      |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|---|---|--|---|---|--------------------------------------|
|        |          |  |  |   |                             | 少ない                                       | 大きい   |  |   | 少ない                                       | 大きい                                  |
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             | <input type="radio"/> 少ない                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい                    | 法令に基づく事業であり障害者の自立支援の促進には必要であります。                                       |   | <input type="radio"/> 少ない                 | <input checked="" type="radio"/> 大きい |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             | <input type="radio"/> ない                  | <input checked="" type="radio"/> ある                     |  |   | <input type="radio"/> ない                  | <input checked="" type="radio"/> ある  |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない  |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             | <input type="radio"/> いる                  | <input checked="" type="radio"/> いない                    |  |   | <input type="radio"/> いる                  | <input checked="" type="radio"/> いない |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる                    | 法令に基づく事業であり障害者の自立支援の促進には必要であり、有効性は高いです。                                |   | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる                    |  |   | <input type="radio"/> いえない                | <input checked="" type="radio"/> いえる |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> する                  | <input checked="" type="radio"/> しない                    |  |   | <input type="radio"/> する                  | <input checked="" type="radio"/> しない |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             | <input type="radio"/> できない                | <input checked="" type="radio"/> できる                    |  |   | <input type="radio"/> できない                | <input checked="" type="radio"/> できる |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |   | 法令に基づく事業であり障害者の自立支援の促進には必要であり、適正に実施しています。                              |   | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                                      |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |   |  |   | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                                      |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 概ね達成している |   |  |   | <input type="radio"/> 概ね達成している            |                                      |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             | <input type="radio"/> 十分達成している            |   |  |   | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |                                      |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> 高い       | <input type="radio"/> 適当                                | 法令に基づく事業であり障害者の自立支援の促進には必要であります。効率性の検討の余地はありません。                       |   | <input checked="" type="radio"/> 高い       | <input type="radio"/> 適当             |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> できる      | <input type="radio"/> できない                              |  |   | <input checked="" type="radio"/> できる      | <input type="radio"/> できない           |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない  |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある                  | <input checked="" type="radio"/> ない  |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価                                      |   |  |   |   |                                      |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>2                    | 総合評価<br>B                                 | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>2                                  | 総合評価<br>A                            |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等               |                                      |
|        | 当面の課題    | 現状を維持しながら実施します。  |  |   |                             |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |   |                                      |
|        | 改革案と実行計画 | 現状を維持しながら実施します。  |  |   |                             |   | 現状を維持しながら実施します。   |  |   |   |                                      |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |   |   |  |   |   |                                      |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |                              |                               |                        |   |            |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |
|--|------------------------------|-------------------------------|------------------------|---|------------|---------------------------------------|----------|----------------|---------------------------------|--|--|-----------|--|
| PLAN                                       | No.                          | 15                            | —                      | 40  | 基本事務事業名    | 障害者地域生活支援事業                           | 事務事業名    | 福祉ホーム入居者助成事業   | 公的関与                            | 1  | シート作成日                                     | 平成22年6月3日 |  |
|  | 部局名                          | 健康福祉部                         |                        | 課名  | 社会福祉課      |                                       | 主務課長名    | 川井 剛           |                                 | シート作成者名                                    | 井内 徹                                       |           |  |
|  | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                        | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業                                      |            | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援    |          | 事業運営方法         | <input type="checkbox"/> 1 直営   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |           |  |
|  |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                        | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理   |            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他    |          |                | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |  | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |           |  |
|  | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |                        | 2. 安全・安心のまちづくり  |            | 実施計画                                  |          | 事業の開始・終了       |                                 |  |  |           |  |
|  |                              | 基本計画(施策)                      |                        | (5)障害者施策の充実   |            | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |          | 平成 18 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |           |  |
|  |                              | 主要施策                          |                        | (3)障害福祉サービスの提供  |            | <input type="radio"/> 2 非該当           |          | 根拠法令等          |                                 | 障害者自立自立支援法                                 |  |           |  |
|  | 事業の対象・目的                     | 対象(誰を、何を)                     |                        | 家庭環境、住宅事情等の理由により、居宅において生活することが困難な障害者。(常時の介護及び医療を必要とする状態にある者を除く。)                |            |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  |                              | 目的(どうい<br>う状態に<br>したいのか)      | 最終的                    | 現に住居を求めている障害者に、低額名料金で居室その他の設備を利用させるとともに、日常生活に必要な便宜を供与することにより、障害者の地域生活を支援するものです。 |            |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  |                              |                               | 今年度                    |   |            |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |
| 事業の活動内容                                    | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |                        |   |            |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  | ① 利用申請者からの申請書受理、利用の可否を決定する   |                               |                        |   |            |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  | ② 基準額により申請者に利用額の一部を助成する      |                               |                        |   |            |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  | ③                            |                               |                        |   |            |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  | ④                            |                               |                        |   |            |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  | ⑤                            |                               |                        |   |            |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由            |   | 単位         |                                       | 平成 20 年度 | 平成 21 年度       | 平成 22 年度                        | 最終目標                                       |  |           |  |
|  |                              |                               | 指標になじめないため設定<br>できません。 |   |            | 目標                                    |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  |                              |                               |                        |   |            | 実績                                    |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  |                              |                               |                        |   |            | 目標                                    |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  |                              |                               |                        |   |            | 実績                                    |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  |                              |                               |                        |   |            | 目標                                    |          |                |                                 |  |  |           |  |
| DO   | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計                   |   |            | 款                                     | 3 民生費    | 項              | 1 社会福祉費                         | 目  | 2 障害者福祉費                                   |           |  |
|  |                              |                               | 平成 20 年度決算             | 平成 21 年度決算  | 平成 22 年度予算 | 備考                                    |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  | 直接事業費                        | 国庫支出金                         |                        | 102 千円  | 126 千円     | 252 千円                                |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  |                              | 県支出金                          |                        | 51 千円   | 63 千円      | 126 千円                                |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  |                              | 地方債                           |                        | 0 千円  | 0 千円       | 0 千円                                  |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  |                              | その他特定財源                       |                        | 0 千円  | 0 千円       | 0 千円                                  |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  |                              | 一般財源                          |                        | 110 千円  | 75 千円      | 128 千円                                |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  |                              | 計(A)                          |                        | 263 千円  | 264 千円     | 506 千円                                |          |                |                                 |  |  |           |  |
|  | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      | 0.010 人                | 61 千円   | 0.010 人    | 63 千円                                 | 0.010 人  | 61 千円          |                                 |  |  |           |  |
|  |                              | 臨時・嘱託職種                       |                        |   |            |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |                              | 0.000 人                       | 0 千円                   | 0.000 人   | 0 千円       | 0.000 人                               | 0 千円     |                |                                 |  |  |           |  |
| 全体事業費(A+B)                                 |                              |                               | 324 千円                 | 327 千円  | 567 千円     |                                       |          |                |                                 |  |  |           |  |

|          |  | チェック項目  |  |   |                                    | 一次評価                             |   | 一次評価の説明  |   | 二次評価                             |                                  |
|----------|--|---|--|---|------------------------------------|----------------------------------|---|--|---|----------------------------------|----------------------------------|
|          |  |   |  |   |                                    | 少ない                              | 大きい   |  |   | 少ない                              | 大きい                              |
| 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> | 法令に基づく事業であり、必要性は高いです。                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> | 法令に基づく事業であり、有効性は高いです。                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> | 法令に基づく事業であり、ニーズに合わせた事業を実施しており、十分達成している。                 | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input checked="" type="radio"/>                        | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> | 法令に基づく事業であり、必要性は高いです。                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
|          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>              | <input checked="" type="radio"/> |   | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| ACTION   | 評価点  | 一次評価  |  |   |                                    | 二次評価                             |   |  |   |                                  |                                  |
|          |  | 必要性   | 有効性  | 達成度   | 効率性                                | 総合評価                             | 必要性   | 有効性  | 達成度   | 効率性                              | 総合評価                             |
|          |  | 4   | 4  | 4   | 4                                  | A                                | 4   | 4  | 4   | 4                                | A                                |
|          | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等        |                                  | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      |                                  |
|          | 当面の課題  | 現状維持で実施していきます。  |  |   |                                    | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点            |   |  |   |                                  |                                  |
| 改革案と実行計画 | 現状維持で実施していきます。   |   |  |   | 県の要綱に基づいて実施する事業で、現状維持で適正に実施していきます。 |                                  |   |  |   |                                  |                                  |
| 委員会指摘事項  |  |   |  |   |                                    |                                  |   |  |   |                                  |                                  |



阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |   |                               |                     |  |                |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|--------------------------------|---|-------------------------------|---------------------|--|----------------|------------------------------------|----------|---------------------------------------|--|----------------|---------------------------------|--|------|
| PLAN                           | No.   | 15                            | —                   | 41   | 基本事務事業名        | 障害者地域生活支援事業                        | 事務事業名    | 日常生活用具給付等事業                           | 公的関与                                     | 9              | シート作成日                          | 平成22年6月3日                                  |      |
|                                | 部局名   | 健康福祉部                         |                     |  | 課名             | 社会福祉課                              |          |                                       | 主務課長名                                    | 川井 剛           |                                 | シート作成者名                                    | 井内 徹 |
|                                | 事業区分  | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                     | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業                                   |                | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |      |
|                                |   | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                     | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理  |                | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |      |
|                                | 総合計画  | 基本構想(政策)                      |                     |  | 2. 安全・安心のまちづくり |                                    |          | 実施計画                                  |  | 事業の開始・終了       |                                 |  |      |
|                                |   | 基本計画(施策)                      |                     |  | (5)障害者施策の充実    |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |  | 平成 18 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |      |
|                                |   | 主要施策                          |                     |  | (3)障害福祉サービスの提供 |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |  | 根拠法令等          |                                 | 障害者自立自立支援法                                 |      |
|                                | 事業の対象・目的  | 対象(誰を、何を)                     |                     | 在宅の重度の障害者及び障害児   |                |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                |   | 目的(どういう状態にしたいのか)              | 最終的                 | 重度障害者等に対し自立支援用具等の日常生活用具を給付又は貸与すること等により、日常生活の便宜を図り、重度障害者等の福祉の増進に資することを目的とします。 |                |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                |   |                               | 今年度                 |  |                |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                      |                               |                     |  |                |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                | ① 日常生活上の便宜を図るため、在宅の重度障害者等に日常生活支援用具の給付又は貸与をします。    |                               |                     |  |                |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                | ② 視覚障害者にとって情報入手手段である点字図書等の給付をします。                 |                               |                     |  |                |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                | ③ 段差解消など住環境の改善を行う場合、居宅生活動作補助用具の購入費及び改修工事費の給付をします。 |                               |                     |  |                |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                | ④   |                               |                     |  |                |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                | ⑤   |                               |                     |  |                |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名   |                               | 計算式又は指標設定理由         |  | 単位             |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                                 | 最終目標           |                                 |  |      |
|                                |   |                               | 指標になじまないため、設定できません。 |  |                | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                |   |                               |                     |  |                | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                |   |                               |                     |  |                | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                |   |                               |                     |  |                | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                |   |                               |                     |  |                | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
| DO                             | 予算費目  | 会 計                           | 一般会計                |  |                | 款                                  | 3 民生費    | 項                                     | 1 社会福祉費                                  | 目              | 2 障害者福祉費                        |  |      |
|                                |   |                               | 平成 20 年度決算          | 平成 21 年度決算   | 平成 22 年度予算     | 備考                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                | 直接事業費   | 国庫支出金                         | 3,126 千円            |  | 3,875 千円       |                                    | 4,200 千円 |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                |   | 県支出金                          | 1,563 千円            |  | 1,937 千円       |                                    | 2,100 千円 |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                |   | 地方債                           | 0 千円                |  | 0 千円           |                                    | 千円       |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                |   | その他特定財源                       | 0 千円                |  | 0 千円           |                                    | 千円       |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                |   | 一般財源                          | 3,404 千円            |  | 1,940 千円       |                                    | 2,100 千円 |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                |   | 計(A)                          | 8,093 千円            |  | 7,752 千円       |                                    | 8,400 千円 |                                       |  |                |                                 |  |      |
|                                | 人件費(B)  | 正職員工数・経費                      | 0.137 人             | 838 千円   |                | 0.137 人                            | 861 千円   |                                       | 0.137 人                                  | 842 千円         |                                 |  |      |
|                                |   | 臨時・嘱託職種                       |                     |  |                |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |      |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |   | 0.000 人                       | 0 千円                |  | 0.000 人        | 0 千円                               |          | 0.000 人                               | 0 千円                                     |                |                                 |  |      |
| 全体事業費(A+B)                     |   | 8,931 千円                      |                     | 8,613 千円   |                | 9,242 千円                           |          |                                       |  |                |                                 |  |      |

|         |  | チェック項目  |  |   |                             |                       | 一次評価  |  | 一次評価の説明   | 二次評価                             |           |
|---------|--|---|--|---|-----------------------------|-----------------------|---|--|---|----------------------------------|-----------|
|         |  |   |  |   |                             |                       | 少ない   | 大きい  |   | 少ない                              | 大きい       |
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 法令に基づく事業であり、必要性の高いものです。  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 法令に基づく事業であり、有効性の高いものです。  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 法令に基づく事業であり、ニーズにあったサービスの提供しており、目標の達成している。                              | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 法令に基づく事業であり、効率性を検討する余地はありません。  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |  | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |           |
| ACTION  | 一次評価   |   |  |   |                             | 二次評価                  |   |  |   |                                  |           |
|         | 評価点  | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A             | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                         | 総合評価<br>A |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                       | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      |           |
|         | 当面の課題  | 現状維持で実施していきます。  |  |   |                             |                       | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |                                  |           |
|         | 改革案と実行計画   | 現状維持で実施していきます。  |  |   |                             |                       | 県の要綱に基づいて実施する事業であり、現状維持で適正に実施していきます。                    |  |   |                                  |           |
| 委員会指摘事項 |  |   |  |   |                             |                       |   |  |   |                                  |           |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |   |                               |                   |   |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|--------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|---|--|------------------------------------|----------|---------------------------------------|---------------------------------|----------------|--|--|--|--|
| PLAN                           | No.                                     | 15                            | —                 | 42  | 基本事務事業名  | 障害者地域生活支援事業                        | 事務事業名    | 成年後見制度利用支援事業                          | 公的関与                            | 9              | シート作成日                                     | 平成22年6月4日                                  |  |  |
|                                | 部局名                                     | 健康福祉部                         |                   | 課名  | 社会福祉課  |                                    | 主務課長名    | 川井 剛                                  |                                 | シート作成者名        | 桜川 治子                                      |  |  |  |
|                                | 事業区分                                    | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                   | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業          |  | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input checked="" type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |  |
|                                |   | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                   | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                     |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等             |  |  |  |
|                                | 総合計画                                    | 基本構想(政策)                      |                   | 2. 安全・安心のまちづくり                                      |  |                                    |          | 実施計画                                  |                                 | 事業の開始・終了       |  |  |  |  |
|                                |   | 基本計画(施策)                      |                   | (5)障害者施策の充実   |  |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |                                 | 平成 19 年 ~ 平成 年 |  | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |  |
|                                |   | 主要施策                          |                   | (1)障害者サービス提供体制の充実                                   |  |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |                                 | 根拠法令等          |  | 障害者自立支援法                                   |  |  |
|                                | 事業の対象・目的                                | 対象(誰を、何を)                     |                   | 判断が不十分な身寄りのない知的障害者又は精神障害者で審判の請求が必要な人や後見人等の報酬が支払えない人 |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   | 目的(どういう状態にしたいのか)              |                   | 最終的   | 成年後見制度利用の支援を行うことにより、要支援者がある有する能力を活用し、自らが希望する自立した日常生活を営むことができる環境の整備を図ります。 |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   |                               |                   | 今年度   |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)            |                               |                   |   |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | ① 成年後見審判の申し出に関する支援                      |                               |                   |   |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | ② 申し立てに関する収入印紙代、登録印紙代、鑑定料及び後見人等報酬に関する支援 |                               |                   |   |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | ③                                       |                               |                   |   |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | ④                                       |                               |                   |   |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | ⑤                                       |                               |                   |   |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                                     |                               | 計算式又は指標設定理由       |   | 単位   |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                        | 最終目標           |  |  |  |  |
|                                |   |                               | 指標になじまないため設定できません |   |  | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   |                               |                   |   |  | 実績                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   |                               |                   |   |  | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   |                               |                   |   |  | 実績                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   |                               |                   |   |  | 目標                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| DO                             | 予算費目                                    | 会 計                           | 一般会計              |   |  | 款                                  | 3 民生費    | 項                                     | 1 社会福祉費                         | 目              | 2 障害者福祉費                                   |  |  |  |
|                                |   |                               | 平成 20 年度決算        | 平成 21 年度決算  | 平成 22 年度予算   | 備考                                 |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | 直接事業費                                   | 国庫支出金                         |                   | 0 千円  | 0 千円   | 0 千円                               |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   | 県支出金                          |                   | 0 千円  | 0 千円   | 0 千円                               |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   | 地方債                           |                   | 0 千円  | 0 千円   | 0 千円                               |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   | その他特定財源                       |                   | 0 千円  | 0 千円   | 0 千円                               |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   | 一般財源                          |                   | 0 千円  | 0 千円   | 0 千円                               |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   | 計(A)                          |                   | 0 千円  | 0 千円   | 0 千円                               |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
|                                | 人件費(B)                                  | 正職員工数・経費                      | 0.001 人           | 6 千円  | 0.001 人  | 6 千円                               | 0.001 人  | 6 千円                                  |                                 |                |  |  |  |  |
|                                |   | 臨時・嘱託職種                       |                   |   |  |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |   | 0.000 人                       | 0 千円              | 0.000 人   | 0 千円   | 0.000 人                            | 0 千円     |                                       |                                 |                |  |  |  |  |
| 全体事業費(A+B)                     |   |                               | 6 千円              | 6 千円  | 6 千円   |                                    |          |                                       |                                 |                |  |  |  |  |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             | 一次評価  |   | 一次評価の説明  |   | 二次評価  |                                       |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|---|---|--|---|---|---------------------------------------|
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             | <input type="radio"/> 少ない                   | <input checked="" type="radio"/> 大きい                    | 成年後見人制度については、行政機関が中心となって実施することが必要である。                                  |   | <input type="radio"/> 少ない                   | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             | <input type="radio"/> ない                    | <input checked="" type="radio"/> ある                     |  |   | <input type="radio"/> ない                    | <input checked="" type="radio"/> ある   |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             | <input type="radio"/> いる                    | <input checked="" type="radio"/> いない                    |  |   | <input type="radio"/> いる                    | <input checked="" type="radio"/> いない  |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             | <input type="radio"/> いえない                  | <input checked="" type="radio"/> いえる                    | 行政が中心となって実施することにより、中立性が保たれるものと思われます。                                   |   | <input type="radio"/> いえない                  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             | <input type="radio"/> いえない                  | <input checked="" type="radio"/> いえる                    |  |   | <input type="radio"/> いえない                  | <input checked="" type="radio"/> いえる  |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> する                    | <input checked="" type="radio"/> しない                    |  |   | <input type="radio"/> する                    | <input checked="" type="radio"/> しない  |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             | <input type="radio"/> できない                  | <input checked="" type="radio"/> できる                    |  |   | <input type="radio"/> できない                  | <input checked="" type="radio"/> できる  |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている           |   | 現状では利用実績はありません。  |   | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている           |                                       |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             | <input checked="" type="radio"/> あまり上がっていない |   |  |   | <input checked="" type="radio"/> あまり上がっていない |                                       |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             | <input type="radio"/> 概ね達成している              |   |  |   | <input type="radio"/> 概ね達成している              |                                       |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             | <input type="radio"/> 十分達成している              |   |  |   | <input type="radio"/> 十分達成している              |                                       |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             | <input type="radio"/> 高い                    | <input checked="" type="radio"/> 適当                     | 法令に基づく事業であり、効率性を検討する余地はありません。  |   | <input type="radio"/> 高い                    | <input checked="" type="radio"/> 適当   |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             | <input type="radio"/> できる                   | <input checked="" type="radio"/> できない                   |  |   | <input type="radio"/> できる                   | <input checked="" type="radio"/> できない |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない   |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない                     |  |   | <input type="radio"/> ある                    | <input checked="" type="radio"/> ない   |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価  |   |  |   |   |                                       |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>2  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A                                   | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>2  | 効率性<br>4                                    | 総合評価<br>A                             |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等                 |                                       |
|        | 当面の課題    | この制度の周知徹底を図っていきます。   |  |   |                             |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |  |   |   |                                       |
|        | 改革案と実行計画 | この制度の周知徹底を図っていきます。   |  |   |                             |   | この制度の周知徹底を図っていきます。                                      |  |   |   |                                       |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |   |   |  |   |   |                                       |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                      |          |                               |                     |   |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|--------------------------------------|----------|-------------------------------|---------------------|---|--|------------------------------------|----------|---------------------------------------|--|----------------|---------------------------------|--|---|-------|
| PLAN                                 | No.      | 15                            | —                   | 43  | 基本事務事業名  | 重度心身障害者医療費助成事業                     | 事務事業名    | 重度心身障害者医療費助成事業                        | 公的関与                                     | 1              | シート作成日                          | 平成22年6月3日                                  |   |       |
|                                      | 部局名      | 健康福祉部                         |                     | 課名  | 社会福祉課  |                                    | 主務課長名    | 川井 剛                                  |  | シート作成者名        | 井上 百合子                          |  |   |       |
|                                      | 事業区分     | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                     | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業                              |  | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |   |       |
|                                      |          | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                     | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理   |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |   |       |
|                                      | 総合計画     | 基本構想(政策)                      |                     | 2. 安全・安心のまちづくり  |  |                                    |          | 実施計画                                  |  | 事業の開始・終了       |                                 |  |   |       |
|                                      |          | 基本計画(施策)                      |                     | (5)障害者施策の充実   |  |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |  | 平成 18 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |       |
|                                      |          | 主要施策                          |                     | (3)障害福祉サービスの提供  |  |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |  | 根拠法令等          |                                 | 阿波市重度心身障害者等に対する医療費の助成に関する条例                |   |       |
|                                      | 事業の対象・目的 | 対象(誰を、何を)                     |                     | 知的障害者(障害の程度がA)、身体障害者(1級または2級)、重複障害者(療育手帳B1と身体障害者手帳3級または4級の所持者)、母子家庭の母と子 |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      |          | 目的(どういう状態にしたいのか)              |                     | 最終的   | 重度心身障害者等に対して医療費の自己負担分を助成することにより、その保健の向上を図り、福祉の増進を目的としています。 |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      | 事業の活動内容  | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)  |                     |   |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
| ① 申請者からの申請受理、資格認定                    |          |                               |                     |   |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
| ② 受給者または委託先の国保連合会、支払基金からの請求による医療費の支払 |          |                               |                     |   |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
| ③ 受給資格者受給者証の毎年更新                     |          |                               |                     |   |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
| ④                                    |          |                               |                     |   |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
| ⑤                                    |          |                               |                     |   |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標)       | 指標名      |                               | 計算式又は指標設定理由         |   | 単位   |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                                 | 最終目標           |                                 |  |   |       |
|                                      |          |                               | 義務的経費により目標は設定できません。 |   |  | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      |          |                               |                     |   |  | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      |          |                               |                     |   |  | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      |          |                               |                     |   |  | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      |          |                               |                     |   |  | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
| DO                                   | 予算費目     | 会 計                           | 一般会計                |   |  | 款                                  | 3        | 民生費                                   | 項  | 1              | 社会福祉費                           | 目  | 2 | 障害福祉費 |
|                                      |          |                               | 平成 20 年度決算          | 平成 21 年度決算  | 平成 22 年度予算   | 備考                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      | 直接事業費    | 国庫支出金                         |                     | 0 千円  | 千円   | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      |          | 県支出金                          |                     | 65,934 千円   | 62,033 千円  | 69,690 千円                          |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      |          | 地方債                           |                     | 0 千円  | 千円   | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      |          | その他特定財源                       |                     | 0 千円  | 千円   | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      |          | 一般財源                          |                     | 65,933 千円   | 62,033 千円  | 69,690 千円                          |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      |          | 計(A)                          |                     | 131,867 千円  | 124,066 千円   | 139,380 千円                         |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      | 0.644 人             | 3,940 千円  | 0.688 人  | 4,320 千円                           | 0.688 人  | 4,225 千円                              |  |                |                                 |  |   |       |
|                                      |          | 臨時・嘱託職種                       |                     |   |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
| 臨時・嘱託工数・経費                           |          | 0.000 人                       | 0 千円                | 0.000 人   | 0 千円   | 0.000 人                            | 0 千円     |                                       |  |                |                                 |  |   |       |
| 全体事業費(A+B)                           |          |                               | 135,807 千円          | 128,386 千円  | 143,605 千円   |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |   |       |

|          |  | チェック項目                           |                                       |                                  |                                  |   | 一次評価                                  |                             | 一次評価の説明                          |      |      | 二次評価 |  |
|----------|--|----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---|---------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|------|------|------|--|
| 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>            | 少ない                                   | <input checked="" type="radio"/> | 大きい                              | 県の補助事業であり、障害者等の保健の向上を図り、福祉の増進のために医療を受けやすくするために必要な事業です。                  | <input type="radio"/>                 | 少ない                         | <input checked="" type="radio"/> | 大きい  |      |      |  |
|          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>            | ない                                    | <input checked="" type="radio"/> | ある                               |   | <input type="radio"/>                 | ない                          | <input checked="" type="radio"/> | ある   |      |      |  |
|          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>            | ある                                    | <input checked="" type="radio"/> | ない                               |   | <input type="radio"/>                 | ある                          | <input checked="" type="radio"/> | ない   |      |      |  |
|          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>            | いる                                    | <input checked="" type="radio"/> | いない                              |   | <input type="radio"/>                 | いる                          | <input checked="" type="radio"/> | いない  |      |      |  |
| 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>            | いえない                                  | <input checked="" type="radio"/> | いえる                              | 県の補助事業であり、障害者等の保健の向上を図り、福祉の増進のために医療を受けやすくするために必要な事業であり有効性の高いものです。       | <input type="radio"/>                 | いえない                        | <input checked="" type="radio"/> | いえる  |      |      |  |
|          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>            | いえない                                  | <input checked="" type="radio"/> | いえる                              |   | <input type="radio"/>                 | いえない                        | <input checked="" type="radio"/> | いえる  |      |      |  |
|          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>            | する                                    | <input checked="" type="radio"/> | しない                              |   | <input type="radio"/>                 | する                          | <input checked="" type="radio"/> | しない  |      |      |  |
|          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>            | できない                                  | <input checked="" type="radio"/> | できる                              |   | <input type="radio"/>                 | できない                        | <input checked="" type="radio"/> | できる  |      |      |  |
| 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>            | 目標に比べて劣っている                           | 該当者には全員に給付を行っています。               | <input type="radio"/>            | 目標に比べて劣っている   |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
|          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>            | あまり上がっていない                            |                                  | <input type="radio"/>            | あまり上がっていない  |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
|          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>            | 概ね達成している                              |                                  | <input type="radio"/>            | 概ね達成している  |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
|          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input checked="" type="radio"/> | 十分達成している                              |                                  | <input checked="" type="radio"/> | 十分達成している  |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
| 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>            | 高い                                    | <input checked="" type="radio"/> | 適当                               | 県の補助事業であり、障害者等の保健の向上を図り、福祉の増進のために医療を受けやすくするために必要な事業であり、有効性の検討の余地はありません。 | <input type="radio"/>                 | 高い                          | <input checked="" type="radio"/> | 適当   |      |      |  |
|          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>            | できる                                   | <input checked="" type="radio"/> | できない                             |   | <input type="radio"/>                 | できる                         | <input checked="" type="radio"/> | できない |      |      |  |
|          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>            | ある                                    | <input checked="" type="radio"/> | ない                               |   | <input type="radio"/>                 | ある                          | <input checked="" type="radio"/> | ない   |      |      |  |
|          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>            | ある                                    | <input checked="" type="radio"/> | ない                               |   | <input type="radio"/>                 | ある                          | <input checked="" type="radio"/> | ない   |      |      |  |
| ACTION   | 評価点  | 一次評価                             |                                       |                                  |                                  |   | 二次評価                                  |                             |                                  |      |      |      |  |
|          |  | 必要性                              | 有効性                                   | 達成度                              | 効率性                              | 総合評価  | 必要性                                   | 有効性                         | 達成度                              | 効率性  | 総合評価 |      |  |
|          |  | 4                                | 4                                     | 4                                | 4                                | A   | 4                                     | 4                           | 4                                | 4    | A    |      |  |
|          | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実      | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 方法改善       | <input type="radio"/> 民間委託等      | <input type="radio"/> 拡大・充実   | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 方法改善  | <input type="radio"/> 民間委託等      |      |      |      |  |
|          |  | <input type="radio"/> 縮小         | <input type="radio"/> 統合/終期設定         | <input type="radio"/> 廃止/休止      |                                  | <input type="radio"/> 縮小  | <input type="radio"/> 統合/終期設定         | <input type="radio"/> 廃止/休止 |                                  |      |      |      |  |
| 当面の課題    | 医療制度及び障害福祉制度改正が頻繁に行われ、大変複雑になっており対応が難しくなっています。              |                                  |                                       |                                  |                                  | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点   |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
| 改革案と実行計画 | 現状のまま維持していきます。   |                                  |                                       |                                  |                                  | 県の要綱に基づく事業であり、現状維持で事業を実施していきます。   |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
| 委員会指摘事項  |  |                                  |                                       |                                  |                                  |   |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |  |                               |                       |  |   |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|--|--|-------------------------------|-----------------------|--|---|------------------------------------|----------|--|--|-------------|---------------------------------|--|--|--|
| PLAN                                       | No.  | 15                            | —                     | 44   | 基本事務事業名                                     | 身体障害者・療育手帳関係事務                     | 事務事業名    | 身体障害者・療育手帳関係事務                         | 公的関与                                     | 1           | シート作成日                          | 平成22年6月8日                                  |  |  |
|  | 部局名  | 健康福祉部                         |                       |  | 課名  | 社会福祉課                              |          | 主務課長名                                  | 川井剛                                      |             | シート作成者名                         | 稲岡洋子                                       |  |  |
|  | 事業区分   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                       | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業                 |   | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |             | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |  |
|  |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                       | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                            |   | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |             | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |  |  |
|  | 総合計画   | 基本構想(政策)                      |                       | 2. 安全・安心のまちづくり   |   |                                    |          | 実施計画                                   |  | 事業の開始・終了    |                                 |  |  |  |
|  |  | 基本計画(施策)                      |                       | (5)障害者施策の充実  |   |                                    |          | <input type="radio"/> 1 該当             |  | 平成 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |  |
|  |  | 主要施策                          |                       | (3)障害福祉サービスの提供   |   |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |  | 根拠法令等       |                                 | 身体障害者福祉法・知的障害者福祉法                          |  |  |
|  | 事業の対象・目的   | 対象(誰を、何を)                     |                       | 身体障害者福祉法に定める範囲の障害のある方及び児童相談所あるいは障害者相談支援センターで知的障害のあると判定された方 |   |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      |                       | 最終的  | 身体障害者手帳、療育手帳を受けることにより、一貫した相談や援護を受けることができます。 |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  |                               |                       | 今年度  |   |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
| 事業の活動内容                                    | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                       |                               |                       |  |   |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  | ① 身体障害者手帳交付等申請書を受付し、内容・添付書類の確認を行い徳島県へ進達をします。       |                               |                       |  |   |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  | ② 徳島県より送られた手帳の内容の確認後申請者に交付します。                     |                               |                       |  |   |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  | ③ 手帳所持者の住所変更・障害変更・手帳の返還・再認定申請等の受付・徳島県への進達を行います。    |                               |                       |  |   |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  | ④ 18才以上の方について、障害者相談支援センターによる判定を毎月行います。(吉野川市と交互に実施) |                               |                       |  |   |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  | ⑤  |                               |                       |  |   |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名  |                               | 計算式又は指標設定理由           |  | 単位  |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                                 | 最終目標        |                                 |  |  |  |
|  |  |                               | 指標になじまないため設定<br>できません |  |   | 目標                                 |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  |                               |                       |  |   | 実績                                 |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  |                               |                       |  |   | 目標                                 |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  |                               |                       |  |   | 実績                                 |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  |                               |                       |  |   | 目標                                 |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
| DO   | 予算費目   | 会 計                           | 一般会計                  |  |   | 款                                  | 3 民生費    | 項                                      | 1 社会福祉費                                  | 目           | 2 障害者福祉費                        |  |  |  |
|  |  |                               | 平成 20 年度決算            | 平成 21 年度決算   | 平成 22 年度予算                                  | 備考                                 |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  | 直接事業費  | 国庫支出金                         |                       | 千円   | 千円  | 千円                                 |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  | 県支出金                          |                       | 千円   | 千円  | 千円                                 |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  | 地方債                           |                       | 千円   | 千円  | 千円                                 |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  | その他特定財源                       |                       | 千円   | 千円  | 千円                                 |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  | 一般財源                          |                       | 千円   | 千円  | 千円                                 |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  | 計(A)                          |                       | 0 千円   | 0 千円  | 0 千円                               |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
|  | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      | 0.800 人               | 4,895 千円   | 0.800 人                                     | 5,027 千円                           | 0.800 人  | 4,916 千円                               |  |             |                                 |  |  |  |
|  |  | 臨時・嘱託職種                       |                       |  |   |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |  | 0.000 人                       | 0 千円                  | 0.000 人  | 0 千円  | 0.000 人                            | 0 千円     |  |  |             |                                 |  |  |  |
| 全体事業費(A+B)                                 |  |                               | 4,895 千円              | 5,027 千円   | 4,916 千円                                    |                                    |          |  |  |             |                                 |  |  |  |

|         |  | チェック項目  |  |   |                             |   | 一次評価   |   | 一次評価の説明                     |                                  |                       | 二次評価                             |     |
|---------|--|---|--|---|-----------------------------|---|--|---|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-----|
|         |  |   |  |   |                             |   | 少ない  | 大きい   |                             |                                  |                       | 少ない                              | 大きい |
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | 身体障害者福祉法及び障害者自立支援法による援護を受けるための根本的な事務事業であり必要性は高い。          | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | 障害の種類・等級により他の障害福祉施策のサービス支給決定等支援の関わり方の目安となり有効であります。        | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | 徳島県障害福祉課の指導に基づいて実施していますので申請者には適正に手帳の交付ができています。            | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | 県の指導に基づいて実施していますので、検討の余地はありません。                           | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/>                                   | <input checked="" type="radio"/>                                       |   | <input type="radio"/>       | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |     |
| ACTION  | 一次評価   |   |  |   |                             | 二次評価  |  |   |                             |                                  |                       |                                  |     |
|         | 評価点  | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A   | 必要性<br>4   | 有効性<br>4  | 達成度<br>4                    | 効率性<br>4                         | 総合評価<br>A             |                                  |     |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                                  |                       |                                  |     |
|         | 当面の課題  | 高齢化に伴い、手帳の交付申請者は増加が見込まれますが、適正に実施していきます。                 |  |   |                             |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点  |   |                             |                                  |                       |                                  |     |
|         | 改革案と実行計画   | 現状のまま事務を執行していきます。                                       |  |   |                             |   | 現状のまま事務を執行していきます。  |   |                             |                                  |                       |                                  |     |
| 委員会指摘事項 |  |   |  |   |                             |   |  |   |                             |                                  |                       |                                  |     |



阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |   |                               |  |  |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|--|---|-------------------------------|--|--|--|------------------------------------|----------|--------------------|--|--|---------------------------------|-----------|--|
| PLAN                                       | No.   | 15                            | —  | 45   | 基本事務事業名                                | 有料道路通行料金割引審査手帳記載事務                 | 事務事業名    | 有料道路通行料金割引審査手帳記載事務 | 公的関与                                     | 9  | シート作成日                          | 平成22年6月8日 |  |
|  | 部局名   | 健康福祉部                         |  |  | 課名                                     | 社会福祉課                              |          | 主務課長名              | 川井剛                                      |  | シート作成者名                         | 稲岡洋子      |  |
|  | 事業区分  | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |  | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業                           |  | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法             | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |  | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |           |  |
|  |   | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |  | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                                      |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                    | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |  | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |           |  |
|  | 総合計画  | 基本構想(政策)                      |  |  | 実施計画                                   |                                    |          | 事業の開始・終了           |  |  |                                 |           |  |
|  |   | 基本計画(施策)                      |  |  | <input type="radio"/> 1 該当             |                                    |          | 平成 年 ~ 平成 年        |  | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |                                 |           |  |
|  |   | 主要施策                          |  |  | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                    |          | 根拠法令等              |  |  |                                 |           |  |
|  | 事業の対象・目的                                      | 対象(誰を、何を)                     | 本人運転の場合は身体障害者手帳の交付を受けている方 本人以外の運転が認められる場合は重度(第1種)の身体障害者又は療育手帳の交付を受けている重度の知的障害者の方 |  |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   | 目的(どうい<br>う状態にし<br>たいのか)      | 最終的  | 障害者が通勤、通学、通院等の日常生活において、有料道路を利用する障害者に対して、自立と社会経済活動への参加を支援するための割引制度です。 |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   |                               | 今年度  |  |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                  |                               |  |  |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  | ① 手帳所持者による申請の受付・手帳への記載を行います。                  |                               |  |  |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  | ② ETC搭載車の申請の受付・手帳への記載・証明事務・道路公団への手続きの説明を行います。 |                               |  |  |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  | ③   |                               |  |  |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  | ④   |                               |  |  |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  | ⑤   |                               |  |  |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名   | 計算式又は指標設定理由                   | 単位   |  | 平成 20 年度                               | 平成 21 年度                           | 平成 22 年度 | 最終目標               |  |  |                                 |           |  |
|  |   | 指標になじまないため、設定できません。           |  | 目標   |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   |                               |  | 実績   |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   |                               |  | 目標   |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   |                               |  | 実績   |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   |                               |  | 目標   |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   |                               | 実績   |  |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
| DO   | 予算費目  | 会 計                           | 一般会計   |  |  | 款                                  | 3 民生費    | 項                  | 1 社会福祉費                                  | 目  | 2 障害者福祉費                        |           |  |
|  |   |                               | 平成 20 年度決算   | 平成 21 年度決算   | 平成 22 年度予算                             | 備考                                 |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  | 直接事業費   | 国庫支出金                         |  | 千円   | 千円                                     | 千円                                 |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   | 県支出金                          |  | 千円   | 千円                                     | 千円                                 |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   | 地方債                           |  | 千円   | 千円                                     | 千円                                 |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   | その他特定財源                       |  | 千円   | 千円                                     | 千円                                 |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   | 一般財源                          |  | 千円   | 千円                                     | 千円                                 |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  |   | 計(A)                          |  | 0 千円   | 0 千円                                   | 0 千円                               |          |                    |  |  |                                 |           |  |
|  | 人件費(B)  | 正職員工数・経費                      | 0.300 人  | 1,836 千円   | 0.300 人                                | 1,885 千円                           | 0.300 人  | 1,844 千円           |  |  |                                 |           |  |
|  |   | 臨時・嘱託職種                       |  |  |  |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |   | 0.000 人                       | 0 千円   | 0.000 人  | 0 千円                                   | 0.000 人                            | 0 千円     |                    |  |  |                                 |           |  |
| 全体事業費(A+B)                                 |   |                               | 1,836 千円   | 1,885 千円   | 1,844 千円                               |                                    |          |                    |  |  |                                 |           |  |

|         |  | チェック項目  |  |   |                                  |   | 一次評価   |   | 一次評価の説明                          |          |           | 二次評価 |  |
|---------|--|---|--|---|----------------------------------|---|--|---|----------------------------------|----------|-----------|------|--|
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>                                   | 少ない  | <input checked="" type="radio"/>                          | 大きい                              | 個人情報保護の観点から、公平性・公正性が確保できることから、行政機関で実施するのがよいと思います。       | <input type="radio"/>  | 少ない   | <input checked="" type="radio"/> | 大きい      |           |      |  |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>                                   | ない   | <input checked="" type="radio"/>                          | ある                               |   | <input type="radio"/>  | ない  | <input checked="" type="radio"/> | ある       |           |      |  |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>                                   | ある   | <input checked="" type="radio"/>                          | ない                               |   | <input type="radio"/>  | ある  | <input checked="" type="radio"/> | ない       |           |      |  |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>                                   | いる   | <input checked="" type="radio"/>                          | いない                              |   | <input type="radio"/>  | いる  | <input checked="" type="radio"/> | いない      |           |      |  |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>                                   | いえない   | <input checked="" type="radio"/>                          | いえる                              | 個人情報保護の観点から、公平性・公正性が確保できることから、行政機関で実施するのが有効であります。       | <input type="radio"/>  | いえない  | <input checked="" type="radio"/> | いえる      |           |      |  |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>                                   | いえない   | <input checked="" type="radio"/>                          | いえる                              |   | <input type="radio"/>  | いえない  | <input checked="" type="radio"/> | いえる      |           |      |  |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>                                   | する   | <input checked="" type="radio"/>                          | しない                              |   | <input type="radio"/>  | する  | <input checked="" type="radio"/> | しない      |           |      |  |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>                                   | できない   | <input checked="" type="radio"/>                          | できる                              |   | <input type="radio"/>  | できない  | <input checked="" type="radio"/> | できる      |           |      |  |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>                                   | 目標に比べて劣っている  | 該当者及びその家族等からの申請により適正に対応している。                              | <input type="radio"/>            | 目標に比べて劣っている   |  |   |                                  |          |           |      |  |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>                                   | あまり上がっていない   |   | <input type="radio"/>            | あまり上がっていない  |  |   |                                  |          |           |      |  |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input type="radio"/>                                   | 概ね達成している   |   | <input type="radio"/>            | 概ね達成している  |  |   |                                  |          |           |      |  |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input checked="" type="radio"/>                        | 十分達成している   |   | <input checked="" type="radio"/> | 十分達成している  |  |   |                                  |          |           |      |  |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>                                   | 高い   | <input checked="" type="radio"/>                          | 適当                               | 日本道路公団等からの申請書類等で実施しており、市で効率性を検討する余地はありません。              | <input type="radio"/>  | 高い  | <input checked="" type="radio"/> | 適当       |           |      |  |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>                                   | できる  | <input checked="" type="radio"/>                          | できない                             |   | <input type="radio"/>  | できる   | <input checked="" type="radio"/> | できない     |           |      |  |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | ある   | <input checked="" type="radio"/>                          | ない                               |   | <input type="radio"/>  | ある  | <input checked="" type="radio"/> | ない       |           |      |  |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>                                   | ある   | <input checked="" type="radio"/>                          | ない                               |   | <input type="radio"/>  | ある  | <input checked="" type="radio"/> | ない       |           |      |  |
| ACTION  | 一次評価   |   |  |   |                                  | 二次評価  |  |   |                                  |          |           |      |  |
|         | 評価点  | 必要性<br>4  | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                         | 総合評価<br>A   | 必要性<br>4   | 有効性<br>4  | 達成度<br>4                         | 効率性<br>4 | 総合評価<br>A |      |  |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      |          |           |      |  |
|         | 当面の課題  | サービスを受ける方は増加傾向にありますが、適正に実施しています。                        |  |   |                                  |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点  |   |                                  |          |           |      |  |
|         | 改革案と実行計画   | 現状維持で事務を実施していきます。                                       |  |   |                                  |   | 現状維持で事務を実施していきます。  |   |                                  |          |           |      |  |
| 委員会指摘事項 |  |   |  |   |                                  |   |  |   |                                  |          |           |      |  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |  |                               |                   |   |                |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|--------------------------------|--|-------------------------------|-------------------|---|----------------|------------------------------------|----------|--|--|------|---------------------------------|-----------|--|------|--|
| PLAN                           | No.                                    | 15                            | —                 | 46  | 基本事務事業名        | NHK放送受信料減免証明事務                     | 事務事業名    | NHK放送受信料減免証明事務                         | 公的関与                                     | 9    | シート作成日                          | 平成22年6月8日 |  |      |  |
|                                | 部局名                                    | 健康福祉部                         |                   |   | 課名             | 社会福祉課                              |          |  | 主務課長名                                    | 川井剛  |                                 |           | シート作成者名                                    | 稲岡洋子 |  |
|                                | 事業区分                                   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                   | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業                |                | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |      | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |           |  |      |  |
|                                |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                   | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理                           |                | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |      | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |           |  |      |  |
|                                | 総合計画                                   | 基本構想(政策)                      |                   |   | 2. 安全・安心のまちづくり |                                    |          | 実施計画                                   |  |      | 事業の開始・終了                        |           |  |      |  |
|                                |  | 基本計画(施策)                      |                   |   | (5)障害者施策の充実    |                                    |          | <input type="radio"/> 1 該当             |  |      | 平成 年 ~ 平成 年                     |           | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |      |  |
|                                |  | 主要施策                          |                   |   | (3)障害福祉サービスの提供 |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |  |      | 根拠法令等                           |           |  |      |  |
|                                | 事業の対象・目的                               | 対象(誰を、何を)                     |                   | 身体障害者手帳をお持ちで視覚・聴覚障害者、重度の身体・知的・精神障害者等で世帯主の方、世帯全員が市民税非課税の方。 |                |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  | 目的(どういう状態にしたいのか)              | 最終的               | 障害者を構成する世帯について、NHK放送受信料の半額または全額免除の手続きを行うことで経済的負担の軽減を図ります。 |                |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  |                               | 今年度               |   |                |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)           |                               |                   |   |                |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                | ① 放送受信料免除申請書の受付・確認・証明事務を行います。          |                               |                   |   |                |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                | ② 放送受信料免除申請書をNHKへ送付します。                |                               |                   |   |                |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                | ③ 地上デジタル放送の推進に係る受信機購入等支援の手続きの説明等を行います。 |                               |                   |   |                |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                | ④                                      |                               |                   |   |                |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                | ⑤                                      |                               |                   |   |                |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名                                    |                               | 計算式又は指標設定理由       |   | 単位             |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                                 | 最終目標 |                                 |           |  |      |  |
|                                |  |                               | 指標になじまないため設定できません |   |                | 目標                                 |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  |                               |                   |   |                | 実績                                 |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  |                               |                   |   |                | 目標                                 |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  |                               |                   |   |                | 実績                                 |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  |                               |                   |   |                | 目標                                 |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  |                               |                   |   | 実績             |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
| DO                             | 予算費目                                   | 会 計                           | 一般会計              |   |                | 款                                  | 3 民生費    | 項                                      | 1 社会福祉費                                  | 目    | 2 障害者福祉費                        |           |  |      |  |
|                                |  |                               | 平成 20 年度決算        | 平成 21 年度決算  | 平成 22 年度予算     | 備考                                 |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                | 直接事業費                                  | 国庫支出金                         |                   | 千円  | 千円             | 千円                                 |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  | 県支出金                          |                   | 千円  | 千円             | 千円                                 |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  | 地方債                           |                   | 千円  | 千円             | 千円                                 |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  | その他特定財源                       |                   | 千円  | 千円             | 千円                                 |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  | 一般財源                          |                   | 千円  | 千円             | 千円                                 |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  | 計(A)                          |                   | 0 千円  | 0 千円           | 0 千円                               |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                | 人件費(B)                                 | 正職員工数・経費                      | 0.100 人           | 612 千円  | 0.100 人        | 628 千円                             | 0.100 人  | 615 千円                                 |  |      |                                 |           |  |      |  |
|                                |  | 臨時・嘱託職種                       |                   |   |                |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |  | 0.000 人                       | 0 千円              | 0.000 人   | 0 千円           | 0.000 人                            | 0 千円     |  |  |      |                                 |           |  |      |  |
| 全体事業費(A+B)                     |  |                               | 612 千円            | 628 千円  | 615 千円         |                                    |          |  |  |      |                                 |           |  |      |  |

|        |          | チェック項目   |  |   |                             |   | 一次評価   |   | 一次評価の説明                                   |                            |                                       | 二次評価 |  |
|--------|----------|--|--|---|-----------------------------|---|--|---|---|----------------------------|---------------------------------------|------|--|
| CHECK  | 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 |  |   |                             |   | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい                      | 個人情報保護の観点から行政が行うことで、公平性・公正性が確保でき必要性があります。 | <input type="radio"/> 少ない  | <input checked="" type="radio"/> 大きい  |      |  |
|        |          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          |  |   |                             |   | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある                       |   | <input type="radio"/> ない   | <input checked="" type="radio"/> ある   |      |  |
|        |          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        |  |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない                       |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |  |
|        |          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             |  |   |                             |   | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない                      |   | <input type="radio"/> いる   | <input checked="" type="radio"/> いない  |      |  |
|        | 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        |  |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない   | <input checked="" type="radio"/> いえる                      | 障害者及び家族の経済的負担軽減に繋がり有効な施策であります。            | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |      |  |
|        |          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       |  |   |                             |   | <input type="radio"/> いえない   | <input checked="" type="radio"/> いえる                      |   | <input type="radio"/> いえない | <input checked="" type="radio"/> いえる  |      |  |
|        |          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            |  |   |                             |   | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない                      |   | <input type="radio"/> する   | <input checked="" type="radio"/> しない  |      |  |
|        |          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  |  |   |                             |   | <input type="radio"/> できない   | <input checked="" type="radio"/> できる                      |   | <input type="radio"/> できない | <input checked="" type="radio"/> できる  |      |  |
|        | 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  |  |   |                             |   | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている                                      | 申請者に対しては、規定に沿った対応により実施しています。                              | <input type="radio"/> 目標に比べて劣っている         |                            |                                       |      |  |
|        |          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               |  |   |                             |   | <input type="radio"/> あまり上がっていない                                       |   | <input type="radio"/> あまり上がっていない          |                            |                                       |      |  |
|        |          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 |  |   |                             |   | <input type="radio"/> 概ね達成している   |   | <input type="radio"/> 概ね達成している            |                            |                                       |      |  |
|        |          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                |  |   |                             |   | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している                              |   | <input checked="" type="radio"/> 十分達成している |                            |                                       |      |  |
|        | 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   |  |   |                             |   | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当                       | 申請により対応しているので、特に効率性についての検討の余地はありません。      | <input type="radio"/> 高い   | <input checked="" type="radio"/> 適当   |      |  |
|        |          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                |  |   |                             |   | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない                     |   | <input type="radio"/> できる  | <input checked="" type="radio"/> できない |      |  |
|        |          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            |  |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない                       |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |  |
|        |          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            |  |   |                             |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない                       |   | <input type="radio"/> ある   | <input checked="" type="radio"/> ない   |      |  |
| ACTION | 一次評価     |  |  |   |                             | 二次評価  |  |   |   |                            |                                       |      |  |
|        | 評価点      | 必要性<br>4   | 有効性<br>4   | 達成度<br>4  | 効率性<br>4                    | 総合評価<br>A   | 必要性<br>4   | 有効性<br>4  | 達成度<br>4                                  | 効率性<br>4                   | 総合評価<br>A                             |      |  |
|        | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小    | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等               |                            |                                       |      |  |
|        | 当面の課題    | 免除基準の緩和により該当件数が増加傾向にありますが、適正に実施しています。                      |  |   |                             |   | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点  |   |   |                            |                                       |      |  |
|        | 改革案と実行計画 | 現状により対応していきます。   |  |   |                             |   | 現状維持で実施していきます。   |   |   |                            |                                       |      |  |
|        | 委員会指摘事項  |  |  |   |                             |   |  |   |   |                            |                                       |      |  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|                                |  |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|--------------------------------|--|-------------------------------|--------------------|--|--|------------------------------------|----------|---------------------------------------|--|----------------|---------------------------------|--|--|--|
| PLAN                           | No.  | 15                            | —                  | 47   | 基本事務事業名  | 自立支援医療(精神)受付進達事務                   | 事務事業名    | 自立支援医療(精神)受付進達事務                      | 公的関与                                     | 1              | シート作成日                          | 平成22年6月3日                                  |  |  |
|                                | 部局名  | 健康福祉部                         |                    |  | 課名   | 社会福祉課                              |          | 主務課長名                                 | 川井剛                                      |                | シート作成者名                         | 矢田綾  |  |  |
|                                | 事業区分   | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                    | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業 |  | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |          | 事業運営方法                                | <input checked="" type="checkbox"/> 1 直営 |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託 |  |  |  |
|                                |  | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                    | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理            |  | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |          |                                       | <input type="checkbox"/> 2 一部委託          |                | <input type="checkbox"/> 4 補助等  |  |  |  |
|                                | 総合計画   | 基本構想(政策)                      |                    | 2. 安全・安心のまちづくり                             |  |                                    |          | 実施計画                                  |  | 事業の開始・終了       |                                 |  |  |  |
|                                |  | 基本計画(施策)                      |                    | (5)障害者施策の充実                                |  |                                    |          | <input checked="" type="radio"/> 1 該当 |  | 平成 18 年 ~ 平成 年 |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |  |  |
|                                |  | 主要施策                          |                    | (7)保健・医療サービスの充実                            |  |                                    |          | <input type="radio"/> 2 非該当           |  | 根拠法令等          |                                 | 障害者自立支援法                                   |  |  |
|                                | 事業の対象・目的   | 対象(誰を、何を)                     |                    | 精神障害者                                      |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  | 目的(どういう状態にしたいのか)              |                    | 最終的  | 精神障害者が通院する際の医療費の負担の軽減の為、自立支援医療の受付を行い、精神保健福祉センターへ進達します。 |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  |                               |                    | 今年度  |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
| 事業の活動内容                        | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで)                       |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                | ① 自立支援医療費支給認定申請書を受付し、内容・添付書類を点検し、精神保健福祉センターへ送付します。 |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                | ② 精神保健福祉センターが発行した受給者証を該当者へ交付します。                   |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                | ③ 受給者証の住所移動・保険や医療機関の変更・再交付等の届けを受け付けます。             |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                | ④ 精神障害者に対して、家庭訪問・相談事業を実施し、支援を行います。                 |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                | ⑤  |                               |                    |  |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
| 数値目標<br>(事業の目的及び活動内容の達成度を測る指標) | 指標名  |                               | 計算式又は指標設定理由        |  | 単位   |                                    | 平成 20 年度 | 平成 21 年度                              | 平成 22 年度                                 | 最終目標           |                                 |  |  |  |
|                                |  |                               | 指標になじまない為、設定できません。 |  |  | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  |                               |                    |  |  | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  |                               |                    |  |  | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  |                               |                    |  |  | 実績                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  |                               |                    |  |  | 目標                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
| DO                             | 予算費目   | 会 計                           | 一般会計               |  |  | 款                                  | 3 民生費    | 項                                     | 1 社会福祉費                                  | 目              | 2 障害者福祉費                        |  |  |  |
|                                |  |                               | 平成 20 年度決算         | 平成 21 年度決算                                 | 平成 22 年度予算   | 備考                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                | 直接事業費  | 国庫支出金                         |                    | 千円   | 千円   | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  | 県支出金                          |                    | 千円   | 千円   | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  | 地方債                           |                    | 千円   | 千円   | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  | その他特定財源                       |                    | 千円   | 千円   | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  | 一般財源                          |                    | 千円   | 千円   | 千円                                 |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  | 計(A)                          |                    | 0 千円                                       | 0 千円   | 0 千円                               |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
|                                | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                      | 0.750 人            | 4,589 千円                                   | 0.875 人  | 5,498 千円                           | 0.875 人  | 5,377 千円                              |  |                |                                 |  |  |  |
|                                |  | 臨時・嘱託職種                       |                    |  |  |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
| 臨時・嘱託工数・経費                     |  | 0.000 人                       | 0 千円               | 0.000 人                                    | 0 千円   | 0.000 人                            | 0 千円     |                                       |  |                |                                 |  |  |  |
| 全体事業費(A+B)                     |  |                               | 4,589 千円           | 5,498 千円                                   | 5,377 千円   |                                    |          |                                       |  |                |                                 |  |  |  |

|          |  | チェック項目                           |                                       |                                  |                                  |   | 一次評価                                  |                             | 一次評価の説明                          |      |      | 二次評価 |  |
|----------|--|----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---|---------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|------|------|------|--|
| 必要性      | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>            | 少ない                                   | <input checked="" type="radio"/> | 大きい                              | 障害者の身近なところで手続きができ、負担の大きい通院医療費の軽減を行うことができます。また、個人情報保護の観点から行政が行うことが適正であります。 | <input type="radio"/>                 | 少ない                         | <input checked="" type="radio"/> | 大きい  |      |      |  |
|          | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>            | ない                                    | <input checked="" type="radio"/> | ある                               |   | <input type="radio"/>                 | ない                          | <input checked="" type="radio"/> | ある   |      |      |  |
|          | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input type="radio"/>            | ある                                    | <input checked="" type="radio"/> | ない                               |   | <input type="radio"/>                 | ある                          | <input checked="" type="radio"/> | ない   |      |      |  |
|          | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>            | いる                                    | <input checked="" type="radio"/> | いない                              |   | <input type="radio"/>                 | いる                          | <input checked="" type="radio"/> | いない  |      |      |  |
| 有効性      | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>            | いえない                                  | <input checked="" type="radio"/> | いえる                              | 障害者の身近なところで手続きができ、負担の大きい通院医療費の軽減を行うことができます。また、個人情報保護の観点から行政が行う有効性があります。   | <input type="radio"/>                 | いえない                        | <input checked="" type="radio"/> | いえる  |      |      |  |
|          | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>            | いえない                                  | <input checked="" type="radio"/> | いえる                              |   | <input type="radio"/>                 | いえない                        | <input checked="" type="radio"/> | いえる  |      |      |  |
|          | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>            | する                                    | <input checked="" type="radio"/> | しない                              |   | <input type="radio"/>                 | する                          | <input checked="" type="radio"/> | しない  |      |      |  |
|          | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>            | できない                                  | <input checked="" type="radio"/> | できる                              |   | <input type="radio"/>                 | できない                        | <input checked="" type="radio"/> | できる  |      |      |  |
| 達成度      | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>            | 目標に比べて劣っている                           | 制度においての利用もあり、おおむね達成しています。        | <input type="radio"/>            | 目標に比べて劣っている   |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
|          | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>            | あまり上がっていない                            |                                  | <input type="radio"/>            | あまり上がっていない  |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
|          | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input checked="" type="radio"/> | 概ね達成している                              |                                  | <input checked="" type="radio"/> | 概ね達成している  |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
|          | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input type="radio"/>            | 十分達成している                              |                                  | <input type="radio"/>            | 十分達成している  |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
| 効率性      | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>            | 高い                                    | <input checked="" type="radio"/> | 適当                               | 行政において実施するのがよいと思われれます。また、受付から精神保健センターへ進達等効率的に実施されています。                    | <input type="radio"/>                 | 高い                          | <input checked="" type="radio"/> | 適当   |      |      |  |
|          | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input type="radio"/>            | できる                                   | <input checked="" type="radio"/> | できない                             |   | <input type="radio"/>                 | できる                         | <input checked="" type="radio"/> | できない |      |      |  |
|          | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>            | ある                                    | <input checked="" type="radio"/> | ない                               |   | <input type="radio"/>                 | ある                          | <input checked="" type="radio"/> | ない   |      |      |  |
|          | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>            | ある                                    | <input checked="" type="radio"/> | ない                               |   | <input type="radio"/>                 | ある                          | <input checked="" type="radio"/> | ない   |      |      |  |
| ACTION   | 評価点  | 一次評価                             |                                       |                                  |                                  |   | 二次評価                                  |                             |                                  |      |      |      |  |
|          |  | 必要性                              | 有効性                                   | 達成度                              | 効率性                              | 総合評価  | 必要性                                   | 有効性                         | 達成度                              | 効率性  | 総合評価 |      |  |
|          |  | 4                                | 4                                     | 3                                | 4                                | A   | 4                                     | 4                           | 3                                | 4    | A    |      |  |
|          | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実      | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 方法改善       | <input type="radio"/> 民間委託等      | <input type="radio"/> 拡大・充実   | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 方法改善  | <input type="radio"/> 民間委託等      |      |      |      |  |
|          |  | <input type="radio"/> 縮小         | <input type="radio"/> 統合/終期設定         | <input type="radio"/> 廃止/休止      |                                  | <input type="radio"/> 縮小  | <input type="radio"/> 統合/終期設定         | <input type="radio"/> 廃止/休止 |                                  |      |      |      |  |
| 当面の課題    | 受け付けた申請書等の遺漏のない事務処理に努め、精神障害者の医療費の負担の軽減に努める。                |                                  |                                       |                                  |                                  | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点   |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
| 改革案と実行計画 | 迅速で正確な事務処理に努める。  |                                  |                                       |                                  |                                  | 対象者が増加傾向であります、できる限り性格で迅速な事務処理を行っていきます。                                    |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |
| 委員会指摘事項  |  |                                  |                                       |                                  |                                  |   |                                       |                             |                                  |      |      |      |  |

阿波市全庁評価シート 平成21年度実施事業対象

|  |                              |                               |                                |  |                            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|--|------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|----------------------------|------------------------------------|--|--|---------------------------------|----------------|---|--|---|---|-----|
| PLAN                                       | No.                          | 15                            | —                              | 48   | 基本事務事業名                    | 生活保護事務                             | 事務事業名  | 生活保護事務                                 | 公的関与                            | 5              | シート作成日                                    | 平成22年6月10日                                 |   |   |     |
|  | 部局名                          | 健康福祉部                         |                                | 課名   | 社会福祉課                      |                                    | 主務課長名  | 川井 剛                                   |                                 | シート作成者名        | 妹尾 光雄                                     |  |   |   |     |
|  | 事業区分                         | <input type="radio"/> 1 ソフト事業 |                                | <input checked="" type="radio"/> 3 経常的事務事業 |                            | <input type="radio"/> 5 補助金・負担金・支援 |  | 事業運営方法                                 | <input type="checkbox"/> 1 直営   |                | <input type="checkbox"/> 3 全部委託           |  |   |   |     |
|  |                              | <input type="radio"/> 2 ハード事業 |                                | <input type="radio"/> 4 施設の維持管理            |                            | <input type="radio"/> 6 内部管理事務・その他 |  |  | <input type="checkbox"/> 2 一部委託 |                | <input checked="" type="checkbox"/> 4 補助等 |  |   |   |     |
|  | 総合計画                         | 基本構想(政策)                      |                                | 2. 安全・安心のまちづくり                             |                            |                                    |  | 実施計画                                   |                                 | 事業の開始・終了       |   |  |   |   |     |
|  |                              | 基本計画(施策)                      |                                | (6) 社会保障の充実                                |                            |                                    |  | <input type="radio"/> 1 該当             |                                 | 平成 17 年 ~ 平成 年 |   | <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし |   |   |     |
|  |                              | 主要施策                          |                                | (1) 低所得者福祉の推進                              |                            |                                    |  | <input checked="" type="radio"/> 2 非該当 |                                 | 根拠法令等          |   | 生活保護法                                      |   |   |     |
|  | 事業の<br>対象・目的                 | 対象(誰を、何を)                     |                                | 阿波市在住の生活困窮者                                |                            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  |                              | 目的(どうい<br>う状態に<br>したいのか)      |                                | 最終的  | 要保護者の自立助長を促進し、QOLの向上を図ります。 |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  |                              |                               |                                | 今年度  | 漏給、濫給の防止を目指します。            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
| 事業の<br>活動内容                                | 具体的にどのような活動を行いますか。(主なもの5つまで) |                               |                                |  |                            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  | ① 就労促進                       |                               |                                |  |                            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  | ② 他法、他施策の活用                  |                               |                                |  |                            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  | ③                            |                               |                                |  |                            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  | ④                            |                               |                                |  |                            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  | ⑤                            |                               |                                |  |                            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
| 数値目標<br>(事業の目的<br>及び活動内<br>容の達成度<br>を測る指標) | 指標名                          |                               | 計算式又は指標設定理由                    |  | 単位                         |                                    | 平成 20 年度   | 平成 21 年度                               | 平成 22 年度                        | 最終目標           |   |  |   |   |     |
|  | 生活保護受給者数                     |                               | 人員数の増減により、自立<br>の状況等が確認できます。   |  | 人                          | 目標                                 | →  | →                                      | →                               | →              |   |  |   |   |     |
|  |                              |                               |                                |  |                            | 実績                                 | ↓  | ↓                                      | ↓                               | ↓              |   |  |   |   |     |
|  | 扶助費                          |                               | 自立や他法他施策の活用によ<br>り、扶助費は抑制されます。 |  | 円                          | 目標                                 | →  | →                                      | →                               | →              |   |  |   |   |     |
|  |                              |                               |                                |  |                            | 実績                                 | ↓  | ↓                                      | ↓                               | ↓              |   |  |   |   |     |
|  | 目標                           |                               |                                |  |                            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
| 実績   |                              |                               |                                |  |                            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
| DO   | 予算費目                         | 会 計                           | 一般会計                           |  |                            |                                    | 款  | 3                                      | 民生費                             | 項              | 4   | 生活保護費                                      | 目 | 2 | 扶助費 |
|  | 直接事業費                        |                               |                                | 平成 20 年度決算                                 | 平成 21 年度決算                 | 平成 22 年度予算                         | 備考   |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  |                              | 国庫支出金                         |                                | 722,003 千円                                 | 684,982 千円                 | 718,879 千円                         | 生活保護費は、医療扶助費(入院等)1件あたりの増減で事業費が大きく変動することがあるため、予算を多めに見積もっています。 |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  |                              | 県支出金                          |                                | 7,605 千円                                   | 8,281 千円                   | 6,500 千円                           |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  |                              | 地方債                           |                                | 0 千円                                       | 0 千円                       | 0 千円                               |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  |                              | その他特定財源                       |                                | 9,089 千円                                   | 5,065 千円                   | 2,600 千円                           |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  |                              | 一般財源                          |                                | 159,217 千円                                 | 272,378 千円                 | 223,863 千円                         |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  | 計(A)                         |                               | 897,914 千円                     | 970,706 千円                                 | 951,842 千円                 |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
|  | 人件費(B)                       | 正職員工数・経費                      |                                | 8.440 人                                    | 51,641 千円                  | 8.440 人                            | 53,032 千円  | 8.440 人                                | 51,867 千円                       |                |   |  |   |   |     |
|  |                              | 臨時・嘱託職種                       |                                |  |                            |                                    |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
| 臨時・嘱託工数・経費                                 |                              | 0.000 人                       | 0 千円                           | 0.000 人                                    | 0 千円                       | 0.000 人                            | 0 千円   |  |                                 |                |   |  |   |   |     |
| 全体事業費(A+B)                                 |                              | 949,555 千円                    |                                | 1,023,738 千円                               |                            | 1,003,709 千円                       |  |  |                                 |                |   |  |   |   |     |

|         |  | チェック項目  |  |   |                             |                       | 一次評価  |   | 一次評価の説明   | 二次評価                             |                       |
|---------|--|---|--|---|-----------------------------|-----------------------|---|---|---|----------------------------------|-----------------------|
|         |  |   |  |   |                             |                       | 少ない   | 大きい   |   | 少ない                              | 大きい                   |
| 必要性     | 1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は大きくない。 | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 法制度により行っています。   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
|         | 2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性が認められない。                          | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
|         | 3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。                        | <input checked="" type="radio"/>  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>                                   |   | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> |
|         | 4. 住民ニーズの低下がみられたり、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。             | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
| 有効性     | 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。                        | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 生活困窮者に最低限の生活を保障し受給世帯の自立につながります。   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
|         | 2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。                       | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
|         | 3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。                            | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
|         | 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。                                  | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
| 達成度     | 1. 目標設定に対して進捗状況が劣っていると思う。                                  | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 厳しい雇用情勢や世帯個々に抱える問題等から、自立が困難な場合があります。                                    | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
|         | 2. 目標設定に対して成果があまり上がっていないと思う。                               | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
|         | 3. 目標設定に対して概ね目標を達成していると思う。                                 | <input checked="" type="radio"/>  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |   | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            |                       |
|         | 4. 目標設定に対して十分に目標を達成していると思う。                                | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
| 効率性     | 1. 効果に比べてコストが高い。   | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        | 人員については、社会福祉法により現業員数が決められているため削減は不可能です。契約については、公的機関との契約が主であるため、変更は困難です。 | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
|         | 2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。                                | <input checked="" type="radio"/>  | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |   | <input checked="" type="radio"/>                          | <input type="radio"/>            |                       |
|         | 3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。                            | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
|         | 4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。                            | <input type="radio"/>   | <input checked="" type="radio"/>                                       | <input type="radio"/>                                     | <input type="radio"/>       | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/>                        |   | <input type="radio"/>                                     | <input checked="" type="radio"/> |                       |
| ACTION  | 一次評価   |   |  |   |                             | 二次評価                  |   |   |   |                                  |                       |
|         | 評価点  | 必要性<br>3  | 有効性<br>4   | 達成度<br>3  | 効率性<br>3                    | 総合評価<br>A             | 必要性<br>3  | 有効性<br>4  | 達成度<br>3  | 効率性<br>3                         | 総合評価<br>A             |
|         | 今後の方向性   | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小   | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定 | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等 |                       | <input type="radio"/> 拡大・充実<br><input type="radio"/> 縮小 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持<br><input type="radio"/> 統合/終期設定  | <input type="radio"/> 方法改善<br><input type="radio"/> 廃止/休止 | <input type="radio"/> 民間委託等      |                       |
|         | 当面の課題  | 就労支援については、雇用情勢が厳しい上に、受給者の病状や家庭環境、通勤手段の確保等、様々な問題があります。また、長期にわたる保護受給に伴う就労意欲の減退を招かないよう世帯の状況に応じた支援が今後の課題です。 |  |   |                             |                       | 二次評価での指摘事項及び一次評価との相違点                                   |   |   |                                  |                       |
|         | 改革案と実行計画   | 訪問活動での指導や相談による受給者の自立に向けた意識改革、ハローワーク、医療機関等との連携を強化することで就労促進を目指します。  |  |   |                             |                       | 適正な支援を継続して実施していきます。                                     |   |   |                                  |                       |
| 委員会指摘事項 |  |   |  |   |                             |                       |   |   |   |                                  |                       |